

PATVIRTINTA

Zarasų- Visagino regiono vietos veiklos grupės
tarybos 2023 vasario 3 d. posėdžio protokolu Nr. 2

VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS

Zarasų – Visagino regiono vietos veiklos grupė (toliau – VVG)

Vietos plėtros strategija „Zarasų – Visagino regiono dvisektorė vietos plėtros strategija, Zarasų – Visagino regionas, 2014 – 2020 m. (toliau – VPS)
kvietimo Nr. 29

1. BENDROJI VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO DALIS

1.1.	Vietos projektų finansavimo sąlygų apraše (toliau – FSA) nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir reikalavimai, kurie taikomi pareiškėjui, siekiančiam gauti paramą vietos projektui įgyvendinti pagal FSA 1.2 papunktyje nurodytą VPS priemonę, sudaryti iš tinkamumo finansuoti sąlygų, pareiškėjų išsipareigojimų, vietos projektų atrankos kriterijų, kitų pareiškėjams (ir partneriams) ir vietos projektams taikomų reikalavimų. Vietos projektų atrankos ir įgyvendinimo tvarką nustato Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. rugsėjo 21 d. įsakymu Nr. 3D-544 „Dėl Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklių patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2021 m. birželio 1 d. m. įsakymo Nr. 3D-352 redakcija) (toliau – Vietos projektų administravimo taisyklės). FSA nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos turi būti iki galo įvykdytos iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip. Atitiktis vietos projekto tinkamumo finansuoti sąlygoms turi būti išlaikoma visą vietos projekto įgyvendinimo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip.												
1.2.	FSA taikomas:	VPS priemonės „Bendradarbiavimas ir gebėjimų ugdymas, kultūrinės ir jaunimo veiklos skatinimas“ Nr. LEADER-19.2-SAVA-5, (toliau – VPS priemonė) vietos projektams.											
1.3.	FSA taikomas VPS priemonės paraiškoms, kurios pateiktos ir užregistruotos:	nuo vietos projektų paraiškų rinkimo pradžios	2	0	2	3	-	0	2	-	0	6	
		iki vietos projektų paraiškų rinkimo pabaigos	2	0	2	3	-	0	3	-	0	9	
1.4.	FSA patvirtinta VPS vykdytojos:	2	0	2	3	-	0	2	-	0	3	X	Zarasų – Visagino regiono VVG tarybos sprendimu Nr. 2

1.5.	Pagal FSA patirtos išlaidos priskiriamos prie:	EŽŪFKP tikslinės srities Nr. 6B
1.6.	VPS priemonės kuriai parengtas FSA, pagrindiniai tikslai yra šie:	telkti VVG atstovaujamos teritorijos bendruomenę įgyvendinant bendradarbiavimo ir partnerystės iniciatyvas, ugdyti įvairiapusiškus gebėjimus, skatinti kultūrinės ir jaunimo veiklas
1.7.	Pagal VPS priemonę parama teikiama:	<p>Priemonė skirta:</p> <p>1. telkti VVG teritorijos bendruomenę, skatinant organizacijų tarpusavio bendradarbiavimą ir socialinę partnerystę su kitais vietos plėtros dalyviais. (Bendradarbiavimo projektų pavyzdžiai: verslių bendruomenių, saugios kaimynystės, sveikatą puoselėjančių bendruomenių ir kt. teminių tinklų organizavimas, gerosios patirties sklaida ir kt.);</p> <p>2. ugdyti kaimo bendruomenių gebėjimus, didinti kaimo bendruomeninių organizacijų žmogiškuosius ir institucinius gebėjimus, stiprinti pilietinę visuomenę. (Gebėjimo ugdymo projektų pavyzdžiai: NVO finansinių ir institucinių gebėjimų stiprinimas, ekonominės veiklos planavimas ir įgyvendinimas, bendradarbiavimo su kitomis organizacijomis mechanizmų kūrimas ir stiprinimas, partnerystės plėtojimas, bendruomenių narių kompetencijų tobulinimas, mokymas, kvalifikacijos kėlimas, kt.). Pareiškėjai, teikiantys paraiškas, turi vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 3 dalyje „Vietos projekto idėjos aprašymas“ pateikti informaciją apie planuojamo vietos projekto tikslus, uždavinius, planuojamas veiklas, kurių pagrindu būtų galima įvertinti, kaip vietos projektas atitinka VPS, VPS priemonės tikslus, remiamas veiklas.</p>
1.8.	Paramos gali kreiptis šie pareiškėjai:	<p>Viešieji pelno nesiekiantys juridiniai asmenys, registruoti pagal LR Asociacijų, Labdaros ir paramos fondų įstatymus, Viešųjų įstaigų įstatymus.</p> <p>Pareiškėjai turi atitikti šio FSA 4 dalyje „Vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projektų vykdytojų išsipareigojimai“ nurodytus ir pareiškėjui taikomus bendruosius, specialiuosius ir papildomus tinkamumo reikalavimus.</p>
1.9.	Galimi vietos projekto pareiškėjo partneriai:	<p>Viešieji pelno nesiekiantys juridiniai asmenys, registruoti pagal LR Asociacijų, Labdaros ir paramos fondų įstatymus, Viešųjų įstaigų įstatymus.</p> <p>Partneriai turi atitikti šio FSA 4 dalyje „Vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projektų vykdytojų išsipareigojimai“ partneriui taikomus bendruosius, specialiuosius ir papildomus tinkamumo reikalavimus.</p>
1.10.	Kvietimui teikti VPS priemonės vietos projektų paraiškas skiriama:	9759,00 Eur

1.11.	Didžiausia lėšų vietos projektui paramos suma negali viršyti:	9759,00 Eur
1.12.	Didžiausia lėšų vietos projektui įgyvendinti lyginamoji dalis:	Iki 95 proc., kai vietos projektas susijęs su investicijomis į žmogiškąjį kapitalą ir jį teikia viešasis juridinis asmuo arba NVO ir teikiamas veiklos vietos projektas (veiklos vietos projektu laikomas toks vietos projektas, kurio galutinis rezultatas pats savime nėra materialusis turtas. Esmė yra pats projektas, o ne nuolatinė veikla).
1.13.	Tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų, kurių nepadengia lėšos vietos projektui įgyvendinti, dalį pareiškėjas ir (arba) partneris privalo finansuoti:	Pareiškėjo nuosavos pinigines lėšos; Tinkamo vietos projekto partnerio nuosavos pinigines lėšos; Pareiškėjo skolintos lėšos; Pareiškėjo ir (arba) tinkamo vietos projekto partnerio įnašas natūra – savanoriškais darbais.
1.14.	Vietos projektų finansavimo fondas:	EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos.

2. VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJAI

Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 87–92 punktai.

Vietos projektų atrankos kriterijai – vietos projektų pridėtinę vertę nustatantys reikalavimai, kurių reikšmė VPS priemonei įgyvendinti įvertinama taikant žemiau nurodytą balų sistemą. Didžiausia galima surinkti balų suma yra 100 balų.

2.1. Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo metu taikomi šie vietos projektų atrankos kriterijai:

Eil. Nr.	Vietos projektų atrankos kriterijus	Didžiausias galimas surinkti balų skaičius	Patikrinamumas (Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto paraiškos vertinimo metu bus vertinama atitiktis atrankos kriterijui, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis atrankos kriterijui)	Kontroliuojamumas (Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpiu bus vertinama atitiktis atrankos kriterijui, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi atrankos kriterijaus)
I	II	III	IV	V

1.	Projekto veiklose dalyvauja daugiau nei vienos VVG teritorijos seniūnijos gyventojai. Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:	24	Atitiktis vietos projekto atrankos kriterijui vertinama pagal vietos projekto paraiškoje ir pridedamuose dokumentuose pateiktus duomenis: Vietos projektų paraiškos 4 lentelėje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pagrindimą; Vietos projekto paraiškos 6 dalyje „Vietos projekto pasiekimo rodikliai“ 6.4. p. nurodo seniūnijų skaičių (vnt.); Su paraiška kartu pateiktais dokumentais: apklausų, tyrimų suvestinės ar susirinkimų protokolai, kuriuose aiškiai aprašytas skirtingų seniūnijų gyventojų įtraukimas į projekto veiklas.	Atitiktis atrankos kriterijui vietos projekto įgyvendinimo metu nustatoma vietos projekto galutinės ataskaitos duomenimis bei prie ataskaitos pateiktų dokumentų (dalyvių sąrašų) duomenimis.
1.1.	Projekto veiklose dalyvauja 3 (trijų) ar daugiau VVG teritorijos seniūnijų gyventojai;	24		
1.2.	Projekto veiklose dalyvauja 2 (dviejų) VVG teritorijos seniūnijų gyventojai.	20		
2.	Didesnis projekto veiklų ir (arba) mokymų skaičius. Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:	22	Atitiktis vietos projekto atrankos kriterijui vertinama pagal vietos projekto paraiškoje ir pridedamuose dokumentuose pateiktus duomenis: Vietos projekto paraiškoje (4 dalyje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“) pagrindimą; Vietos projekto paraiškos 6 dalies „Vietos projekto pasiekimų rodikliai“ duomenimis. Prie vietos projekto paraiškos pateiktų renginių ir (arba) mokymų programų duomenimis.	Atitiktis atrankos kriterijui vietos projekto įgyvendinimo metu nustatoma vietos projekto galutinės ataskaitos duomenimis bei prie ataskaitos pateiktų renginių ir (arba) programų duomenimis.
2.1	3 (trys) ir daugiau projekto veiklų ir (arba) mokymai;	22		
2.2.	2 (dvi) projekto veiklos ir (arba) mokymai.	11		
3.	Projektas teikiamas ir įgyvendinamas su partneriu (-iais). Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:	20	Atitiktis vietos projekto atrankos kriterijui vertinama pagal vietos projekto paraiškoje ir pridedamuose dokumentuose pateiktus duomenis: Vietos projekto paraiškos 2 dalies „Bendra informacija apie vietos projektą“ 2.3. p. „Informacija apie vietos projekto partnerius“ pateiktą informaciją;	Atitiktis atrankos kriterijui vietos projekto įgyvendinimo metu nustatoma jungtinės veiklos sutarties (Priedas Nr. 2.) d duomenimis, Vietos projekto galutinės ataskaitos duomenimis.
3.1.	Projektas teikiamas ir įgyvendinamas su 3 (trys) ir daugiau partnerių;	20		
3.2.	Projektas teikiamas ir įgyvendinamas su 2 (du) partneriais.	14		

3.3.	Projektas teikiamas ir įgyvendinamas su 1 (vienas) partneriu.	10	Vietos projekto paraiškos 6 dalyje „Vietos projektų pasiekimo rodikliai“ pateiktą informaciją; Prie vietos projekto paraiškos pateiktos jungtinės veiklos sutarties (Priedas Nr. 2.) duomenimis.	
4.	Į projekto veiklas įtraukiamas jaunimas iki 29 m. (imtinai) Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:	18	Atitiktis vietos projekto atrankos kriterijui vertinama pagal vietos projekto paraiškoje ir pridedamuose dokumentuose pateiktus duomenis: Vietos projekto paraiškos 6 dalies „Vietos projekto pasiekimų rodikliai“ duomenimis. Su paraiška kartu pateiktais dokumentais: apklausų, tyrimų suvestinės kuriuose aiškiai aprašytas į projekto veiklas įtraukti numatyta skaičių jaunų asmenų (nuo 14 iki 29 metų imtinai) skaičius.	Atitiktis atrankos kriterijui vietos projekto įgyvendinimo metu nustatoma organizuotų mokymų, renginių ar veiklų dalyvių sąrašų duomenimis, vietos projekto galutinės ataskaitos duomenimis, prie ataskaitos pateiktų mokymų, renginių ar veiklų dalyvių sąrašų duomenimis.
4.1	Projekto veiklose dalyvauja 6 (šeši) ir daugiau jaunų (nuo 14 iki 29 metų imtinai) asmenų.	18		
4.2	Projekto veiklose dalyvauja iki 5 (penki) jaunų (nuo 14 iki 29 metų imtinai) asmenų.	10		
5.	Pareiškėjas yra juridinis asmuo, kuris yra registruotas Zarasų rajono savivaldybės arba Visagino savivaldybės teritorijoje ne mažiau kaip du metai iki paraiškos pateikimo dienos.	16	Atitiktis vertinimo kriterijui vertinama pagal Juridinio asmens registro sertifikuoto elektroninio išrašo duomenimis.	Atitiktis kriterijui nustatoma tik paraiškos vertinimo metu.
Iš viso:		100		

3. TINKAMUMO SĄLYGOS, TINKAMOMS FINANSUOTI IŠLAIDOMS

Vietos projektų planuojamų išlaidų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklės.

3.1.	Bendrosios tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 24 punkte
3.2.	Specialiosios tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis: Nėra.
3.3.	Papildomos tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis:

3.3.1.	Jeigu vietos projekte numatyta veikla, susijusi su mokymais, pareiškėjo paraiškoje nurodytos išlaidos ir jų pagrindimo dokumentuose pateikta informacija turi neprieštarauti Vietos projektų administravimo taisyklių 47 punkte nurodytoms tinkamumo sąlygoms.	
3.3.2.	Tinkamos finansuoti išlaidos (nurodytos Aprašo 3.4 punkte) neturi viršyti paramos vietos projektui įgyvendinti dydžio – 9759,00 Eur galimos paramos vienam projektui įgyvendinti ir didžiausios galimos paramos vietos projektui įgyvendinti lyginamosios dalies – 95 proc., kai vietos projektas susijęs su investicijomis į žmogiškąjį kapitalą ir jį teikia viešasis juridinis asmuo arba NVO ir teikiamas veiklos vietos projektas (veiklos vietos projektu laikomas toks vietos projektas, kurio galutinis rezultatas pats savaime nėra materialusis turtas. Esmė yra pats projektas, o ne nuolatinė veikla).	
3.3.3.	Vietos projekto tinkamas įgyvendinimo laikotarpis – iki 12 (dvylikos) mėnesių nuo vietos NMA direktoriaus pavaduotojo įsakymo skirti lėšas gavimo dienos (kai nesudaroma sutartis). bet ne vėliau kaip iki 2025 m. liepos 1 d. Visais atvejais vietos projektų įgyvendinimo išlaidos turi būti patirtos ne vėliau kaip 1 (vienas) mėnuo iki konkrečios VPS įgyvendinimo pabaigos.	
3.3.4.	Tinkamos finansuoti išlaidos turi būti patirtos ne anksčiau kaip nuo vietos projekto pateikimo dienos ir ne vėliau kaip iki vietos projekto įgyvendinimo tinkamo laikotarpio pabaigos.	
3.4. Tinkamų finansuoti išlaidų sąrašas:		
I	II	III
Eil. Nr.	Tinkamos išlaidos pavadinimas	Galimas kainos pagrindimo būdas
3.4.1.	Naujų prekių įsigijimo:	
3.4.1.1.	Naujų priemonių ar prekių, kurios bus sunaudojamos vietos projekto įgyvendinimo metu, įsigijimas.	Išlaidos pagrindžiamos bent 3 (trimis) skirtingais prekių ir / arba paslaugų tiekėjų komerciniais pasiūlymais, Ministerijos, Agentūros ir kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais fiksuotaisiais arba didžiausiais įkainiais, Ministerijos, Agentūros arba nepriklausomų ekspertų atliktuose rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kaip numatyta Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6 punkte.
3.4.2.	Paslaugų įsigijimo:	
3.4.2.1.	Mokymų, mokomųjų - praktinių seminarų organizavimo išlaidos: lektoriaus paslaugos, (salės su įranga nuoma), mokymų dalyvių maitinimo, apgyvendinimo/nakvynės paslaugos ir kitos su mokymu organizavimu susijusios išlaidos.	Organizuojami mokymai turi atitikti Vietos projektų administravimo taisyklių 47 papunktyje nurodytus mokymo paslaugų teikimo sąlygas. Išlaidos pagrindžiamos bent 3 (trimis) skirtingais prekių ir / arba paslaugų tiekėjų komerciniais pasiūlymais, Ministerijos, Agentūros ir kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais fiksuotaisiais arba didžiausiais įkainiais, Ministerijos, Agentūros arba nepriklausomų ekspertų atliktuose rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kaip numatyta Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6 punkte. Išlaidos negali viršyti įkainių, nustatytų Bendrųjų įgūdžių mokymo fiksuotojo įkainio nustatymo tyrimo ataskaitoje ir Renginio organizavimo fiksuotojo įkainio nustatymo tyrimo ataskaitoje (viešai skelbiama interneto tinklalapyje www.esinvesticijos.lt .) bei didžiausių NMA nustatytų įkainių (viešai skelbiama interneto tinklalapyje www.nma.lt).
3.4.2.2.	Renginio (-ių) organizavimo išlaidos: renginio vietos nuomos,	Išlaidos pagrindžiamos bent 3 (trimis) skirtingais prekių ir / arba paslaugų tiekėjų komerciniais pasiūlymais, Ministerijos, Agentūros ir kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais fiksuotaisiais

	<p>renginio įrangos nuomos, atlygis renginio vedėjui /moderatoriui (renginio vedėju/ moderatoriumi negali būti samdomas pareiškėjo ir/arba vietos projekto parterio darbuotojas ir/arba vienasmenio ar kolegialaus organo narys), atlygis renginio lektoriui/pranešėjui (-ams), renginio dalyvių apgyvendinimo/ nakvynės paslaugos</p>	<p>arba didžiausiais įkainiais, Ministerijos, Agentūros arba nepriklausomų ekspertų atliktuose rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kaip numatyta Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6 punkte. Išlaidos negali viršyti įkainių, nustatytų Bendrųjų įgūdžių mokymo fiksuotojo įkainio nustatymo tyrimo ataskaitoje ir Renginio organizavimo fiksuotojo įkainio nustatymo tyrimo ataskaitoje (viešai skelbiama interneto tinklalapyje www.esinvesticijos.lt.)</p>
3.4.2.3.	<p>Transporto (mikroautobuso arba autobuso) nuomos paslaugos.</p>	<p>Išlaidos pagrindžiamos bent 3 (trimis) skirtingais prekių ir / arba paslaugų tiekėjų komerciniais pasiūlymais, Ministerijos, Agentūros ir kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais fiksuotaisiais arba didžiausiais įkainiais, Ministerijos, Agentūros arba nepriklausomų ekspertų atliktuose rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kaip numatyta Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6 punkte. Išlaidos negali viršyti įkainių, nustatytų Bendrųjų įgūdžių mokymo fiksuotojo įkainio nustatymo tyrimo ataskaitoje ir Renginio organizavimo fiksuotojo įkainio nustatymo tyrimo ataskaitoje (viešai skelbiama interneto tinklalapyje www.esinvesticijos.lt.) bei didžiausių NMA nustatytų įkainių (viešai skelbiama interneto tinklalapyje www.nma.lt)</p>
3.4.2.4.	<p>Kitos paslaugos, būtinos projekte suplanuotoms veikloms įgyvendinti.</p>	<p>Išlaidos pagrindžiamos bent 3 (trimis) skirtingais prekių ir / arba paslaugų tiekėjų komerciniais pasiūlymais, Ministerijos, Agentūros ir kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais fiksuotaisiais arba didžiausiais įkainiais, Ministerijos, Agentūros arba nepriklausomų ekspertų atliktuose rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kaip numatyta Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6 punkte.</p>
3.4.3.	<p>Vietos projekto bendrosios išlaidos</p>	<p>Vietos projekto bendrosios išlaidos negali viršyti 10 proc. kitų tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų (skaičiuojama nuo visų tinkamų finansuoti išlaidų, išskyrus bendrąsias). Bendrosios išlaidos, susijusios su atlyginimu konsultantams už konsultacijas vietos projekto paraiškos ir (arba) verslo plano, veiklos aprašo rengimu ir (arba) įgyvendinimu, turi būti pagrįstos nustatant vienos valandos kainos atitiktį vidutinėms rinkos kainoms ir jų skaičių būtinoms konsultacijoms suteikti (grindžiant valandų skaičių būtina detalai nurodyti pagal konsultacijų turinį).</p>
3.4.3.1.	<p>Viešinimo išlaidos (plakatai, aiškinamieji stendai, informacinės lentos, straipsniai spaudoje, pranešimai spaudoje, išorinės ženklavimo priemonės (pvz., lipdukai).</p>	<p>Vietos projekto išlaidos pagrindžiamos: Viešinimo išlaidos bus vertinamos vadovaujantis Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014-2020 metų programą viešinimo taisyklės, patvirtintas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-925 „Dėl suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014-2020 metų programą viešinimo taisyklių patvirtinimo“ (aktuali redakcija). Planuojamos išlaidos turi būti pagrįstos vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6.p/</p>

		numatyta tvarka.
3.4.4.	Įnašas natūra:	
3.4.4.1.	Savanoriški darbai	<p>Jeigu pareiškėjas nurodo, kad įgyvendindamas vietos projektą prie jo prisidės įnašu natūra – savanoriškais darbais, turi būti įvykdytos sąlygos, nurodytos Vietos projektų administravimo taisyklių 5 priede.</p> <p>Savanoriški darbai turi būti pamatuojami ir (arba) jų atlikimo metu turi būti sukurtas konkretus rezultatas, produktas. Vietos projekte numatytioms savanoriškoms veikloms vykdyti, atsižvelgiant į jų pobūdį, turi būti pasitelkti kvalifikuoti savanoriai, turintys teisę ir (arba) leidimus vietos projekte numatyti savanoriškai veiklai vykdyti, gebantys kokybiškai atlikti jiems pavestą darbą ir (arba) veiklas, kai tokiems darbams ir (arba) veikloms atlikti reikalinga kvalifikacija.</p> <p>Ne fiziniai savanoriški darbai ir savanoriški darbai susiję su intelektine veikla bei savanoriški darbai, susiję su vietos projekto administravimu (pvz., buhalterinės apskaitos tvarkymu, viešųjų pirkimų organizavimu ir vykdymu, mokėjimo prašymų ar ataskaitų rengimu ir pan.) nėra tinkami finansuoti.</p> <p>Pareiškėjas teikdamas vietos projekto paraišką turi pagrįsti planuojamą savanoriškų darbų vertę, t. y. pateikti planuojamų savanoriškų darbų sąmatą, kurioje turi būti nurodoma ši informacija:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. savanoriško darbo pavadinimas (aiškiai įvardijama, kokie darbai bus atliekami); 2. vieno savanorio viena savanoriško darbo valandinė vertė (Eur) (turi neviršyti Lietuvos statistikos departamento skelbiamo Lietuvos valandinio bruto darbo užmokesčio); 3. mato vienetas, apibrėžiantis savanoriškų darbų apimtį (pvz., m², ha, a); 4. savanoriškų darbų ir mato vieneto sąsaja (pvz., projekto įgyvendinimo vietoje savanoriai atliks aplinkos tvarkymo darbus po renginio, sutvarkytas aplinkos plotas – 100 m²). <p>Savanoriškų darbų vertė turi būti pagrįsta Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6. p. numatyta tvarka.</p>
3.4.5.	Pridėtinės vertės mokestis	PVM, kurio vietos projekto vykdytojas pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą neturi ar negalėtų turėti galimybės įtraukti į PVM atskaitą, yra tinkamas finansuoti iš paramos lėšų. Kai vietos projekto vykdytojas yra valstybės arba savivaldybės institucija ar įstaiga arba kitas viešasis juridinis asmuo, vykdamas valstybės ar savivaldybių veiklą, kaip ji apibrėžta Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 2 straipsnio 38 dalyje, PVM yra tinkamas finansuoti išlaidos.
3.4.6.	Netiesioginės vietos projekto išlaidos	Netiesioginės vietos projekto išlaidos, kurioms apmokėti taikomas supaprastintas išlaidų mokėjimo būdas – fiksuotoji norma, apskaičiuotos pagal Vietos projektų administravimo taisyklių 6 priede pateikiamą aprašą ir neviršijančios jame nustatytų ribų.
3.5. Netinkamos finansuoti išlaidos yra nurodytos Vietos projektų administravimo taisyklių 28 punkte:		
3.5.1. neatitinkančios Vietos projektų administravimo taisyklių 27 punkte nurodytų tinkamų finansuoti išlaidų kategorijų ir neišvardytos FSA;		
3.5.2. neišvardytos patvirtintoje vietos projekto paraiškoje (po vietos projekto paraiškos pateikimo neleidžiama įtraukti naujų išlaidų ar jas keisti kitomis);		
3.5.3. išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas);		

- 3.5.4. nepagrįstai didelės išlaidos;
- 3.5.5. nekilnojamojo turto įsigijimo išlaidos;
- 3.5.6. naudotų prekių įsigijimo išlaidos;
- 3.5.7. naujų prekių įsigijimo išlaidos mokymų vietos projektuose, išskyrus Vietos projektų administravimo taisyklių 27.3 papunktyje nurodytą atvejį. Paramos gavėjas, siekdamas, kad trumpalaikis turtas būtų pripažintas tinkamomis finansuoti išlaidomis, jį turi sunaudoti vietos projekto įgyvendinimo laikotarpiu;
- 3.5.8. baudos, nuobaudos ir bylinėjimosi išlaidos;
- 3.5.9. Ilgalaikio turto įsigijimo išlaidos;
- 3.5.10. išlaidos, nepagrįstos faktine gautų prekių, atliktų darbų ar suteiktų paslaugų verte;
- 3.5.11. išlaidos, kurios buvo finansuotos (apmokėtos) iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (arba) savivaldybės, ES struktūrinių fondų, kitų ES finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramos lėšų ir kurioms apmokėti skyrus paramos VPS įgyvendinti lėšų jos būtų pripažintos tinkamomis finansuoti ir apmokėtos daugiau nei vieną kartą (jeigu vietos projekto vykdytojo – viešojo juridinio asmens veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų ir jis iki vietos projekto patvirtinimo patiria vietos projekto bendrųjų išlaidų, jos gali būti pripažintos tinkamomis tuomet, jeigu buvo apmokėtos iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų asignavimų, kurie skirti projektams avansuoti);
- 3.5.12. PVM, kurį vietos projekto vykdytojas (išskyrus vietos projektų vykdytojus, nurodytus Vietos projektų administravimo taisyklių 27.5 papunktyje) pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą turi ar galėtų turėti galimybę įtraukti į PVM ataskaitą (net jei tokio PVM vietos projektų vykdytojas į ataskaitą neįtraukė), yra netinkamas finansuoti iš paramos lėšų;
- 3.5.13. išlaidos, nebūtinai vietos projektui sėkmingai įgyvendinti ir neatitinkančios patikimo finansų valdymo principo, pavyzdžiui, vietos projekto poreikius viršijančių techninių parametų gaminių, prabangaus dizaino (apdailos) gaminių ar gaminių su projekto vykdytojui nereikalingomis funkcijomis (už kurias sumokama papildomai) įsigijimo išlaidos, prabangos prekių ar medžiagų įsigijimo išlaidos (išskyrus tinkamai pagrįstus atvejus, pavyzdžiui, kai nėra kitos galimybės);
- 3.5.14. bendrosios išlaidos ar jų dalis, sutampančios su netiesioginėmis išlaidomis ar jų dalimi; investicijos į nekilnojamąjį turtą (pastatų rekonstrukcija, kapitalinis, einamasis remontas ir kt., infrastruktūros kūrimo, atnaujinimo darbai);
- 3.5.15. atlyginimas architektams, inžinieriams ir konsultantams už konsultacijas, susijusias su aplinkosauginiu ir ekonominiu tvarumu, įskaitant galimybių studijų, verslo planų (veiklos ir (arba) projekto aprašų) ir kitų su jais susijusių dokumentų rengimą, kai šios išlaidos, skiriamos nekilnojamajam turtui statyti ir gerinti, naujiems įrenginiams ir įrangai, įskaitant techniką, pirkti;
- 3.5.16. ne fiziniai savanoriški darbai ir savanoriški darbai susiję su intelektine veikla, darbai susiję su vietos projekto administravimu;
- 3.5.17. investicijos į nekilnojamą turtą.

4. VIETOS PROJEKTŲ TINKAMUMO FINANSUOTI SĄLYGOS IR VIETOS PROJEKTŲ VYKDYTOJŲ ĮSIPAREIGOJIMAI			
Šioje FSA dalyje nurodytos tinkamumo finansuoti sąlygos pareiškėjui, vietos projekto partneriui, vietos projektui, vietos projekto suderinamumui su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, tinkamam vietos projekto finansavimo šaltiniui. Taip pat vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai – vietos projekto vykdytojų sutikimas prisiimti pareigas, susijusias su parama vietos projektui įgyvendinti, ir jų laikytis iki vietos projekto įgyvendinimo kontrolės laikotarpio pabaigos.			
4.1.	Vietos projektų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 102–105 punktai.		
4.2.	Tinkamumo finansuoti sąlygos:		
4.2.1.	Bendrosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui ir vietos projekto partneriui (-ais) , numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 18.1 ir 22.1 papunkčiuose.		
4.2.2.	Specialiosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui ir vietos projekto partneriui (-ais):		
Eil. Nr.	Vietos projektų finansavimo sąlyga	Patikrinamumas (Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto paraiškos vertinimo metu bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai)	Kontroliuojamumas (kai taikoma) (Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpiu bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi finansavimo sąlygų)
I	II	III	IV
4.2.2.1.	Tinkamais paramos gavėjais gali būti Zarasų rajono arba Visagino savivaldybėse registruoti subjektai, veiklą vykdančys VVG teritorijoje.	Atitiktis tinkamumo sąlygai nustatoma pagal pareiškėjo, juridinio asmens JAR išrašą bei tikrinama informacija viešai prieinamoje VĮ Registrų centro interneto svetainėje: http://www.registrucentras.lt/jar .	Tikrinama paraiškos vertinimo metu.
4.2.3.	Papildomos tinkamumo sąlygos pareiškėjui ir vietos projekto partneriui (-ams):		
4.2.3.1.	Jeigu vietos projekte numatyta veikla, susijusi su mokymais, ir jeigu mokymo vietos projekto vykdytojas yra mokymo paslaugų teikėjas, jis ir jo teikiama vietos projekto paraiška turi atitikti Vietos projektų administravimo taisyklių 47.2.1, 47.2.2, 47.2.3, 47.2.4 papunkčiuose nurodytus kvalifikacinius reikalavimus.		

4.2.4.	Bendrosios tinkamumo sąlygos vietos projektui numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1 papunktyje.		
4.2.5.	Specialiosios tinkamumo sąlygos vietos projektui:		
Eil. Nr.	Vietos projektų finansavimo sąlyga	Patikrinamumas (Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto paraiškos vertinimo metu bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai)	Kontroliuojamumas (kai taikoma) (Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpiu bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi finansavimo sąlygų)
I	II	III	IV
4.2.5.1.	Remiama veikla turi būti vykdoma VVG teritorijoje ir (arba) kitų Lietuvos Respublikos savivaldybių teritorijose.	Atitiktis tinkamumo sąlygai nustatoma vietos projekto paraiškos vertinimo metu pagal 2 dalyje „Bendra informacija apie projektą“ 2.8. punkte „Projekto įgyvendinimo vieta“ pateikiamą informaciją, bei vietos projekto paraiškos 3 dalyje „Vietos projekto idėjos aprašymas“ pateikiamą informaciją.	Vietos projektų įgyvendinimo laikotarpiu Vietos projekto galutinės ataskaitos ir pridedamų dokumentų duomenimis.
4.2.6.	Papildomos tinkamumo sąlygos, susijusios su vietos projektu:		
4.2.6.1.	Jeigu teikiamas vietos projektas, susijęs su mokymais:		
4.2.6.1.1.	Vietos projekto paraiškoje numatomi mokymai ar praktiniai seminarai neturi būti susiję su bendraisiais vietos projektų rengimo klausimais pagal VVG strategiją. Bendraisiais vietos projektų rengimo klausimais laikomi tie klausimai, kurie yra bendri visiems investicinės EŽŪFKP paramos gavėjams (pvz., paraiškos pildymo, verslo plano pildymo, mokėjimo prašymo pildymo, atsiskaitymo už projekto rezultatus tvarkos klausimai ir pan.); Taip pat neremiami praktiniai informaciniai seminarai temomis, kurių mokymo programos yra parengtos ir patvirtintos, o mokymų paslaugas teikia pripažinti mokymų ir konsultavimo paslaugas teikiantys asmenys.		
4.2.6.1.2.	Mokymai turi vykti Lietuvos Respublikos teritorijoje;		
4.2.6.1.3.	mokymai turi būti iš anksto suplanuoti:		
4.2.6.1.3.1.	jei mokymo vietos projekte numatyta iki 10 mokymų renginių, vietos projekto paraiškoje (dalyje, skirtoje vietos projekto idėjai aprašyti) turi būti nurodytos planuojamų mokymų temos (pateikiamas VPS vykdytojos raštas, patvirtinantis mokymų temų atitiktį Administravimo		

	taisyklių pareiškėjams 47.8 papunkčiui), mokymų valandų skaičius, mokymų dalyvių tikslinė grupė (potencialūs vietos projektų paraiškų teikėjai, pareiškėjai ir (arba) vietos projektų vykdytojai), planuojamas dalyvių skaičius, mokymų sąsaja su VPS priemonėmis;
4.2.6.1.3.2.	jeigu mokymo vietos projekte numatyta daugiau kaip 10 mokymų renginių, vietos projekto paraiškoje (dalyje, skirtoje vietos projekto idėjai aprašyti) turi būti nurodytas planuojamas mokymų grafikas (metiniais ketvirčiais), mokymo poreikio nustatymo sistema ir įsipareigojimas iki kiekvienų mokymų pradžios planuojamų mokymų temas, mokymų valandų skaičių, mokymų dalyvių tikslinė grupė, dalyvių skaičių, mokymų sąsają su VPS priemonėmis raštu suderinti su VPS vykdytoja (pateikiamame VPS vykdytojos rašte, turi būti patvirtinta, kad mokymų temos atitinka Administravimo taisyklių pareiškėjams 47.8 papunktyje nustatytą reikalavimą);
4.2.6.1.4.	Jeigu vietos projekte numatyta veikla, susijusi su mokymais, vietos projekto paraiška turi atitikti Vietos projektų administravimo taisyklių 47.2. papunktyje nurodytas mokymo paslaugų teikimo sąlygas.
4.2.6.1.5.	mokymuose turi teisę dalyvauti potencialūs, esami VPS vykdytojos pareiškėjai ir vietos projekto vykdytojai (taikoma fiziniams asmenims) arba potencialūs, esami VPS vykdytojos pareiškėjų ir vietos projekto vykdytojų (taikoma juridiniams asmenims) raštu nurodyti asmenys, turintys tiesioginių sąsajų su pareiškėju ir vietos projekto vykdytoju (darbuotojai, nariai) ir (arba) vietos projektu (pareiškėjų ir vietos projekto vykdytojų rašte turi būti nurodoma, kokių būdu nurodyti mokymų dalyviai prisidės prie konkretaus vietos projekto rezultatų siekimo). Viename mokymų renginyje turi dalyvauti ne mažiau kaip 5 dalyviai (netaikoma integruotiems vietos projektams), viename praktiniame seminare turi dalyvauti ne mažiau kaip 3 dalyviai. Konkretus fizinis asmuo ta pačia arba analogiška tema mokymų paslaugą gali gauti vieną kartą per VPS įgyvendinimo laikotarpį;
4.2.6.1.6	tinkamų finansuoti išlaidų įkainiai: pagal analogiją (kai taikoma) turi būti taikoma VPS administravimo taisyklių 14 punkte pateikiamų tinkamų finansuoti išlaidų įkainiai.
4.2.7.	Tinkamumo sąlygos, susijusios su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 29 punkte
4.2.8.	Bendrosios tinkamumo sąlygos tinkamiems vietos projekto finansavimo šaltiniams, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 32 punkte ir Vietos projektų administravimo taisyklių 5 priede „Pareiškėjo ir (arba) partnerio tinkamo prisidėjimo prie vietos projekto įgyvendinimo įnašu natūra aprašas“
4.2.9.	Specialiosios tinkamumo sąlygos tinkamiems vietos projekto finansavimo šaltiniams: Nėra.
4.3.	Vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai:
4.3.1.	Bendrieji vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai, numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 35 punkte
4.3.2.	Specialieji vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai: Nėra.
4.3.3.	Papildomi vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai, numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 41–47 punktuose

5. PRIE VIETOS PROJEKTO PARAIŠKOS PRIDEDAMI DOKUMENTAI

Vietos projektų paraiška ir jos priedai turi būti užpildyti lietuvių kalba. Kartu su vietos projekto paraiška teikiami priedai turi būti sudaryti lietuvių kalba arba turi būti pateiktas oficialus vertimų biuro, įmonės ar vertėjo (fizinio asmens) pasirašytas vertimas į lietuvių kalbą. Kartu su užpildyta vietos projekto paraiška (jeigu žemiau nurodytuose papunkčiuose ir Vietos projektų administravimo taisyklėse nenurodyta kitaip) pareiškėjas privalo pateikti šiuos dokumentus (turi būti pateikiamas originalas arba kopija, patvirtinta pareiškėjo (arba įgalioto asmens) parašu ir antspaudu (jei toks yra ar jį privaloma turėti) arba notaro Lietuvos Respublikos [notariato įstatymo](#) nustatyta tvarka):

<p>5.1. Turi būti pateikti dokumentai:</p>	<p><u>1. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį vietos projektu atrankos kriterijams:</u></p> <p>1.1. Prie vietos projekto paraiškos pateikiami: apklausų, tyrimų suvestinės ar susirinkimų protokolai (<i>taikoma jei atitinka pirmąjį vietos atrankos kriterijų</i>);</p> <p>1.2. Prie vietos projekto paraiškos pateikiamos planuojamų preliminarinių mokymų, renginių ar veiklų programos (<i>taikoma jei atitinka antrąjį vietos atrankos kriterijų</i>);</p> <p>1.3. Prie vietos projekto paraiškos pateikiama Jungtinės veiklos sutartis (Priedas Nr. 2.) (<i>taikoma jei atitinka trečiąjį vietos atrankos kriterijų</i>);</p> <p>1.4. Prie vietos projekto paraiškos pateikiami: apklausų, tyrimų suvestinės kuriuose aiškiai aprašytas į projekto veiklas įtraukti numatyta skaičių jaunuų asmenų (nuo 14 iki 29 metų imtinai) skaičius. (<i>taikoma jei atitinka ketvirtąjį vietos atrankos kriterijų</i>);</p> <p>1.5. Prie vietos projekto paraiškos pateikiamas pareiškėjo, juridinio asmens JAR išrašas ar kitas dokumentas kurio duomenimis galima nustatyti atitiktį atrankos kriterijui (<i>taikoma jei atitinka penktąjį vietos atrankos kriterijų</i>).</p> <p><u>2. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį tinkamumo sąlygoms, susijusioms su tinkamomis finansuoti išlaidomis</u></p> <p>2.1. Dokumentai, pagrindžiantys, kad tinkamos finansuoti vietos projekto įgyvendinimo išlaidos neviršija rinkos kainų. Reikalaujamų pateikti dokumentų alternatyvūs būdai nurodyti Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6 papunktyje.</p> <p><u>3. Dokumentai, pagrindžiantys tinkamas vietos projekto išlaidas:</u></p> <p>3. Dokumentai, pagrindžiantys tinkamas vietos projekto išlaidas:</p> <p>3.1. Prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų komerciniai pasiūlymai;</p> <p>3.2. Prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų interneto tinklalapiuose esančios kainos kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „Print Screen“);</p> <p>3.3. Ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais arba nepriklausomų ekspertų atliktais, viešai ESIF administruojančių institucijų interneto svetainėse skelbiamais prekių, paslaugų ir (arba) darbų kainų rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kurie taikomi tokioms pat išlaidoms įgyvendinant panašaus pobūdžio projektus ir panašioms paramos gavėjams, fiksuotaisiais tokių pat prekių, darbų ir (arba) paslaugų vienetų įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams ir paramos gavėjams. Europos Sąjungos struktūriniais fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomi rinkos kainų tyrimai (supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai) skelbiami interneto</p>
---	--

tinklalo www.esinvesticijos.lt nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“);

3.4. Planuojamų savanoriškų darbų sąmata (kai numatyta įnašas natūra – savanoriškais darbais);

3.5. Kiti dokumentai, leidžiantys objektyviai palyginti prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų siūlomas kainas.

4. Dokumentai, pagrindžiantys pareiškėjo ir partnerio (-ų) tinkamumą:

4.1. Pareiškėjo ir (ar) partnerio (-ių) rašytinis prašymas nušalinti nuo vietos projektų atrankos (apimantis FSA rengimo (taikoma tuo atveju, jeigu pagal konkrečią VPS priemonę yra suplanuota įgyvendinti vieną vietos projektą arba kai yra faktinės aplinkybės, įrodančios interesų konfliktą), vietos projektų paraiškų vertinimo, vietos projektų tvirtinimo etapus) (taikoma, kai vietos projekto paraišką teikia ar paraišką teikiančio pareiškėjo partneris (-ai) yra VVG kolegialaus valdymo organo narys, VVG darbuotojas arba šiems nurodytiems asmenims artimi asmenys, todėl kyla interesų konfliktas ir (arba) atsiranda asmeninis suinteresuotumas, kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje įstatymo 2 str. ir Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 966/2012 57 str.);

4.2. Licencija vykdyti formalųjį profesinį mokymą, išduota juridiniam asmeniui Formaliojo profesinio mokymo licencijavimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. birželio 29 d. nutarimu Nr. 822 „Dėl Formaliojo profesinio mokymo licencijavimo taisyklių patvirtinimo“, nustatyta tvarka; arba leidimas vykdyti studijas ir su studijomis susijusią veiklą, išduotas juridiniam asmeniui Leidimo vykdyti studijas ir su studijomis susijusią veiklą išdavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2009 m. lapkričio 4 d. nutarimu Nr. 1423 „Dėl Leidimo vykdyti studijas ir su studijomis susijusią veiklą išdavimo tvarkos aprašo ir Leidimo vykdyti su studijomis susijusią veiklą išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka; arba akreditacijos pažymėjimas, išduotas juridiniam asmeniui Institucijų, vykdančių mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimą, veiklos vertinimo ir akreditacijos taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. sausio 23 d. įsakymu Nr. ISAK-109 „Dėl institucijų, vykdančių mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimą, veiklos vertinimo ir akreditacijos“, nustatyta tvarka; arba jeigu mokymų paslaugas teikia fizinis asmuo, fiziniam asmeniui išduotas verslo liudijimas / individualios veiklos pažyma, įrodanti, kad fizinis asmuo turi teisę vykdyti mokymų veiklą. (Taikoma, jeigu mokymo vietos projekto vykdytojas yra mokymo paslaugų teikėjas ir jeigu vietos projekto vykdytojo kvalifikacija vykdyti mokymus pagrindžiama Vietos projektų administravimo taisyklių 47.2.1.1 ar 47.2.1.3, ar 47.2.1.4, ar 47.2.1.5 papunktyje nurodytu alternatyviu būdu);

4.3. Dokumentai, įrodantys mokymus vedančių lektorių kvalifikaciją arba kompetenciją, atitinkančią vietos projekto paraiškoje nurodytų mokymų tematiką: dokumentai, įrodantys išsilavinimą, atitinkantį mokymų temą, arba 3 (trejų) pastarųjų metų darbo patirtį srityje, pagal kurią vedami mokymai, arba dokumentai, įrodantys, kad ne trumpiau kaip 1 (vienus) metus iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos yra vykdęs ugdomąją, šviečiamąją ar mokslo sklaidos veiklą, susijusią su numatomo mokomojo renginio turiniu; dokumentai, įrodantys, kad turi ne mažesnę kaip 3 (trejų) pastarųjų metų suaugusiųjų mokymo patirtį (taikoma, jeigu mokymo vietos projekto vykdytojas yra mokymo paslaugų teikėjas);

4.4. Lektoriaus, galinčio vesti mokymus pagal sertifikuotą tradicinių amatų mokymo programą, tradicinių amatų meistro atestatas pateikiamas tada, jeigu numatomi mokymai yra susiję su tradiciniais amatais (taikoma, jeigu mokymo vietos projekto vykdytojas

yra mokymo paslaugų teikėjas);

4.5. Dokumentai, įrodantys praktinius informacinius seminarus vesiančių fizinių asmenų kvalifikaciją: dokumentai, įrodantys, kad fizinio asmens, vesiančio praktinį informacinį seminarą, profesinė veikla yra prekių, produktų gamyba, apdorojimas, perdirbimas ir jų tiekimas rinkai ir šia veikla užsiimama ne trumpiau nei pastaruosius 3 (trejus) metus (darbo sutarties, jeigu asmuo dirba pagal darbo sutartį, srityje, atitinkančioje praktinio informacinio seminaro temą, kopija; asociacijos, atstovaujamos srities, atitinkančios praktinio informacinio seminaro temą, narystę ir veiklos vykdymą patvirtinantys dokumentai arba produktų realizaciją įrodantys dokumentai, jeigu asmuo yra ūkininkas arba veikia pagal individualios veiklos pažymą ar verslo liudijimą);

4.6. Jungtinės veiklos sutartis (parengta pagal FSA 2 priedą „Jungtinės veiklos sutarties forma“ ir partnerio (-ių) teisę prisiimti jungtinės veiklos sutartyje ir vietos projekto paraiškoje nurodytus įsipareigojimus įrodantys dokumentai (prisiimti įsipareigojimus įrodantys dokumentai turi būti pateikti, jeigu vietos projekte numatytos vietos projekto partnerio pareigos, susijusios su finansiniais įsipareigojimais (pvz., vietos projekto partneris yra VVG teritorijoje veikianti rajono savivaldybė arba jos įstaiga, kuri įsipareigoja įdarbinti darbuotojus ir jų darbo vietas išlaikyti po vietos projekto įgyvendinimo ir visą vietos projekto kontrolės laikotarpį; tokiu atveju su jungtinės veiklos sutartimi turi būti pateikti pasirašiusio asmens teisę prisiimti įsipareigojimus įrodantys dokumentai, išskyrus atvejus, jeigu įgaliojimai suteikiami norminiu teisės aktu, skelbiamu Teisės aktų registre (tokiu atveju vietos projekto paraiškoje ir jungtinės veiklos sutartyje pakanka pateikti nuorodą į to teisės akto pavadinimą ir straipsnio arba punkto numerį);

4.7. Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos pažymą apie pareiškėjo ir (ar) partnerio atsiskaitymą su Lietuvos Respublikos valstybės biudžetu (netaikoma, kai mokesčių, delspinigių, baudų mokėjimas atidėtas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka arba dėl šių mokesčių, delspinigių, baudų vyksta mokestinis ginčas; tokiu atveju pateikiamas tai įrodantis dokumentas);

4.8. Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos pažymą apie pareiškėjo ir (ar) partnerio atsiskaitymą su valstybės socialinio draudimo fondu (netaikoma, kai mokesčių, delspinigių, baudų mokėjimas atidėtas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka arba dėl šių mokesčių, delspinigių, baudų vyksta mokestinis ginčas; tokiu atveju pateikiamas tai įrodantis dokumentas);

4.9. Vietos projekto pareiškėjo ir vietos projekto partnerio (-ų) registraciją VVG teritorijoje įrodantys dokumentai.

5. Dokumentai, pagrindžiantys vietos projekto tinkamumą:

5.1. Juridinio asmens steigimo dokumentai, įrodantys, kad jo steigėju ir vietos projekto paraiškos pateikimo dieną vieninteliu dalyviu yra vienas fizinis asmuo;

5.2. Praėjusiųjų ir ataskaitinių metų laikotarpio finansinės atskaitomybės dokumentus dokumentai (netaikoma biudžetinėms įstaigoms);

5.3. Jei vietos projektas susijęs su mokymais pateikiamas VPS vykdytojos raštas, patvirtinantis mokymų temų atitiktį Taisyklių 47.8 papunkčiui.

6. Dokumentai, pagrindžiantys nuosavo indėlio tinkamumą:

6.1. Dokumentai, įrodantys, kad pareiškėjas turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma,

kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda nuosavomis pinigėmis lėšomis arba savivaldybės biudžeto lėšomis (kai taikoma)). Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti (pvz., naudojant el. bankininkystės sistemą) finansų institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) išduoti viešojo juridinio asmens, kurio veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų (pvz., savivaldybės tarybos sprendimas skirti lėšas vietos projektui įgyvendinti) ir (arba) sukurti naudojantis finansinių ataskaitų duomenimis. Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto vertinimo pabaigos);

6.2. Dokumentai, kuriais įrodoma, kad tinkamas vietos projekto partneris turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai prie vietos projekto pinigėmis lėšomis prisideda tinkamas pareiškėjo partneris. Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti patikimo subjekto – finansinių institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) viešojo juridinio asmens – pareiškėjo partnerio, kurio veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų ir (arba) sukurti naudojantis finansinių ataskaitų duomenimis. Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto vertinimo pabaigos);

6.3. Dokumentai, kuriais pagrindžiamos pareiškėjo skolintos lėšos (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda skolintomis lėšomis. Kartu su vietos projekto paraiška turi būti pateikti paskolos suteikimo galimybę patvirtinantys dokumentai, atitinkantys Vietos projektų administravimo taisyklių 32.4 papunktyje nurodytus reikalavimus. Jeigu paskolą planuojama gauti iš fizinio asmens ar juridinio asmens, kuris nėra finansų įstaiga, kartu su vietos projekto paraiška turi būti pateiktas šio asmens sutikimas dėl paskolos suteikimo ir jo banko sąskaitos išrašas, kita informacija apie lėšas, esančias terminuotose ir (arba) kaupiamuosiuose indėliuose (pagrindimo dokumentai turi būti sudaryti ir išduoti ne anksčiau kaip 10 darbo dienų iki paramos paraiškos pateikimo, pasirašyti banko darbuotojo). Skyrus paramą, ne vėliau kaip iki mokėjimo prašymo, kuriame prašoma kompensuoti skolintomis lėšomis įsigytas investicijas, pareiškėjas turės pateikti pasirašytą (ir notaro patvirtintą, jeigu paskolą suteikia ne kredito įstaiga) paskolos sutartį arba raštu patvirtinti, kad atitinkamą projekto dalį įgyvendins pagristomis nuosavomis lėšomis;

6.4. Dokumentai (pvz., vaizdinė medžiaga), įrodantys, kad būsiami savanoriški darbai nėra faktiškai atlikti, kad numatyta savanoriškų darbų apimtis ir kiekis yra būtinas vietos projekto tikslams pasiekti (taikoma tuo atveju, kai tinkamas pareiškėjas – viešasis juridinis asmuo – vietos projekto paraiškos 2 dalies „Bendra informacija apie vietos projektą“ 2.7 papunktyje „Vietos projekto finansavimo šaltinis ir suma, Eur“ bei 5 dalyje „Vietos projekto finansinis planas“ nurodė, kad prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama įnašu natūra – savanoriškais darbais);

6.5. Įnašo natūra (savanoriškais darbais) sąmata, parengta pagal Vietos projektų administravimo taisyklių 5 priedo „Pareiškėjo ir (arba) vietos projekto partnerio tinkamumo prisidėjimo prie vietos projekto įgyvendinimo įnašu natūra aprašas“ 2.6 papunktyje nustatytus reikalavimus (taikoma tuo atveju, kai tinkamas pareiškėjas – viešasis juridinis asmuo – vietos projekto paraiškos 2 dalies „Bendra informacija apie vietos projektą“ 2.7 papunktyje „Vietos projekto finansavimo šaltinis ir suma, Eur“ bei 5 dalyje „Vietos projekto finansinis planas“ nurodė, kad prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama įnašu natūra – savanoriškais darbais).

7. Kiti dokumentai:

7.1. Įgaliojimas teikti vietos projekto paraišką (taikoma tuo atveju, jeigu paraišką teikia ne pareiškėjo – juridinio asmens –

	vadovas (kai pareiškėjas yra juridinis asmuo) arba ne pareiškėjas pats (kai pareiškėjas yra fizinis asmuo), bet įgaliotas asmuo. Tokiu atveju turi būti pateiktas tinkamas įgaliojimas. Juridinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis pasirašytas juridinio asmens vadovo ir ant jo uždėtas to juridinio asmens antspaudas, jeigu jis antspaudą privalo turėti. Fizinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis patvirtintas notaro. Įgaliojime turi būti nurodytas asmuo, turintis teisę pateikti (ir pasirašyti, jei taikoma) vietos projekto paraišką, įgaliojimo galiojimo terminas);
5.2.	VVG pareiškėjui gali leisti pateikti kitus papildomus dokumentus, kurie, pareiškėjo manymu, gali būti svarbūs vertinant vietos projektą.

6. VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO PRIEDAI:

6.1. Šio FSA priedai yra:

- 1 priedas „Vietos projekto paraiškos forma“.
- 2 priedas „Jungtinės veiklos sutarties forma“.