

## VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS

Zarasų – Visagino regiono vietos veiklos grupė (toliau – VVG)

Vietos plėtros strategija „Zarasų – Visagino regiono dvisektoriė vietos plėtros strategija“ (toliau – VPS)

Kvietimo Nr. 20.

### 1. BENDROJI VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO DALIS

1.1.	Vietos projektų finansavimo sąlygų apraše (toliau – FSA) nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir reikalavimai, kurie taikomi pareiškėjui, siekiančiam gauti paramą vietos projektui įgyvendinti pagal FSA 1.2 papunktyje nurodytą VPS priemonę „Žuvininkystės regiono NVO ekonominio gyvybingumo skatinimas“, kodas BIVP-AKVA- SAVVA- 4 sudaryti iš tinkamumo finansuoti sąlygų, pareiškėjų įsipareigojimų, vietos projektų atrankos kriterijų, kitų pareiškėjams (ir partneriams) ir vietos projektams taikomų reikalavimų. Vietos projektų atrankos ir įgyvendinimo tvarką nustato Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. rugsejo 21 d. įsakymu Nr. 3D-544 „Dėl Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklių patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2020 m. gruodžio 1 d. įsakymo Nr. 3D-827 redakcija) (toliau – Vietos projektų administravimo taisyklės). FSA nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos turi būti iki galo įvykdytos iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip. Atitiktis vietos projekto tinkamumo finansuoti sąlygoms turi būti išlaikoma visą vietos projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpį, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip.																
1.2.	FSA taikomas:	VPS priemonės „Žuvininkystės regiono NVO ekonominio gyvybingumo skatinimas“ Nr. BIVP-AKVA- SAVVA- 4 (toliau – VPS priemonė) vietos projektams.															
1.3.	FSA taikomas VPS priemonės paraiškoms, kurios pateiktos ir užregistruotos:	nuo vietos projektų paraiškų rinkimo pradžios					2	0	2	1	-	0	2	-	2	6	
		iki vietos projektų paraiškų rinkimo pabaigos					2	0	2	1	-	0	4	-	1	2	
1.4.	FSA patvirtinta VPS vykdytojos:	2					0	2	1	-	0	2	-	2	6	x	Zarasų – Visagino regiono vietos veiklos grupės tarybos sprendimu, 2021-02-26 d. protokolas Nr. 2
1.5.	Pagal FSA patirtos išlaidos priskiriamos prie:	EJRŽF konkretaus tikslo ir uždavinio Nr. 8.3.2.Ž															
1.6.	VPS priemonės kuriai parengtas FSA,	skatinti žuvininkystės regiono socialinę ekonominę kaimo vietovių plėtrą, stiprinti žuvininkystės															

	pagrindiniai tikslai yra šie:	bendruomenę atstovaujančių organizacijų gebėjimus spręsti socialines–ekonomines vietos problemas, kuriant naujas darbo vietas jauniems žmonėms.
1.7.	Pagal VPS priemonę parama teikiama:	Priemone siekiama remti bendruomeninių akvakultūros ūkių kūrimą; naujų įvenkinių, recirkuliacinių žuvų auginimo sistemų, varžų ežeruose, žuvų maltaus inkubatorių įrengimą; žuvininkystės bendruomenės mokymo centrų ir akvariumų įkūrimą; akvariuminių žuvyčių ir kt. hidrobiontų auginimą; etnografinę žuvininkystę su paslaugų paketais turistams; vandens pramogų paslaugas; pažintines trasas ir maršrutus; kitas, regiono ekonomikos plėtrą ir konkurencingumą skatinančias veiklas.
1.8.	Paramos gali kreiptis šie pareiškėjai:	Pareiškėjai, teikiantys paraiškas, turi vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 3 dalyje „Vietos projekto idėjos aprašymas“, taip pat verslo plane (FSA 2 priedas) pateikti informaciją apie planuojamo vietos projekto tikslus, uždavinius, planuojamas veiklas, kurių pagrindu būtų galima įvertinti, kaip vietos projektas atitinka VPS, VPS priemonės remiamas veiklas. <i>Investicijos yra tiesiogiai susijusios su darbo vietų kūrimu. Jei pareiškėjas vienam projektui įgyvendinti prašo maksimalios paraiškos sumos turi būti sukurtos me mažiau kaip 2 naujos darbo vietos (etatai).</i>
1.9.	Galimi vietos projekto pareiškėjo partneriai:	Galimi pareiškėjai: Viešieji pelno nesiekiantys juridiniai asmenys, registruoti pagal LR Asociacijų, Labdaros ir paramos fondų ir Viešųjų įstaigų įstatymus. Pareiškėjai turi atitikti šio FSA 4 dalyje „Vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai“ nurodytus ir pareiškėjui taikomus bendruosius, specialiuosius ir papildomus tinkamumo reikalavimus.
1.10.	Kvietimui teikti VPS priemonės vietos projektų paraiškas skiriama:	Galimi partneriai: Zarasų – Visagino regione registruoti ir veiklą vykdančys viešieji juridiniai asmenys (nevyriausybines organizacijos, biudžetinės įstaigos, savivaldybės administracija. Partneriai turi atitikti šio FSA 4 dalyje „Vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai“ partneriui taikomus bendruosius, specialiuosius ir papildomus tinkamumo reikalavimus.
1.11.	Didžiausia lėšų vietos projektui paramos suma negali viršyti:	91 356,00 Eur.
1.12.	Didžiausia lėšų vietos projektui įgyvendinti lyginamoji dalis:	Lėšos vietos projektui įgyvendinti gali sudaryti iki 80 proc. visų tinkamų finansuoti vietos projektų išlaidų.
1.13.	Tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų, kurių nepadengia lėšos vietos projektui įgyvendinti, dalį pareiškėjas ir (arba) partneris privalo finansuoti:	Pareiškėjo nuosavos pinigines lėšas arba savivaldybės biudžeto lėšos; tinkamo vietos projekto partnerio nuosavos pinigines lėšos; pareiškėjo skolintos lėšos; pareiškėjo ir/arba tinkamo vietos projekto partnerio įnašu natūra – savanoriškais darbais;

	pareiškėjo ir/arba tinkamo vietos projekto partnerio įnašas natūra – nekilnojamoju turtu.	
1.14.	Vietos projektų finansavimo fondas (-ai):	EJRŽF ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos.

## 2. VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJAI

Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo tvarka nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 87–92 punktai.

Vietos projektų atrankos kriterijai – vietos projektų pridėtinę vertę nustatantys reikalavimai, kurių reikšmė VPS priemonėi įgyvendinti įvertinama taikant žemiau nurodytą balų sistemą. Didžiausia galima surinkti balų suma yra 100 balų.

2.1.	Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo metu taikomi šie vietos projektų atrankos kriterijai:			
<b>Eil. Nr.</b>	<b>Vietos projektų atrankos kriterijus</b>	<b>Didžiausias galimas surinkti balų skaičius</b>	<b>Patikrinamumas</b> (Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto paraiškos vertinimo metu bus vertinama atitiktis atrankos kriterijui, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis atrankos kriterijui)	<b>Kontroliuojamumas</b> (Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpiu bus vertinama atitiktis atrankos kriterijui, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi atrankos kriterijaus)
<b>I</b>	<b>II</b>	<b>III</b>	<b>IV</b>	<b>V</b>
	<b>Didesnis naujų darbo vietų skaičius.</b>	<b>24</b>	Atitiktis vertinimo kriterijui vertinama pagal Vietos projekto paraiškos 4 dalyje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateiktus pagrindimus ir pateiktas nuorodas į prie Vietos projekto paraiškos pateiktus dokumentus (pasizadėjimas sukurti darbo vietą (-as), (etatą (-us), VP paraiškos 6 dalyje „Vietos projekto pasiekimų rodikliai“ pateiktus duomenis.	Vietos projektų įgyvendinimo laikotarpiu vertinama – pagal pateiktas vietos projektų įgyvendinimo ataskaitas, SODROS duomenimis ir darbo vietos (etato) sukūrimo faktą įrodančius dokumentus (darbo sutartis, ir kt. dokumentai leidžiantis nustatyti darbo vietos (etato) sukūrimo faktą).
1.1.	Sukurta ir kontrolės laikotarpiu išlaikytos 3 (imtinai) ir daugiau naujų darbo vietų (etatų);	24		
1.2.	Sukurta ir kontrolės laikotarpiu išlaikytos 2,5 (imtinai) ir daugiau naujų darbo vietų (etatų);	20	Vertlo plano dalyje „Informacija apie tikio	Vietos projektų kontrolės laikotarpiu pagal vykdytojo pateiktas įgyvendinto

1.3.	Sukurta ir kontrolės laikotarpiu išlaikytos 2 (imtinai) ir daugiau naujų darbo vietų (etatų);	18	subjekto darbuotojus“ pateiktą informaciją.	projekto metines ataskaitas bei pridėdamus dokumentus: darbo santykius ir apmokėjinimą už darbą įrodantys dokumentai (darbo sutartis, darbo laiko ir darbo užmokesčio apskaitos žiniaraštis); organizacijos vidutini metinį darbuotojų etatų sąrašą.
1.4.	Sukurta ir kontrolės laikotarpiu išlaikytos 1,5 (imtinai) ir daugiau naujų darbo vietų (etatų);	15	<i>Jei pareiškėjas prašo visos paramos sumos, jis visais atvejais privalo sukurti 2 darbo vietos (etatus).</i>	
2.	<b>Vietos projekte diegiamos inovacijos (VVG mastu)</b> (produkto ir (arba) paslaugos inovacija ir/arba technologinio proceso inovacija/ modernizavimas).	22	Vietos projekto paraiškos vertinimo metu vietos projekto inovatyvumas vertinamas remiantis vietos projekto paraiškoje, pridėdamuose dokumentuose bei verslo plane pateikta informacija. <b>Inovacija</b> – projekte numatyta nauja technologija, ideja ar metodas naujiems procesams, technologijoms, techninėms priemonėms, žaliavoms ir produktams sukurti arba esantiems tobulinti. Projektas pripažįstamas inovatyviu, kai jis atitinka bent vieną inovatyvumo vertinimo kriterijaus subkriterijų, vadovaujantis „Lietuvos kaimo plėtros 2014-2020 metų programos investicinių priemonių projektų inovatyvumo vertinimo metodika“ (toliau Metodika), patvirtinta 2014 m. gruodžio 2 d. Žemės ūkio ministro įsakymu Nr. 3D918. Inovatyvumo irodymo dokumentus, nurodytus Metodikos priedo skiltyse „Informacijos šaltiniai“, pareiškėjai pateikia kartu su paraiška.	Tikrinama tik paraiškos vertinimo metu.
3.	<b>Sukuriamą naują darbo vietą jaunam žmogui iki 40 m. (imtinai)</b>	20	Atitikties vertinimo kriterijui vertinama pagal Vietos projekto paraiškos 4 dalyje „Vietos projekto atitikties vietos projektų atrankos kriterijams“ pateiktą atitikties atrankos kriterijui pagrindimą, pareiškėjo raštišką išpareigojimą sukurti darbo vietą jaunam žmogui iki 40 metų amžiaus (imtinai); Vietos projekto paraiškos 6	Vietos projektų įgyvendinimo laikotarpiu – pagal Užbaigto projekto galutinę ataskaitą ir prie jos pateiktais dokumentais. Vietos projektų kontrolės laikotarpiu tikrinama pagal vykdytojo pateiktas įgyvendinto vietos projekto metines

			dalyje „Vietos projekto pasiekimo rodikliai“ pateiktą informaciją. Verslo plano 2 dalyje „Esamos situacijos (išskyrus ekonominę) analizė ir prognozuojamas pokytis po parmos vietos projektui įgyvendinti skyrimo iki kontrolės laikotarpio pabaigos“ pateiktą informaciją.	ataskaitas, sudarytas darbo sutartis ir idarbinio asmens tapatybę patvirtinančių dokumentą ir kitus atitiki šiam atrankos kriterijui pagrindžiančius dokumentus.
4	Projekto veiklos susijusios su etnografinės žuvininkystės su paslaugų paketais turistams plėtra.	18	Atitiktis vietos projekto atrankos kriterijui vertinama pagal vietos projekto paraiškoje ir pridedamuose dokumentuose pateiktus duomenis: VP paraiškos 3 lentelės „Vietos projekto aprašymas“ duomenimis; VP paraiškos 4 lentelėje „Vietos projekto atitiktis vietos projekto atrankos kriterijams“ pateikia atitiktis atrankos kriterijui pagrindimą, verslo plano duomenimis.	Tikrinama tik paraiškos vertinimo metu.
5.	Projekte numatytos investicijos, skirtos atsinaujinančių išteklių panaudojimui, alternatyvių energijos šaltinių diegimui.	16	Atitiktis vietos projekto atrankos kriterijui vertinama pagal vietos projekto paraiškoje ir pridedamuose dokumentuose pateiktus duomenis: VP paraiškos 4 lentelėje „Vietos projekto atitiktis vietos projekto atrankos kriterijams“ pateikia atitiktis atrankos kriterijui pagrindimą, numatomų investicijų komerciniai pasiūlymai ar kiti planuojamų investicijų pagrindimai. Verslo plano 2 lentelėje „Esamos situacijos (išskyrus ekonominę) analizė ir prognozuojamas pokytis po parmos vietos projektui įgyvendinti skyrimo iki kontrolės laikotarpio pabaigos“ pateikta informacija.	atitiktis atrankos kriterijui vertinama paraiškos pateikimo ir vietos projekto pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo metu.
Iš viso:		100		
<b>Didžiausia galima surinkti balų suma pagal visus vietos projektų atrankos kriterijus – 100 balų, mažiausias privalomas surinkti balų skaičius pagal vietos projektų atrankos kriterijus – 40 balų (Vietos projektų administravimo taisyklių 40.3 punktas).</b>				

### 3. TINKAMUMO SĄLYGOS, TINKAMOMS FINANSUOTI IŠLAIDOMS

Vietos projektų planuojamų išlaidų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklės.

3.1.	<b>Bendrosios tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 24 punkte</b>
3.2.	<b>Specialiosios tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis: Nėra.</b>
<b>3.3. Papildomos tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis:</b>	
3.3.1.	Tinkamos finansuoti išlaidos (nurodytos Aprašo 3.4 punkte) neturi viršyti paramos vietos projektui įgyvendinti dydžio – <b>91 356,00</b> Eur galimos paramos vienam projektui įgyvendinti.
3.3.2.	Tinkamos finansuoti išlaidos (nurodytos Aprašo 3.4 punkte) neturi viršyti didžiausios galimos paramos vietos projektui įgyvendinti lyginamosios dalies - 80 proc. visų tinkamų finansuoti vietos projektų išlaidų.
3.3.3.	Jeigu projekte numatyta apgyvendinimo veiklos (EVRK 55.1, 55.2 ir (arba) 55.9 grupės) plėtra, atskaitiniais metais pareiškėjo pajamos iš apgyvendinimo veiklos turi būti ne mažesnės nei 12 minimalių mėnesinių algų suma. Jeigu pareiškėjas užsima stovyklaviečių veikla (EVRK 55.3 grupė), atskaitiniais metais pajamos iš stovyklaviečių veiklos turi sudaryti ne mažiau nei 6 minimalios mėnesinės algos dydžius. Pareiškėjo gautos pajamos apskaičiuojamos pagal atskaitinių metų minimalios mėnesinės algos dydį, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu. Pareiškėjo – fizinio asmens – pajamos turi būti deklaruotos Valstybinei mokesčių inspekcijai. Pareiškėjo – juridinio asmens, kuri paramos paraiškos pateikimo metais įsteigė fizinis asmuo, iki tol veikęs pagal verslo liudijimą ar individualios veiklos pažymą, – atveju, vertinamos pagrindinio akcininko, vykdančio veiklą pagal verslo liudijimą ar individualios veiklos pažymą, gautos pajamos iš apgyvendinimo veiklos (jos turi būti deklaruotos Valstybinei mokesčių inspekcijai);
3.3.4.	jei vietos projekte numatytos investicijos, susijusios su licencijuojama veikla arba veikla, kuriai vykdyti turi būti išduotas leidimas, ne vėliau kaip kartu su galutiniu mokėjimu prašymu turi būti pateikta licencijos arba leidimo kopija
3.3.5.	jei vietos projekte numatytos investicijos, susijusios su maisto tvarkymu, jos turi atitikti Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos kontroliuojamų teisės aktų reikalavimus, kai investicijoms yra taikomi tokie reikalavimai. Vertinimo išvadą dėl investicijų atitikties Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos kontroliuojamiems teisės aktų reikalavimams išduoda Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba Agentūros prašymu
3.3.6.	Vietos projekto tinkamas įgyvendinimo laikotarpis – <b>iki 24 (dvidešimt keturi) mėnesiai</b> nuo vietos projekto vykdymo sutarties sudarymo dienos, bet ne vėliau kaip 2023 m. liepos 1 d. Visos vietos projektų įgyvendinimo išlaidos turi būti patirtos ir pagrįstos išlaidų pagrindimo bei išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentais ne vėliau kaip iki 2023 m. liepos 1 d. Visais atvejais vietos projektų įgyvendinimo išlaidos turi būti patirtos ne vėliau kaip 1 (vienas) mėnuo iki konkretės VPS įgyvendinimo pabaigos.
3.3.7.	Tinkamos finansuoti išlaidos (nurodytos Aprašo 3.4 punkte) neturi viršyti rinkos kainų. Laikoma, kad išlaidos neviršija rinkos kainų, jei vietos projekto išlaidų vertinimo metu planuojamos išlaidos pagrindžiamos Vietos projekto administravimo taisyklių 24.6.1 – 24.6.3 papunkčiuose nurodytais alternatyviais būdais. Išlaidos turi atitikti taikytinus ES ir nacionalinius standartus. Laikoma, kad įsigytos prekės atitinka ES ir nacionalinius standartus, jeigu jos pažymėtos ženklų „CE“ (ženklas „CE“ – tai įrodymas, kad įsigytas produktas buvo įvertintas ir atitinka ES saugos, sveikatos ir aplinkos apsaugos reikalavimus) arba jomis viešai ir laisvai prekiaujama Lietuvos Respublikoje (įsigijus išrašomi visi pagal

	Lietuvos Respublikos teisės aktus privalomi pirkimo-pardavimo faktą patvirtinantis dokumentai, pateikiami atitiktį standartams įrodantys dokumentai ar jų kopijos, jeigu pardavėjas tokius dokumentus privalo turėti).	
<b>3.4. Tinkamų finansuoti išlaidų sąrašas:</b>		
<b>I</b>	<b>II</b>	<b>III</b>
<b>Eil. Nr.</b>	<b>Tinkamos išlaidos pavadinimas</b>	<b>Galimas kainos pagrindimo būdas</b>
<b>3.4.1.</b>	<b>Naujų prekių įsigijimo:</b>	
3.4.1.1.	naujos technikos ir įrangos, skirtų projekto reikmėms, įsigijimas ir įrengimas projekte įgyvendinimo vietoje, prie kurių priskiriama:	Planuojamos išlaidos turi būti pagrįstos vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6. papunktyje numatyta tvarka.
3.4.1.1.1.	speciali kompiuterinė ir programinė įranga, skirta išgyjamos įrangos ar technologinio proceso valdymui	Planuojamos išlaidos turi būti pagrįstos vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6. papunktyje numatyta tvarka.
3.4.1.1.2.	projektui įgyvendinti ir projekte numatytai veiklai vykdyti būtina technika ir (arba) įranga.	
3.4.1.1.3.	motorinės transporto priemonės, įsigijimo sąlygos nurodytos Vietos projektų administravimo taisyklių 27.1. papunktyje	Planuojamos išlaidos turi būti pagrįstos vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6. papunktyje numatyta tvarka.
3.4.1.2.	Ne motorinės plaukiojimo priemonės, skirtos rekreacinės žvejybos paslaugų tekimui ir paslaugų paketu žvejams (irklinės valtyės, baidarės, vandens dviračiai, plauštai).	Planuojamos išlaidos turi būti pagrįstos vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6. papunktyje numatyta tvarka.
3.4.1.3.	Baldai. (tinkamos išlaidos jei prašoma paramos maitinimo ir/arba apgyvendinimo paslaugoms teikti.)	Planuojamos išlaidos turi būti pagrįstos vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6. papunktyje numatyta tvarka.
3.4.1.4.	Naujų statybinių medžiagų įsigijimas, kai projekte numatytai veiklai vykdyti skirtų gamybinių ir kitų būtinų statinių naują statyba, rekonstravimas ar kapitalinis remontas atliekamas ūkio būdu.	Planuojamos išlaidos turi būti pagrįstos vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6. papunktyje numatyta tvarka.
<b>3.4.2.</b>	<b>Darbu ir paslaugų įsigijimo:</b>	
3.4.2.1.	projekte numatytai veiklai vykdyti skirtų gamybinių ir kitų būtinų statinių naują statyba, rekonstravimas ir (arba) kapitalinis remontas.	Planuojamos išlaidos turi būti pagrįstos vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6. papunktyje numatyta tvarka.
3.4.2.2.	verslo infrastruktūros projekto įgyvendinimo vietoje kūrimas (privažiavimo sklypo, kuriame įgyvendinamas projektas, ribose, apšvietimo įrengimo, vandens tiekimo	Planuojamos išlaidos turi būti pagrįstos vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6. papunktyje numatyta tvarka.

	(įskaitant vandens gręžinį) ir nuotekų šalinimo sistemos įrengimo ir (arba) sutvarkymo, kitos su projekto įgyvendinimu susijusios infrastruktūros kūrimo ar gerinimo darbų išlaidos).	
3.4.2.4.	projekto metu išgytų įrenginių, įrangos montavimo darbai.	Planuojamos išlaidos turi būti pagrįstos vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6. papunktyje numatyta tvarka.
3.4.3.	<b>Vietos projekto bendrosios išlaidos</b> (įskaitant viešinio priemonių, nurodytų Vietos projektų administravimo taisyklių 158 punkte, išigijimo punkte, išigijimo):	Vietos projekto bendrosios išlaidos negali viršyti 10 proc. kitų tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų (skaiciuojama nuo visų tinkamų finansuoti išlaidų, išskyrus bendrąsias). Bendrosios išlaidos, susijusios su atlyginiu konsultantams už konsultacijas vietos projekto paraiškos ir (arba) verslo plano, veiklos aprašo rengimu ir (arba) įgyvendinimu, turi būti pagrįstos nustatant vienos valandos kainos atitiktį vidutinėms rinkos kainoms ir jų skaičių būtinoms konsultacijoms suteikti (grindžiant valandų skaičių būtina detalai nurodyti pagal konsultacijų turinį).
3.4.3.1.	<b>Viešinio priemonių išigijimas</b>	Vietos projekto išlaidos pagrindžiamos Suteiktos paramos pagal Lietuvos žuvininkystės sektorius 2014–2020 metų veiksmų programą viešinio taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. 3D-89 „Dėl Suteiktos paramos pagal Lietuvos žuvininkystės sektorius 2014–2020 metų veiksmų programą viešinio taisyklių patvirtinimo. Planuojamos išlaidos turi būti pagrįstos vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6 papunktyje numatyta tvarka (pasirenkama alternatyva).
3.4.3.2.	Atlyginimas architektams, inžinieriams ir konsultantams už konsultacijas, susijusias su aplinkosauginiu ir ekonominiu tvarumu, įskaitant galimybių studijų, verslo planų (veiklos ir (arba) projekto aprašų) ir kitų su jais susijusių dokumentų rengimą, kai šios išlaidos, susijusios su nekilnojamojo turto gerinimu, naujų įrenginių ir įrangos, įskaitant technika, pirkimu.	Planuojamos išlaidos turi būti pagrįstos vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6. papunktyje numatyta tvarka.
3.4.4.	<b>Pareiškėjo ir (arba) tinkamo vietos projekto partnerio įnašas natūra:</b>	
3.4.4.1.	Savanorišku darbu	Jeiigu pareiškėjas nurodo, kad įgyvendindamas vietos projektą prie jo prisideda įnašu natūra – savanoriškais darbais turi būti įvykdytos sąlygos, nurodytos Administravimo taisyklių pareiškėjams 5 priede. Pareiškėjas teikdamas vietos projekto paraišką turi pagrįsti planuojamą savanoriškų



		<p>darbų vertę, t. y. pateikti planuojamų savanoriškų darbų sąmatą, kurioje turi būti nurodoma ši informacija:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. savanoriško darbo pavadinimas (aiškiai įvardijama, kokie darbai bus atliekami);</li> <li>2. vieno savanorio viena savanoriško darbo valandinė vertė (Eur) (turi neviršyti Lietuvos statistikos departamento skelbiamo Lietuvos valandinio bruto darbo užmokesčio;</li> <li>3. mato vienetas, apibrėžiantis savanoriškų darbų apimtį (pvz., m<sup>2</sup>, ha, a);</li> <li>4. savanoriškų darbų ir mato vieneto sąsaja (pvz., projekto įgyvendinimo vietoje savanoriai atliks aplinkos tvarkymo darbus po renginio, sutvarkytas aplinkos plotas – 100 m<sup>2</sup>).</li> </ol> <p>Planuojamos išlaidos turi būti pagrįstos vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6. papunktyje numatyta tvarka.</p> <p><b>Ne fiziniai savanoriški darbai ir savanoriški darbai susiję su intelektine veikla bei savanoriški darbai, susiję su vietos projekto administravimu (pvz., buhalterinės apskaitos tvarkymu, viešųjų pirkimų organizavimu ir vykdymu, mokinimo prašymų ar ataskaitų rengimu ir pan.) nėra tinkami finansuoti.</b></p>
3.4.4.2.	Nekilnojamu turtu	<p>Jeigu pareiškėjas nurodo, kad įgyvendindamas vietos projektą prie jo prisidės įnašu natūra – nekilnojamuoju turtu, turi būti įvykdytos sąlygos, nurodytos administravimo taisyklių 5 priede.</p> <p>Vietos projekto paraiškoje įnašas natūra – nekilnojamuoju turtu – turi būti išreikšiamas pinigine verte. Nekilnojamojo turto vertė turi būti nustatyta pagal VĮ Registrų centro Nekilnojamojo turto registro duomenis arba nepriklausomo eksperto, turinčio teisę atlikti ir atlikusio nekilnojamojo turto vertinimą, išvadą (nekilnojamojo turto vertės nustatymo duomenys, atlikti nepriklausomo eksperto, turi būti ne senesni kaip vienu metų, skaičiuojant nuo vietos projekto paraiškos pateikimo dienos);</p>
<b>3.5. Neįinkamos finansuoti išlaidos yra nurodytos Vietos projektų administravimo taisyklių 28 punkte:</b>		
3.5.1. neatitinkancios Vietos projektų administravimo taisyklių 27 punkte nurodytų tinkamų finansuoti išlaidų kategorijų ir neišvardytos FSA;		
3.5.2. neišvardytos patvirtintose vietos projekto paraiškoje (po vietos projekto paraiškos pateikimo neleidžiama įtraukti naujų išlaidų ar jas keisti kitomis);		
3.5.3. išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas);		
3.5.4. nepagrįstai didelės išlaidos;		
3.5.5. nekilnojamojo turto įsigijimo išlaidos;		
3.5.6. naudotų prekių įsigijimo išlaidos;		
3.5.7. baudos, nuobaudos ir bylinėjimosi išlaidos;		
3.5.8. trumpalaikio turto, įgyto paramos gavėjo projekto, kurio vertė yra mažesnė nei paramos gavėjo numatyta mažiausia ilgalaikio turto vertė, paramos		

lėšomis, išlaidos, išskyrus naujų statybinių medžiagų įsigijimo išlaidas;

3.5.9. išlaidos, nepagrįstos faktine gautų prekių, atliktų darbų ar suteiktų paslaugų verte;

3.5.10. išlaidos, kurios buvo finansuotos (apmokėtos) iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (arba) savivaldybės, ES struktūrinių fondų, kitų ES finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramos lėšų ir kurioms apmokėti skyrus paramos VPS įgyvendinti lėšų jos būtų pripažintos tinkamomis finansuoti ir apmokėtos daugiau nei viena kartą (jeigu vietos projekto vykdytojo – viešojo juridinio asmens veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų ir jis iki vietos projekto patvirtinimo patiria vietos projekto bendrųjų išlaidų, jos gali būti pripažintos tinkamomis tuomet, jeigu buvo apmokėtos iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų asignavimų, kurie skirti projektams avansuoti);

3.5.11. PVM, kuri vietos projekto vykdytojas (išskyrus vietos projektų vykdytojus, nurodytus Vietos projektų administravimo taisyklių 27.5 papunktyje) pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą turi ar galėtų turėti galimybę įtraukti į PVM ataskaitą (net jei tokio PVM vietos projektų vykdytojas į ataskaitą neįtraukė), yra netinkamas finansuoti iš paramos lėšų;

3.5.12. išlaidos, nebūtinios vietos projektui sėkmingai įgyvendinti ir neatitinkančios patikimo finansų valdymo principo, pavyzdžiui, vietos projekto poreikius viršijančių techninių parametų gaminių, prabangaus dizaino (apdailos) gaminių ar gaminių su projekto vykdytojui nereikalingomis funkcijomis (už kurias sumokama papildomai) įsigijimo išlaidos, prabangos prekių ar medžiagų įsigijimo išlaidos (išskyrus tinkamai pagrįstus atvejus, pavyzdžiui, kai nėra kitos galimybės);

3.5.13. investicijų į turtą, kurio valdymo (naudojimo) teisė pareiškėjui apribota (turtas areštuotas).

3.5.14. investicijos skirtos apgyvendinimo veiklai pradėti pagal (EVRK 55.1, 55.2 ir (arba) EVRK 55.9, 55.3 grupės);

3.5.15. smulkių buitės reikmenų įsigijimo išlaidos (patalynės, stalo įrankių, indų ir pan.);

3.5.16. vidaus vandenių transporto priemonės, priskiriamos žvejybos laivams, mažesniems laivams (išskyrus irklines valtis, baidares, vandens dviračius, plaustus), pramoginiams laivams, sportiniams laivams, asmeniniams laivams (vandens motociklams), kaip nurodyta Lietuvos Respublikos vidaus vandenių transporto kodekse;

3.5.17. visų tipų orlaiviams priskiriami aparatai (mašinos), kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos aviacijos įstatyme ir kituose tai reglamentuojančiuose teisės aktuose;

3.5.18. miškų ūkio įranga ir technika (medienos ištraukimo traktoriai, savikrovės priekabos, medvežiai, miškavežiai, medkirės ar medžių kirtimo galvutės, medžių ir (arba) krūmų pjovimo ir skiedrų ruošimo kombainai energetinėms plantacijoms, mechanizmai šakoms į rulonius presuoti, medienos smulkintuvai, kapoklės;

3.5.19. transporto priemonės, kurios priskiriamos ir (arba) prilyginamos L kategorijai (mopedai, motociklai, triračiai, keturračiai motociklai; M kategorijai (Lengvieji automobiliai ir autobusai) ir jai priskiriamų kebulų tipams, išskyrus autokatafalkus ir 8 sėdimų vietų transporto priemones, skirtas keliviams vežti; N kategorijai priskiriamų kebulų tipams, kurių kodai – BAE, BAF, BAG, BAH, BAM, BC, BD, BAN, BAR, BAS; G kategorijai (visureigiai) ir jai priskiriamų kebulų tipams; O kategorijai (priekabos ir puspriekabės) priskiriamas transporto priemonės, kurių kodas – DD (L kategorijos priemonės Priekaba); specialiosios paskirties transporto priemonės (gyvenamieji automobiliai, kemperiai ir kt.), kurių kodai – SA, SB, SC, SE, SJ, SN, SR, ST, SV ir SZ, taip pat bagiai, karingai, bolidai ir pan.;

3.5.20. paprastojo (einamojo) remonto išlaidos;

3.5.21. išlaidos reklamai, skirtai ne projektui viešinti;

3.5.22. išlaidos ar jų dalis, patirtos perkant prekes, darbus ar paslaugas nesilaikant pirkimo procedūrų, nustatytų Pirkimų taisyklėse;

- 3.5.23. žemės pirkimo ir (arba) nuomos išlaidos, išlaidos, susijusios su turto nuomos sutartimi, turto nuomos mokesčiai, palūkanų mokėjimo, netiesioginės išlaidos, draudimo įmokos;
- 3.5.24. gyvūnų, vienamečių augalų įsigijimo išlaidos;
- 3.5.25. biuro baldai ir įranga.

#### 4. VIETOS PROJEKTŲ TINKAMUMO FINANSUOTI SĄLYGOS IR VIETOS PROJEKTŲ VYKDYTOJŲ ĮSIPAREIGIJIMAI

Šioje FSA dalyje nurodytos tinkamumo finansuoti sąlygos pareiškėjui, vietos projekto partneriui vietos projektui, vietos projekto suderinamumui su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, tinkamam vietos projekto finansavimo šaltiniui. Taip pat vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai – vietos projekto vykdytojų suikimas pristinti pareigas, susijusias su parama vietos projektui įgyvendinti, ir jų laikytis iki vietos projekto įgyvendinimo kontrolės laikotarpio pabaigos.

4.1.	Vietos projektų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 102–105 punktai.		
4.2.	<b>Tinkamumo finansuoti sąlygos:</b>		
4.2.1.	<b>Bendrosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui ir vietos projekto partneriui (-ais), numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 18.1 ir 22.1 papunkčiuose.</b>		
4.2.2.	<b>Specialiosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui ir vietos projekto partneriui (-ais):</b>		
<b>El. Nr.</b>	<b>Vietos projektų finansavimo sąlyga</b>	<b>Patikrinamumas</b> (Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto paraiškos vertinimo metu bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai)	<b>Kontroliuojamumas (kai taikoma)</b> (Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpiu bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi finansavimo sąlygų)
<b>I</b>	<b>II</b>	<b>III</b>	<b>IV</b>
4.2.2.1.	Tinkamais paramos gavėjais gali būti tik Zarasų arba Visagino savivaldybėse registruoti juridiniai asmenys.	Juridinio asmens registro sertifikuotas elektroninis išrašas arba pareiškėjo – juridinio asmens pateikti dokumentai, kurių duomenimis galima nustatyti atitiktį vertinimo kriterijui.	Vietos projektų įgyvendinimo laikotarpiu – vietos projektų įgyvendinimo ataskaitos bei priedamų dokumentų duomenimis. Kontrolės laikotarpiu vertinama pagal projekto vykdytojo pateiktų įgyvendinto vietos projekto metinių ataskaitų ir priedamų dokumentų duomenimis.

4.2.3.	<b>Papildomos tinkamumo sąlygos pareiškėjui ir vietos projekto partneriui (-ams) – Nėra.</b>		
4.2.4.	<b>Bendrosios tinkamumo sąlygos vietos projektui numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1 papunktyje</b>		
4.2.5.	<b>Specialiosios tinkamumo sąlygos vietos projektui:</b>		
<b>El. Nr.</b>	<b>Vietos projektų finansavimo sąlyga</b>	<b>Patikrinamumas</b> (Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto paraiškos vertinimo metu bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai)	<b>Kontroliuojamumas (kai taikoma)</b> (Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpiu bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiskai laikomasi finansavimo sąlygų)
<b>I</b>	<b>II</b>	<b>III</b>	<b>IV</b>
4.2.5. 1.	Remiama veikla turi būti vykdoma VVG teritorijoje.	Vertinama pagal vietos projekto paraiškos II dalies „Bendra informacija apie vietos projektą“ 2.8. p. pateiktą informaciją, Verslo plano 3.3 punkte „Planuojamų gaminti prekių paskirstymo būdai, pardavimo vietos ir (arba) planuojamų teikti paslaugų vieta“ pateiktą informaciją, bei pridedamus dokumentus, kurie įrodo, kad remiama veikla bus vykdoma VVG teritorijoje.	Vietos projektų įgyvendinimo laikotarpiu – vietos projektų įgyvendinimo ataskaitos bei pridedamų dokumentų duomenimis. Kontrolės laikotarpiu vertinama pagal projekto vykdytojo pateiktų įgyvendinto vietos projekto metinių ataskaitų ir pridedamų dokumentų duomenimis
4.2.6.	<b>Papildomos tinkamumo sąlygos, susijusios su vietos projektu:</b>		
4.2.6.1.	Jeigu pagal VPS priemonę remiama veikla, susijusi su verslo kūrimu arba plėtra (įskaitant NVO, bendruomeninį ar socialinį verslą), taikomos šios papildomos tinkamumo finansuoti sąlygos: 1. Vietos projekte numatytas verslas turi atitikti ekonomines veiklas, kurios remiamos pagal VPS. Vadovaujantis Ekonominės veiklos rūšių klasifikatoriumi, patvirtintu Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės generalinio direktoriaus 2007 m. spalio 31 d. įsakymu Nr. DĮ-226 „Dėl Ekonominės veiklos rūšių klasifikatoriaus patvirtinimo“ (toliau – EVRK) neterminamų ekonominės veiklos rūšių sąrašas yra toks: 1. alkoholinių gėrimų gamyba; 2. tabako gaminių gamyba; 3. ginklų, šaudmenų ir jų dalių gamyba; 4. azartinių lošimų, lažybų, loterijų organizavimu; 5. finansiniu tarpininkavimu, pagalbine finansinio tarpininkavimo veikla, virtualiųjų valiutų leidybos (gamybos) ir prekybos veikla;		

	6. draudimo, perdraudimo ir pensijų lėšų kaupimo veikla; 7. nekilnojamojo turto operacijomis; 8. teisinės veiklos organizavimu; 9. medžiokle, gyvūnų gaudymu spastais ir kitais įrankiais, medžioklės ir brakonieravimo patirties sklaida ir su tuo susijusiomis paslaugomis; 10. farmacinė veikla; 11. krovinių gabenimu keliais; 12. informacinių paslaugų veikla (duomenų apdorojimo, interneto serverių paslaugų (prieglobos) ir su ja susijusi veikla, interneto vartų paslaugų veikla;
4.2.6.2.	Prie vietos projekto paraiškos turi būti pateiktas vietos projekto verslo planas. Vietos projekto verslo plano forma pateikiama (Aprašo 2 priedas). Verslo plane pateikta informacija turi atitikti ekonominius gyvybingumo rodiklius, nurodytus Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.5 punktą.
4.2.6.3.	Prie vietos projekto paraiškos turi būti pateikta vienos įmonės deklaracija (Aprašo 4 priedas).
4.2.6.4.	Prie vietos projekto paraiškos turi būti pateikta SVV (smulkiojo ir vidutinio verslo) deklaracija (Aprašo 5 priedas).
4.2.6.5.	Jeigu kviečiama teikti verslo projektus, susijusius su žvejyba ir (arba) akvakultūra, gali būti pasirenkamos ekonominės veiklos rūšys, kurios patenka į EVRK A sekcijos „Žemės ūkis, miškininkystė ir žuvininkystė“ 3 skyrių „Žvejyba ir akvakultūra“ (taikoma tik dvisektorėms VPS);
4.2.6.6.	Jeigu teikiamas verslo vietos projektas, susijusius su maisto produktų ar gėrimų gamyba, įskaitant apdorojimą ir perdirbimą, gali būti pasirenkamos ekonominės veiklos rūšys, kurios patenka į EVRK C sekcijos 10 skyrių „Maisto produktų gamyba“ ir 11 skyrių „Gėrimų gamyba“.
4.2.6.7.	Jeigu projekte numatyta produktų gamyba, apdorojimas, perdirbimas, galutinis produktas negali būti Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo I priede (toliau – Sutarties I priedas) nurodytas produktas. Detalusis produktų sąrašas pateikiamas 2016 m. spalio 6 d. Komisijos įgyvendinimo reglamente (ES) 2016/1821, kuriuo iš dalies keičiamas Tarybos reglamento (EEB) Nr. 2658/87 dėl tarifų ir statistinės nomenklatūros bei dėl Bendrojo muitų tarifo I priedas.
4.2.7.	<b>Tinkamumo sąlygos, susijusios su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 29 punkte</b>
4.2.8.	<b>Bendrosios tinkamumo sąlygos tinkamiems vietos projekto finansavimo šaltiniams, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 32 punkte ir Vietos projektų administravimo taisyklių 5 priede „Pareikėjo ir (arba) partnerio tinkamo prisidėjimo prie vietos projekto įgyvendinimo įnašų natūra aprašas“</b>
4.2.9.	<b>Specialiosios tinkamumo sąlygos tinkamiems vietos projekto finansavimo šaltiniams:</b> Nėra.
4.2.10.	<b>Papildomos tinkamumo sąlygos tinkamiems vietos projekto finansavimo šaltiniams:</b> Nėra.
4.3.	<b>Vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių sipareigojimai:</b>
4.3.1.	<b>Bendrieji vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių isipareigojimai, numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 35 punkte</b>
4.3.2.	<b>Specialieji vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių isipareigojimai:</b> Nėra.
4.3.3.	<b>Papildomi vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių isipareigojimai, numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 41–47</b>

	<b>punktuose</b>
4.3.3.1.	<p><b>Jeigu pagal VPS priemonę remiama veikla, susijusi su maisto tvarkymu (maisto tvarkymas – bet koks poveikis maistui arba veiksmas su juo ar atskiromis jo sudėtinėmis dalimis (įskaitant maisto gaminimą, ruošimą, perdirtimą, pakavinimą, laikymą, saugojimą, vežimą, paskirstymą, tiekimą, pateikimą parduoti, pardavimą), galintys turėti įtakos maisto saugai, kokybei ir mitybos vertei), FSA dalyje, kuri skirta papildomiems vietos projektų vykdytojų išpareigojimams, turi būti numatytas vietos projekto vykdytojo išpareigojimas užtikrinti privalomų maisto tvarkymo subjektų pareigų, susijusių su maisto tvarkymo veikla, laikymąsi. Privalomos pareigos nustatytos Lietuvos higienos normoje HN 15:2005 „Maisto higiena“, patvirtintoje Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2005 m. rugpjūčio 1 d. įsakymu Nr. V-675 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 15:2005 „Maisto higiena“ patvirtinimo“, ir Maisto tvarkymo subjektų patvirtinimo ir registravimo reikalavimuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos direktoriaus 2008 m. spalio 15 d. įsakymu Nr. B1-527 „Dėl maisto tvarkymo subjektų patvirtinimo ir registravimo reikalavimų patvirtinimo“. Vietos projekto vykdytojas ne vėliau kaip su galutiniu mokėjimo prašymu turi pateikti VPS vykdytojai išpareigojimo užtikrinti privalomų maisto tvarkymo subjektų pareigų, susijusių su maisto tvarkymo veikla, laikymosi įrodymo dokumentus.</b></p>
4.3.3.2.	<p><b>Įgyvendinus projektą turi būti sukurta ir kontrolės laikotarpiui išlaikyta darbo vieta (-os). Jei prašoma visa paramos sumos - 91 356,00 Eur, turi būti sukurtos ir kontrolės laikotarpiu išlaikytos ne mažiau kaip 2 darbo vietos (etatai). Planuojamos vienos darbo vietos (vieno etato) sukūrimo kaina (vertinama paramos lėšų dalis be nuosavo indėlio) negali būti didesnė už 45 678,00 Eur.</b></p> <p><b>Jeigu vietos projektui kuriamas mažiau arba daugiau kaip viena darbo vieta (etatas), planuojamos darbo vietos kainos pagrįstumui įrodyti taikomas pro rata principas (pvz., jeigu pagal VPS priemonę apskaičiuojama, kad planuojama vienos naujos darbo vietos (etato) kaina yra 50 000,00 Eur, o vietos projekte numatoma sukurti ir išlaikyti 0,5 naujos darbo vietos (etato), laikoma, kad didžiausia galima parama 0,5 naujos darbo vietos (etato) sukurti gali siekti iki 25 000,00 Eur. Vertinamas santykis tarp VPS priemonės veiklos sričių, pagal kurią planuojama kurti darbo vietas, numatyto biudžeto ir planuojamo VPS darbo vietų sukūrimo rodiklio pagal VPS priemonės veiklos sričių reikšmės.</b></p> <p><b>Vietos projekto vykdytojas ir jo partneris (-ai) išpareigoja laikytis visų išpareigojimų, susijusių su naujų darbo vietų sukūrimo ir išlaikymo rodikliais.</b></p> <p><b>Paramos gavėjų išpareigojimams sukurti ir išlaikyti darbo vietas nustatomi ir turi atitikti 2017-11-09 LR ŽŪM ministro įsakymu Nr. 3D-718 parvirtinta „Projektų, įgyvendinamų pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemones, rodiklio „Naujos darbo vietos sukūrimas ir išlaikymas“ pasiekimo vertinimo metodika“.</b></p>
4.3.3.3.	<p><b>Iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos išlaikyti paraiškios pateikimo metu esančias darbo vietas.</b></p>
4.3.3.4.	<p><b>Jei projekte vykdoma ar numatyta vykdyti veikla, dėl kurios turi būti išduota licencija, kaip nurodyta Licencijavimo pagrindų apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. liepos 18 d. nutarimu Nr. 937 „Dėl Licencijavimo pagrindų aprašo patvirtinimo“ (toliau – Licencijavimo aprašas), pareiškėjas licenciją arba kitą Licencijavimo apraše nurodytą dokumentą VVG pateikia su paramos paraiška arba išpareigoja pateikti su galutiniu mokėjimo prašymu.</b></p>
4.3.3.5.	<p><b>Vietos projekto vykdytojas išpareigoja užbaigus statybos darbus pateikti statybos užbaigimo dokumentus, kai jie privalomi pagal teisės aktų nuostatas (ne vėliau kaip galutinio mokėjimo prašymo pateikimo dieną).</b></p>
4.3.3.6.	<p><b>Neperleisti teisių ir išpareigojimų, kylančių iš šios paraiškos, tretiesiems asmenims be rašytinio VPS vykdytojos ir Agentūros sutikimo.</b></p>
4.3.3.7.	<p><b>Pateikti VPS vykdytojai galutinę projekto įgyvendinimo ataskaitą, o projekto kontrolės laikotarpiu užbaigto projekto metines ataskaitas.</b></p>
4.3.3.8.	<p><b>Ne vėliau kaip per 10 darbo dienų pranešti VPS vykdytojai apie bet kurių duomenų, nurodantį paramos paraiškoje, taip pat apie savo rekvizitų</b></p>

	pasikeitimus.
4.3.3.9.	Vietos projekto vykdytojas įsipareigoja pildydamas vietos projekto paraišką aiškiai įvardyti vietos projekto paraiškoje ir jungtinės veiklos sutartyje visas vietos projekto partnerio (-ų) pareigas, susijusias su finansiniais įsipareigojimais
4.3.3.10.	Vietos projekto vykdytojas įsipareigoja skyrus paramą vietos projektui įgyvendinti laiku ir tinkamai pateikti visus Vietos projektų administravimo taisyklėse ir FSA nurodytus dokumentus.
4.3.3.11.	Gavus Agentūros sprendimą dėl paramos neskyrimo, paramos išmokėjimo sustabdymo, paramos sumažinimo, dėl paramos mokėjimo nutraukimo ir (arba) reikalavimo grąžinti paramos lėšas ar jų dalį, per sprendime nustatytą terminą įvykdyti sprendime išvardytus reikalavimus ir (arba) grąžinti paramos lėšas į sprendime nurodytą sąskaitą, o apie reikalavimų įvykdymą raštu informuoti Agentūrą ir VPS vykdytoją.

## 5. PRIE VIETOS PROJEKTO PARAIŠKOS PRIDEdami DOKUMENTAI

Vietos projektų paraiška ir jos priedai turi būti užpildyti lietuvių kalba. Kartu su vietos projekto paraiška teikiami priedai turi būti sudaryti lietuvių kalba arba turi būti pateiktas oficialus vertimų biuro, įmonės ar vertėjo (fizinio asmens) pasirašytas vertimas į lietuvių kalbą. Kartu su užpildyta vietos projekto paraiška (jeigu žemiau nurodytuose papunkčiuose ir Vietos projektų administravimo taisyklėse nenurodyta kitaip) pareiškėjas privalo pateikti šiuos dokumentus (turi būti pateikiamas originalas arba kopija, patvirtinta pareiškėjo (arba įgalioto asmens) parašu ir antspaudu (jei toks yra ar jį privaloma turėti) arba notaro Lietuvos Respublikos notariato įstatymo nustatyta tvarka):

5.1. Turi būti pateikti dokumentai:	Šie būti šie dokumentai:
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dokumentai, pagrindžiantys atitikti vietos projektų atrankos kriterijams: <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Pareiškėjo rašytinis pasižadėjimas sukurti naują darbo vietą (-as) (<i>taikoma jei atitinka 1 vertinimo kriterijų</i>);</li> <li>1.2. „Lietuvos kaimo plėtros 2014-2020 metų programos investicinių priemonių projektų inovatyvumo vertinimo metodikos“ (toliau Metodika), patvirtinta 2014 m. gruodžio 2 d. Žemės ūkio ministro įsakymu Nr. 3D918. Inovatyvumo įrodymo dokumentus, nurodytus Metodikos priedo skiltyse „Informacijos šaltiniai“, pareiškėjai pateikia kartu su <i>paraiška (taikoma jei atitinka 2 vertinimo kriterijų)</i>;</li> <li>1.3. Pareiškėjo rašytinis pasižadėjimas įdarbinti asmenį iki 40 metų amžiaus (imtinai) (taikoma jei atitinka 3 vertinimo kriterijų);</li> <li>1.4. Atitiktis vertinimo kriterijui vertinama vietos projekto paraiškos, verslo plano duomenimis (taikoma jei atitinka 4 vertinimo kriterijų);</li> <li>1.5. Atitiktis vertinimo kriterijui vertinama vietos projekto paraiškos, verslo plano duomenimis. Pateikiamas laisvos formos raštas dėl veiklos vykdymo/nevykdymo arba VMI pažyma (<i>taikoma jei atitinka 5 vertinimo kriterijų</i>).</li> </ol> </li> <li>2. Dokumentai, pagrindžiantys atitikti tinkamumo sąlygoms, susijusioms su tinkamomis finansuoti išlaidomis: <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1. Įvykdyto konkurso arba apklausos prekėms, paslaugoms ar darbams pirkti dokumentacija (teikiama tuo atveju, kai pareiškėjas iki vietos projekto pateikimo patyrė ir apmokėjo dalį ar visas bendrąsias išlaidas);</li> <li>2.2. Pareiškėjo sprendimas dėl ilgalaikio turto vertės (nuo kokios sumos pareiškėjo apskaitoje apskaičiuojamas ilgalaikis turtas).</li> </ol> </li> <li>3. Dokumentai, pagrindžiantys tinkamas vietos projekto išlaidas: <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1. Komerčiai pasitūlymai, interneto tinklalapiuose esančių kainų kompiuterio ekrano nuotraukos (anglų k. „Print Screen“);</li> <li>3.2. Iki paraiškos pateikimo patirtas bendrąsias išlaidas pagrindžiantys ir įrodantys dokumentai (sutartys, sąskaitos-faktūros,</li> </ol> </li> </ol>

<p>banko sąskaitos išrašai ir kt.) (jei taikoma);</p> <p>3.3. Kiti dokumentai, leidžiantys objektyviai palyginti tinkamų vietos projekto išlaidų kainas.</p>	
<p>4. Dokumentai, pagrindžiantys pareiškėjo ir partnerio (-ų) tinkamumą:</p>	<p>4.1. Pareiškėjo ir (ar) partnerio (-ių) rašytinis prašymas nušalinti nuo vietos projektų atrankos (apimantis FSA rengimo (taikoma tuo atveju, jeigu pagal konkrečią VPS priemonę ar veiklos sritį yra suplanuota įgyvendinti vieną vietos projektą arba kai yra faktinės aplinkybės, įrodančios interesų konfliktą), vietos projektų paraiškų vertinimo, vietos projektų tvirtinimo etapus) (taikoma, kai vietos projekto paraišką teikia ar paraišką teikiančio pareiškėjo partneris (-ai) yra VVG kolegialaus valdymo organo narys, VVG darbuotojas arba šiems nurodytiems asmenims artimi asmenys, todėl kyla interesų konfliktas ir (arba) atsiranda asmeninis suinteresuotumas, kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje įstatymo 2 str. ir Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 966/2012 57 str.);</p> <p>4.2. <u>Jungtinės veiklos sutartis</u> (parengta pagal FSA 3 priedą) „Jungtinės veiklos sutarties forma“ ir partnerio (-ių) teisę prisiimti jungtinės veiklos sutartyje ir vietos projekto paraiškoje nurodytus išpareigojimus įrodantys <u>dokumentai</u> (prisiimti išpareigojimus įrodantys dokumentai turi būti pateikti, jeigu vietos projekte numatytos vietos projekto partnerio pareigos, susijusios su finansiniais išpareigojimais (pvz., vietos projekto partneris yra VVG teritorijoje veikianti rajono savivaldybė arba jos įstaiga, kuri išpareigoja įdarbinti darbuotojus ir jų darbo vietas išlaikyti po vietos projekto įgyvendinimo ir visą vietos projekto kontrolės laikotarpį; tokiu atveju su jungtinės veiklos sutartimi turi būti pateikti pasirašiusio asmens teisę prisiimti išpareigojimus įrodantys dokumentai, išskyrus atvejus, jeigu įgaliojimai suteikiami norminiu teisės aktu, skelbiamu Teisės aktų registre (tokiu atveju vietos projekto paraiškoje ir jungtinės veiklos sutartyje pakanka pateikti nuorodą į to teisės akto pavadinimą ir straipsnio arba punkto numerį);</p> <p>4.3. Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos pažymą apie pareiškėjo ir (ar) partnerio atsiskaitymą su Lietuvos Respublikos valstybės biudžetu (netaikoma, kai mokesčių, delspinigių, baudų mokėjimas atidedamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka arba dėl šių mokesčių, delspinigių, baudų vyksta mokesstinis ginčas; tokiu atveju pateikiamas tai įrodantis dokumentas);</p> <p>4.4. Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos pažymą apie pareiškėjo ir (ar) partnerio atsiskaitymą su valstybės socialinio draudimo fondu (netaikoma, kai mokesčių, delspinigių, baudų mokėjimas atidedamas mokėjimas atidedamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka arba dėl šių mokesčių, delspinigių, baudų vyksta mokesstinis ginčas; tokiu atveju pateikiamas tai įrodantis dokumentas);</p> <p>4.5. Dokumentai įrodantys pareiškėjo ir partnerio (-ų) registracijos vietą (JAR išrašas);</p> <p>4.6. Juridinio asmens steigimo dokumentai.</p>
<p>5. <u>Dokumentai, pagrindžiantys vietos projekto tinkamumą:</u></p>	<p>5.1. Vietos projekto <u>verslo planas</u>, parengtas pagal FSA 2 priedo formą (taikoma, jeigu vietos projekte numatytos investicijos naujo verslo kūrimui arba esamo verslo plėtrai (įskaitant NVO, bendruomeninį ir socialinį verslą);</p> <p>5.2. Statinio techninis projektas arba projektiniai pasiūlymai ir statinio statybos kainos apskaičiavimas, parengti pagal Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.8 papunktyje nurodytus reikalavimus. (Taikoma, jei vietos projekte, vadovaujantis Vietos</p>



projektų administravimo taisyklių 23.1.8 papunkčiu, numatyti statinio statybos (naujo statinio statyba, statinio rekonstravimas, statinio kapitalinis remontas) ar infrastruktūros įrengimo, atnaujinimo darbai. Šie dokumentai turi būti parengti ir (arba) išduoti iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos ir pateikti kartu su paraiška arba parengti ir (arba) išduoti iki pirmojo mokėjimo prašymo dienos ir pateikti ne vėliau kaip su pirmuoju mokėjimo prašymu. Tuo atveju, jeigu statybą leidžiantys dokumentai teisės akty nustatyta tvarka turi būti pateikti informacinėje sistemoje „Infostatyba“, jų atskirai teikti nereikia (reikia nurodyti paraiškos 11 dalyje „Prieddami dokumentai“);

5.3. STR 1.04.04:2017 parengtas supaprastintas statybos, rekonstravimo projektas ar kapitalinio remonto aprašas (kai juos privaloma rengti) ir statybą leidžiantis dokumentas (kai jis privalomas pagal statybos techninį reglamentą STR 1.05.01:2017) arba kiti dokumentai (sklypo planas su pažymėjtais esamais ir projektuojamais statiniais, jų eksploikacija ir aiškinamasis raštas), ir statinio statybos kainos apskaičiavimas (projekto statinio statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalis). (Šie dokumentai turi būti pateikti, jei vietos projekte, vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.10 papunkčiu, numatyta tik nesudėtingų statinių statyba, rekonstravimas ar kapitalinis remontas. Šiuos dokumentus privaloma pateikti kartu su vietos projekto paraiška arba ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo prašymo pateikimo dienos. Tuo atveju, jeigu statybą leidžiantis dokumentas teisės akty nustatyta tvarka turi būti pateiktas informacinėje sistemoje „Infostatyba“, jo atskirai teikti nereikia (reikia nurodyti paraiškos 11 dalyje „Prieddami dokumentai“);

5.4. Dokumentai, įrodantys, kad vietos projekto vykdytoji suteikta teisė valdyti, naudoti ir disponuoti nekilnojamoju turtu bei leista atlikti vietos projekte numatytas investicijas. (Taikoma, kai vietos projekte investicijos į nekilnojamąjį turtą. Turi būti pateikti dokumentai, atitinkantys Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.12 papunktyje nurodytus reikalavimus);

5.5. Rašytinis Nacionalinės žemės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos pritarimas planuojamai veiklai vykdyti (teikiamas tuo atveju, jeigu vietos projekte investuojama į valstybines žemės sklypą, kuris yra nesuformuotas);

5.6. Visų nekilnojamojo turto savininkų sutikimai dėl vietos projekte numatytų investicijų (taikoma, kai vietos projekte numatytos investicijos į nekilnojamąjį turtą ir jis nuosavybės teise priklauso keliems bendraturčiams (įskaitant bendrosios junginės nuosavybės teise valdomą nekilnojamąjį turtą, priklausantį sutuoktiniams). Atitiktis šiai tinkamumo sąlygai gali būti tikslinama iki vietos projekto tinkamumo vertinimo pabaigos);

5.7. Juridinio asmens steigimo dokumentai, įrodantys, kad jo steigėju ir vietos projekto paraiškos pateikimo dieną vieninteliu dalyviu yra vienas fizinis asmuo;

5.8. Ataskaitinio ir praėjusio atskaitinio laikotarpio finansinės atskaitomybės dokumentai;

5.9. Licencijos ar leidimo kopija (kai taikoma).

6. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį horizontaliosioms ES politikos sritims:

6.1. Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracija, kurios forma patvirtinta Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. kovo 26 d. įsakymu Nr. 4-119 „Dėl Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaravimo tvarkos aprašo ir Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracijos formos patvirtinimo“, ir paskelbta VVG interneto svetainėje adresu [www.zarasai.vvg.lt](http://www.zarasai.vvg.lt) (taikoma Vietos projektų administravimo taisyklių 29.3 papunktyje nurodytiems atvejams);

6.2. „Vienos įmonės“ deklaracija pagal 2013 m. gruodžio 18 d. Europos Komisijos reglamentą (ES) Nr. 1407/2013 dėl Sutarties

dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai (OL 2013 L 352, p. 1), jos forma paskelbia VVG interneto svetainėje adresu: [www.zarasaivng.lt](http://www.zarasaivng.lt) (Taikoma siekiant pagrįsti, kad parama vietos projektui įgyvendinti skiriama nepažeidžiant ES teisės normų, susijusių su nereikšminga (*de minimis*) pagalba, kaip nurodyta Vietos projektų administravimo taisyklių 29.3 papunktyje).

7. Dokumentai, pagrindžiantys nuosavo indėlio tinkamumą:

7.1. Dokumentai, įrodantys, kad pareiškėjas turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda nuosavomis pinigėmis arba savivaldybės biudžeto lėšomis (kai taikoma)). Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti (pvz., naudojant el. bankininkystės sistemą) finansų institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) išduoti viešojo juridinio asmens, kurio veikia finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų (pvz., savivaldybės tarybos sprendimas skirti lėšas vietos projektui įgyvendinti) ir (arba) sukurti naudojantis finansinių ataskaitų duomenimis. Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto vertinimo pabaigos);

7.2. Dokumentai, kuriais įrodoma, kad tinkamas vietos projekto partneris turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai prie vietos projekto pinigėmis lėšomis prisideda tinkamas pareiškėjo partneris. Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti patikimo subjekto – finansinių institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) viešojo juridinio asmens – pareiškėjo partnerio, kurio veikia finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų ir (arba) sukurti naudojantis finansinių ataskaitų duomenimis. Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto vertinimo pabaigos);

7.3. Dokumentai, kuriais pagrindžiamos pareiškėjo skolintos lėšos (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda skolintomis lėšomis. Kartu su vietos projekto paraiška turi būti pateikti paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) suteikimo galimybės patvirtinančys dokumentai, atitinkantys Vietos projektų administravimo taisyklių 32.4 papunktyje nurodytus reikalavimus. Jeigu paskolą planuojama gauti iš fizinio asmens ar juridinio asmens, kuris nėra finansų įstaiga, kartu su vietos projekto paraiška turi būti pateiktas šio asmens sutikimas dėl paskolos suteikimo ir jo banko sąskaitos išrašas, kita informacija apie lėšas, esančias terminuotose ir (arba) kaupiamuosiuose indeliuose (pagrindimo dokumentai turi būti sudaryti ir išduoti ne anksčiau kaip 10 darbo dienų iki paramos paraiškos pateikimo, pasirašyti banko darbuotojo). Skyrus paramą, ne vėliau kaip iki mokėjimo prašymo, kuriame prašoma kompensuoti skolintomis lėšomis įsigytas investicijas, pareiškėjas turės pateikti pasirašytą (ir notaro patvirtintą, jeigu paskolą suteikia ne kredito įstaiga) paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) sutartį arba raštą patvirtinti, kad atitinkamą projekto dalį įgyvendins pagrįstomis nuosavomis lėšomis;

7.4. VĮ Registrų centro Nekilnojamojo turto registro išrašas, kuriame nurodyta pradinė nekilnojamojo turto paskirtis (taikoma, kai prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama nuosavu indėliu – įnašu natūra (nekilnojamoju turtu), pakeičiant nekilnojamojo turto paskirtį, kaip nurodyta Vietos projektų administravimo taisyklių 5 priedo „Pareiškėjo ir (arba) vietos projekto partnerio tinkamumo prisidėjimo prie vietos projekto įgyvendinimo įnašu natūra aprašas“ 3.2.3 papunktyje.);

7.5. Dokumentai (pvz., vaizdinė medžiaga), įrodantys, kad busimi savanoriški darbai nėra faktiškai atlikti, kad numatyta savanoriškų darbų apimtis ir kiekis yra būtinas vietos projekto tikslams pasiekti (taikoma tuo atveju, kai tinkamas pareiškėjas – viešasis juridinis asmuo – vietos projekto paraiškos 2 dalies „Bendra informacija apie vietos projektą“ 2.7 papunktyje „Vietos

projekto finansavimo šaltinis ir suma, Eur“ bei 5 dalyje „Vietos projekto finansinis planas“ nurodė, kad prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama įnašu natūra – savanoriškais darbais);

7.6. Įnašo natūra (savanoriškais darbais) samata, parengta pagal Vietos projektų administravimo taisyklių 5 priedo „Pareiškėjo ir (arba) vietos projekto partnerio tinkamumo prisidėjimo prie vietos projekto įgyvendinimo įnašu natūra aprašas“ 2.6 papunktyje nustatytus reikalavimus (taikoma tuo atveju, kai tinkamas pareiškėjas – viešasis juridinis asmuo – vietos projekto paraiškos 2 dalies „Bendra informacija apie vietos projektą“ 2.7 papunktyje „Vietos projekto finansavimo šaltinis ir suma, Eur“ bei 5 dalyje „Vietos projekto finansinis planas“ nurodė, kad prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama įnašu natūra – savanoriškais darbais);

7.7. Dokumentai, pagrindžiantys įnašo natūra (nekilnojamoju turtu), kuriuo prisidedama prie vietos projekto įgyvendinimo, vertę: nepriklausomo eksperto, turinčio teisę atlikti ir atlikusio nekilnojamojo turto vertinimą, išvada (nekilnojamojo turto vertės nustatymo duomenys, atlikti nepriklausomo eksperto, turi būti ne senesni kaip vieny metų, skaičiuojant nuo vietos projekto paraiškos pateikimo dienos) arba VI Registrų centro Nekilnojamojo turto registro duomenys (taikoma tuo atveju, kai vietos projekto paraiškos 2 dalies „Bendra informacija apie vietos projektą“ 2.7 papunktyje „Vietos projekto finansavimo šaltinis ir suma, Eur“ bei 5 dalyje „Vietos projekto finansinis planas“ pareiškėjas nurodė, kad prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama įnašu natūra (nekilnojamoju turtu));

7.8. Dokumentai, įrodantys, kad tarp vietos projekto partnerio, perleidžiančio nekilnojamąjį turtą, kuriuo prisidedama prie vietos projekto įgyvendinimo, ir pareiškėjo, perimančio šį nekilnojamąjį turtą, nėra giminystės susietumo (taikoma fiziniams asmenims – artimiesiems giminaičiams), kaip nurodyta Vietos projektų administravimo taisyklių 5 priedo „Pareiškėjo ir (arba) vietos projekto partnerio tinkamumo prisidėjimo prie vietos projekto įgyvendinimo įnašu natūra aprašas“ 3.1.1 papunktyje (taikoma, kai prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama tinkamo vietos projekto partnerio įnašu natūra (nekilnojamoju turtu), perleidžiant nekilnojamąjį turtą pareiškėjui);

7.9. Dokumentai (Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracija, užpildyta vietos veiklos grupės interneto svetainėje adresu [www.zarasaivv.gov.lt](http://www.zarasaivv.gov.lt) paskelbta forma), įrodantys, kad tarp vietos projekto partnerio, perleidžiančio nekilnojamąjį turtą, kuriuo prisidedama prie vietos projekto įgyvendinimo, ir pareiškėjo, perimančio šį nekilnojamąjį turtą, nėra įmonių susietumo (taikoma labai mažoms, mažoms ir vidutinėms įmonėms, kaip numatyta Lietuvos Respublikos smulkiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatymo 2 straipsnio 12 dalyje), kaip nurodyta Vietos projektų administravimo taisyklių 5 priedo „Pareiškėjo ir (arba) vietos projekto partnerio tinkamumo prisidėjimo prie vietos projekto įgyvendinimo įnašu natūra aprašas“ 3.1.1 papunktyje (taikoma, kai prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama tinkamo vietos projekto partnerio įnašu natūra (nekilnojamoju turtu), perleidžiant nekilnojamąjį turtą pareiškėjui);

#### 8. Kiti dokumentai:

8.1. Įgaliojimas teikti vietos projekto paraišką (taikoma tuo atveju, jeigu paraišką teikia ne pareiškėjo – juridinio asmens – vadovas (kai pareiškėjas yra juridinis asmuo) arba ne pareiškėjas pats (kai pareiškėjas yra fizinis asmuo), bet įgaliojotas asmuo. Tokiu atveju turi būti pateiktas tinkamas įgaliojimas. Juridinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis pasirašytas juridinio asmens vadovo ir ant jo uždėtas to juridinio asmens antspaudas, jeigu jis antspaudą privalo turėti. Fizinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis patvirtintas notaro. Įgaliojime turi būti nurodytas asmuo, turintis teisę pateikti (ir pasirašyti, jei

	taikoma) vietos projekto paraiška, īgalirojimo galiojimo terminas);
<b>5.2.</b>	VVG paraiškējui gali leisti pateikti kitus papildomus dokumentus, kurie, paraiškējo manymu, gali būti svarbūs vertinant vietos projektā.

#### **6. VIETOS PROJEKTŪ FINANSĀVIMO SALYGŪ APRAŠO PRIEDAI:**

6.1. Šio FSA priedai yra:

- 1 priedas. „Vietos projekto paraiškos forma“.
- 2 priedas. „Vietos projekto verslo plano forma“.
- 3 priedas. „Jungtinēs veiklos sutarties forma“
- 4 priedas „Vienos īmonēs deklarācija“;
- 5 priedas „Smulkiojo ir vidutinio verslo deklarācija“.