

PATVIRTINTA

Zarasų- Visagino regiono vietos veiklos grupės
tarybos 2019 m. gruodžio 11 d. posėdžio protokolu Nr. 7

VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS

Zarasų – Visagino regiono vietos veiklos grupė (toliau – VVG)
Vietos plėtros strategija „Zarasų – Visagino regiono dvisektorė vietos plėtros strategija“ (toliau – VPS)
Kvietimo Nr. 13

1. BENDROJI VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO DALIS												
1.1.	Vietos projektų finansavimo sąlygų apraše (toliau – FSA) nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir reikalavimai, kurie taikomi pareiškėjui, siekiančiam gauti paramą vietos projektui įgyvendinti pagal FSA 1.2 papunktyje nurodytą VPS priemonės veiklos sritį, sudaryti iš tinkamumo finansuoti sąlygų, pareiškėjų išsipareigojimų, vietos projektų atrankos kriterijų, kitų pareiškėjams ir vietos projektams taikomų reikalavimų. Vietos projektų atrankos ir įgyvendinimo tvarką nustato Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. rugsėjo 21 d. įsakymu Nr. 3D-544 „Dėl Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklių patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2019 m. liepos 31 d. įsakymu Nr. 3D-458 redakcija) (toliau – Vietos projektų administravimo taisyklės). FSA nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos turi būti iki galo įvykdytos iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip. Atitiktis vietos projekto tinkamumo finansuoti sąlygoms turi būti išlaikoma visą vietos projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpį, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip.											
1.2.	FSA taikomas: VPS priemonės „Žemės ūkio produkcijos perdirbimas, paslaugų ir vietos produktų kūrimas“ Nr. LEADER -19.2-SAVA-6 (toliau – VPS priemonė) veiklos srities „Žemės ūkio produkcijos perdirbimas“ Nr. LEADER-19.2-SAVA-6-1 (toliau – VPS priemonės veiklos sritis) vietos projektams.											
1.3.	FSA taikomas VPS priemonės veiklos srities paraiškoms, kurios pateiktos ir užregistruotos:	nuo vietos projektų paraiškų rinkimo pradžios	2	0	1	9	-	1	2	-	1	6
		iki vietos projektų paraiškų rinkimo pabaigos	2	0	2	0	-	0	2	-	1	4
1.4.	FSA patvirtinta VPS vykdytojos:		2	0	1	9	-	1	2	-	1	1
												visuotinio narių susirinkimo sprendimu Nr. _____

		bendruosius, specialiuosius ir papildomus (jeigu specialieji ir papildomi reikalavimai nustatyti) tinkamumo reikalavimus.
1.9.	Galimi vietos projekto pareiškėjo partneriai:	Partneriai negalimi.
1.10.	Kvietimui teikti VPS priemonės veiklos sritys vietos projektų paraiškas skiriama:	66 806,00 Eur
1.11.	Didžiausia lėšų vietos projektui paramos suma negali viršyti:	33 403,00 Eur.
1.12.	Didžiausia lėšų vietos projektui įgyvendinti lyginamoji dalis:	Lėšos vietos projektui įgyvendinti gali sudaryti iki: 1. fiziniams asmenims, ūkininkams ir labai mažoms įmonėms iki 70 proc. visų tinkamų finansuoti vietos projektų išlaidų; 2. mažoms, vidutinėms įmonėms iki 50 proc. visų tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų.
1.13.	Tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų, kurių nepadengia lėšos vietos projektui įgyvendinti, dalį pareiškėjas privalo finansuoti:	1. Pareiškėjo nuosavomis pinigineis lėšomis; 2. Pareiškėjo skolintomis pinigineis lėšomis.
1.14.	Vietos projektų finansavimo fondas:	EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos

2. VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJAI

Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 87–92 punktai.

Vietos projektų atrankos kriterijai – vietos projektų pridėtinę vertę nustatantys reikalavimai, kurių reikšmė VPS priemonės veiklos srčiai įgyvendinti įvertinama taikant žemiau nurodytą balų sistemą. Didžiausia galima surinkti balų suma yra 100 balų.

2.1. Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo metu taikomi šie vietos projektų atrankos kriterijai:

Eil. Nr.	Vietos projektų atrankos kriterijus	Didžiausias galimas surinkti balų skaičius	Patikrinamumas	Kontroliuojamumas
I	II	III	IV	V
1.	Didesnis naujų darbo vietų skaičius. Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:	30	Atitiktis vertinimo kriterijui vertinama pagal Vietos projekto paraiškos 4 lentelėje	Vietos projektų įgyvendinimo laikotarpiu vertinama – pagal pateiktas vietos projektų įgyvendinimo ataskaitas.

1.1.	Sukurta 2,5 ir daugiau (imtinai) naujos darbo vietos (etatai)	30	„Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateiktus pagrindimus ir pateiktas nuorodas į prie Vietos projekto paraiškos pateiktus dokumentus (pasizadėjimas įdarbinti darbuotoją (-us));	Vietos projektų kontrolės laikotarpiu pagal vykdytojo pateiktas įgyvendinto projekto metines ataskaitas bei pridedamus dokumentus:
1.2.	Sukurta nuo 1,5 iki 2 (imtinai) naujų darbo vietų (etatu)	25	Verslo plano 2 lentelėje „Esamos situacijos (išskyrus ekonominę) analizė ir prognozuojamas pokytis po parmos vietos projektui įgyvendinti skyrimo iki kontrolės laikotarpio pabaigos“ pateiktą informaciją.	1. darbo santykius ir apmokėjimą už darbą įrodantys dokumentai (darbo sutartis, darbo laiko ir darbo užmokesčio apskaitos žiniaraštis (įmonėms ir ūkininkams);
1.3.	Sukurta 1(imtinai) nauja darbo vieta (etatas)	20	Atitiktis vertinimo kriterijui vertinama pagal Vietos projekto paraiškos 4 lentelėje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateiktą atitikties atrankos kriterijui pagrindimą, pareiškėjo raštišką įsipareigojimą sukurti darbo vietą jaunam žmogui iki 40 metų amžiaus (imtinai);	2. verslo liudijimas arba individualios veiklos pažyma (fiziniam asmeniui)).
2.	Sukurama nauja darbo vieta jaunam žmogui iki 40 m.	30	Atitiktis vertinimo kriterijui vertinama pagal senūnijos, kurioje gyvenamąją vietą deklaravę pareiškėjas išduotą pažymą apie deklaravę gyvenamąją vietą, žemės ūkio ir kaimo verslo registro bei Ūkininkų ūkių registro išduotos pažymos, įrodančios, kad pareiškėjas (ūkininkas) įregistravęs žemės ūkio valdą ir ūkininko ūkį ne trumpiau kaip prieš 1 metus VVG teritorijoje, Juridinių asmenų registro išrašą.	Vietos projektų įgyvendinimo laikotarpiu – vietos projektų įgyvendinimo ataskaitų vertinimas. Vietos projektų kontrolės laikotarpiu tikrinama pagal vykdytojo pateiktas įgyvendinto vietos projekto metines ataskaitas, sudarytas darbo sutartis, įdarbinto asmens gyvenamosios vietos deklaracijos pažymą ir kitus atitikį šiam atrankos kriterijui pagrindžiančius dokumentus.
3.	Pareiškėjas (fizinis/juridinis asmuo ar ūkininkas) yra Zarasų – Visagino regiono VVG teritorijoje veikiantis subjektas, kuris iki paraiškos pateikimo dienos ne trumpiau 1 metų gyvena arba registruotas VVG teritorijoje.	20	Atitiktis vertinimo kriterijui vertinama tik paraiškos vertinimo metu.	Atitiktis kriterijui nustatoma tik paraiškos vertinimo metu.
4.	Pareiškėjas numato įdiegti inovacijas, naujas technologijas teritorijos ir (arba) rajono lygmeniu.	20	Atitiktis vertinama vadovaujantis Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos investicinių priemonių projektų inovatyvumo vertinimo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 2 d. įsakymu Nr. 3D-918 „Dėl Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos investicinių priemonių projektų	Vietos projektų įgyvendinimo laikotarpiu vertinama – pagal pateiktas vietos projektų įgyvendinimo ataskaitas.

			inovatyvumo vertinimo metodikos patvirtinimo“ (toliau – Inovatyvumo vertinimo metodika). Projektas pripažįstamas inovatyviu, kai jis atitinka bent vieną inovatyvumo vertinimo kriterijaus subkriterijų, nurodytą Inovatyvumo vertinimo metodikoje. Atitiktis atrankos kriterijui nustatoma pagal vietos projekto paraiškos 4 dalyje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ nurodytus duomenis.	
	Iš viso:	100		
Didžiausia galima surinkti balų suma pagal visus vietos projektų atrankos kriterijus – 100 balų, mažiausias privalomas surinkti balų skaičius pagal vietos projektų atrankos kriterijus – 40 balų (Vietos projektų administravimo taisyklių 40.3 punktas).				

3. TINKAMUMO ŠALYGOS, TINKAMOMS FINANSUOTI IŠLAIDOMS

Vietos projektų planuojamų išlaidų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklės.

	Bendrosios tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 24 punkte Tinkamos finansuoti išlaidos būti patirtos tinkamu laikotarpiu, t. y. per 36 mėn. nuo Vietos projekto įgyvendinimo sutarties pasirašymo datos, išskyrus vietos projekto bendrąsias išlaidas. Vietos projekto bendrosios išlaidos gali būti patirtos ne anksčiau kaip 12 (dvylika) mėnesių iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos. Vietos projekto tinkamas įgyvendinimo laikotarpis – iki 36 mėn. nuo vietos projekto vykdymo sutarties sudarymo dienos. Visos vietos projektų įgyvendinimo išlaidos pagal KPP priemonės „LEADER“ veiklos sritį „Parama vietos projektams įgyvendinti pagal VPS“ (kodas 19.2) turi būti patirtos ir pagrįstos išlaidų pagrindimo bei išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentais ne vėliau kaip iki 2023 m. liepos 1 d. Visais atvejais vietos projektų įgyvendinimo išlaidos turi būti patirtos ne vėliau kaip 1 (vienas) mėnuo iki konkrečios VPS įgyvendinimo pabaigos.			
3.1.	3.2. Specialiosios tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis: Nėra			
	3.3. Papildomos tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis:			
3.3.1.	Tinkamos finansuoti išlaidos (nurodytos Aprašo 3.4 punkte) neturi viršyti paramos vietos projektui įgyvendinti dydžio – 33 403,00 Eur galimos paramos vienam projektui įgyvendinti ir didžiausios galimos paramos vietos projektui įgyvendinti lyginamosios dalies – 70 proc., kai fizinis arba juridinis asmuo atitinka labai mažai įmonei keliamus reikalavimus, bei 50 proc. mažai įmonei keliamus reikalavimus.			
3.4. Tinkamų finansuoti išlaidų sąrašas:				
I	II			
Eil. Nr.	Tinkamos išlaidos pavadinimas			Galimas kainos pagrindimo būdas
3.4.1.	Naujų prekių įsigijimo:			
3.4.1.1.	naujos technikos, įrangos, įrenginių, įrankių, mechanizmų, baldų ir pan., skirtų vietos projekto reikmėms, įsigijimas ir	1. Planuojamos išlaidos turi būti pagrįstos vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6.1. papunktyje numatyta tvarka.		

	<p>įrengimas vietos projekto įgyvendinimo vietoje, prie kurių priskiriama:</p>	<p>2. Komerčinis pasiūlymas, išskyrus atvejus, kai pasiūlymas pateikiamas pasinaudojus viešai prieinama informacija (internetu), turi būti išrašytas pareiškėjo vardu.</p>
3.4.1.1.1.	<p>projektui įgyvendinti ir projekte numatyti veiksmai vykdyti būtina technika ir (arba) įranga. <u>Motorinės transporto priemonės įsigijimas yra tinkamos finansuoti išlaidos tik tuo atveju, jeigu:</u> 1. vietos projekto pagrindinė planuojama veikla – mobilioji prekyba VVG teritorijoje pagaminta produkcija. (motorinės transporto įsigijimo sąlygos turi atitikti – Vietos projektų administravimo taisyklių 27.1. punkto nuostatas).</p>	<p>3. Jei komerciniame pasiūlyme yra nurodytas galiojimo terminas, jis turi galioti paraiškos teikimo dieną. 4. Komerciniame pasiūlyme turi būti siūloma įsigyti naujas, nenaudotas prekes, atitinkančias taikytinus ES ir nacionalinius standartus. 5. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje.</p>
3.4.1.1.2.	<p>speciali kompiuterinė ir programinė įranga, skirta įsigyjamos įrangos ar technologinio proceso valdymui</p>	
3.4.1.1.3.	<p>naujų statybinių medžiagų įsigijimas, kai projekte numatyti veiksmai vykdyti skirti gamybinių ir kitų būtinų statinių naują statyba, rekonstravimas ar kapitalinis remontas atliekamas ūkio būdu.</p>	
3.4.2.	Darbu ir paslaugų įsigijimo:	
3.4.2.1.	<p>projekte numatyti veiksmai vykdyti skirti gamybinių ir kitų būtinų statinių statyba, rekonstravimas ir (arba) kapitalinis remontas.</p>	<p>Kaina grindžiama statinio techninio projekto statybos skaičiuojamosios kainos dalimi (šamata) sudaryta atestuotų sąmatininkų arba bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, kompleksacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „Print Screen“), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje.</p>
3.4.2.2.	<p>atliekų ir (arba) nutekamųjų vandenų valymo sistemų statybos, rekonstrukcijos ir kapitalinio remonto darbai</p>	
3.4.2.3.	<p>Kitų, tiesiogiai su vietos projekte vykdoma veikla susijusių inžinerinių tinklų statybos, rekonstrukcijos ir kapitalinio remonto darbai</p>	<p>Komerčinis pasiūlymas, išskyrus atvejus, kai pasiūlymas pateikiamas pasinaudojus viešai prieinamą informaciją (internetu), turi būti išrašytas pareiškėjo vardu. Jei komerciniame pasiūlyme yra nurodytas galiojimo terminas, jis turi galioti paraiškos teikimo dieną.</p>

<p>3.4.3.</p>	<p>Vietos projekto bendrosios išlaidos (įskaitant viešinio priemonių, nurodytų Vietos projektų administravimo taisyklių 157 punkte, įsigijimo):</p>	<p>Vietos projekto bendrosios išlaidos negali viršyti 10 proc. kitų tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų (skaičiuojama nuo visų tinkamų finansuoti išlaidų, išskyrus bendrąsias). Bendrosios išlaidos, susijusios su atlyginimu konsultantams už konsultacijas vietos projekto paraiškos ir (arba) verslo plano, veiklos aprašo rengimu ir (arba) įgyvendinimu, turi būti pagrįstos nustatant vienos valandos kainos atitiktį vidutinėms rinkos kainoms ir jų skaičių būtinoms konsultacijoms suteikti (grindžiant valandų skaičių būtina detaliam nurodyti pagal konsultacijų turinį).</p>
<p>3.4.3.1.</p>	<p>atlyginimas architektams, inžinieriams ir konsultantams už konsultacijas, susijusias su aplinkosauginiu ir ekonominiu tvarumu, įskaitant galimybių studijų, verslo planų (veiklos ir (arba) projekto aprašų) ir kitų su jais susijusių dokumentų (statinių techninių projektų, statinių projektinių pasiūlymų, bendrųjų projektinių dokumentų, ekspertizų, kadastrinių matavimų, topografinių nuotraukų ir kt.) rengimą, kai šios išlaidos, susijusios su nekilnojamojo turto statyba ir (arba) gerinimu, naujų įrenginių ir įrangos, įskaitant techniką, pirkimu;</p>	<p>Planuojamos išlaidos turi būti pagrįstos vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6 papunktyje numatyta tvarka (pasirenkama alternatyva).</p>
<p>3.4.3.2.</p>	<p>vietos projekto viešinio išlaidos.</p>	<p>Vietos projekto viešinio išlaidos finansuojamos vadovaujantis Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinio taisyklėmis.</p>
<p>3.4.4.</p>	<p>Netiesioginės vietos projekto išlaidos</p>	<p>Netiesioginės vietos projekto išlaidos, kurioms apmokėti taikomas supaprastintas išlaidų mokėjimo būdas – fiksuotoji norma, apskaičiuotos pagal Vietos projektų administravimo taisyklių 6 priede pateikiamą aprašą ir neviršijančios jame nustatytų ribų.</p>
<p>3.5. Nefinansuojamos išlaidos yra nurodytos Vietos projektų administravimo taisyklių 28 punkte:</p>		
<p>3.5.1. neatitinkančios Vietos projektų administravimo taisyklių 27 punkte nurodytų tinkamų finansuoti išlaidų kategorijų ir neišvardytos FSA;</p>		
<p>3.5.2. neišvardytos patvirtintoje vietos projekto paraiškoje (po vietos projekto paraiškos pateikimo neleidžiama įtraukti naujų išlaidų ar jas keisti kitomis);</p>		
<p>3.5.3. išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas);</p>		
<p>3.5.4. nepagrįstai didelės išlaidos;</p>		
<p>3.5.5. nekilnojamojo turto įsigijimo išlaidos;</p>		
<p>3.5.6. naudotų prekių įsigijimo išlaidos;</p>		
<p>3.5.7. paprasto (einamojo) remonto išlaidos;</p>		
<p>3.5.8. baudos, nuobaudos ir bylinėjimosi išlaidos;</p>		
<p>3.5.9. trumpalaikio turto, įgyto paramos gavėjo projekto, kurio vertė yra mažesnė nei paramos gavėjo numatyta mažiausia ilgalaikio turto vertė, paramos lėšomis, išlaidos;</p>		
<p>3.5.10. išlaidos, nepagrįstos faktine gautų prekių, atliktų darbų ar suteiktų paslaugų verte;</p>		
<p>3.5.11. išlaidos, kurios buvo finansuotos (apmokėtos) iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (arba) savivaldybės, ES struktūrinių fondų, kitų ES finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramos lėšų ir kurioms apmokėti skyrus paramos VPS įgyvendinti lėšų jos būtų pripažintos tinkamomis finansuoti ir apmokėtos daugiau nei vieną kartą (jeigu vietos projekto vykdytojo – viešojo juridinio asmens veikla</p>		

finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų ir jis iki vietos projekto patvirtinimo patiria vietos projekto bendrųjų išlaidų, jos gali būti pripažintos tinkamomis tuomet, jeigu buvo apmokėtos iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų asignavimų, kurie skirti projektams avansuoti);

3.5.12. PVM, kurį vietos projekto vykdytojas pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą turi ar galėtų turėti galimybę įtraukti į PVM ataskaitą (net jei tokio PVM vietos projektų vykdytojas į atskaitą neįtraukė), yra netinkamas finansuoti iš paramos lėšų;

3.5.13. išlaidos, nebūtinai vietos projektui sėkmingai įgyvendinti ir neatitinkančios patikimo finansų valdymo principo, pavyzdžiui, vietos projekto poreikius viršijančių techninių parametų gaminių, prabangaus dizaino (apdailos) gaminių su projekto vykdytoji nereikalingomis funkcijomis (už kurias sumokama papildomai) įsigijimo išlaidos, prabangos prekių ar medžiagų įsigijimo išlaidos (išskyrus tinkamai pagrįstus atvejus, pavyzdžiui, kai nėra kitos galimybės);

3.5.14. bendrosios išlaidos ar jų dalis, sutampančios su netiesioginėmis išlaidomis ar jų dalimi;

3.5.15. išlaidos reklamai, skirtai ne projektui viešinti;

3.5.16. žemės pirkimo ir (arba) nuomos išlaidos, išlaidos, susijusios su turto nuomos sutartimi, turto nuomos mokestis, palūkanų mokėjimo, draudimo įmokos;

3.5.17. investicijos į turta, kurio valdymo (naudojimo) teisė pareiškėjui apribota (turtas areštuotas);

3.5.18. baldai ir biuro įranga.

4. VIETOS PROJEKTŲ TINKAMUMO FINANSUOTI SĄLYGOS IR VIETOS PROJEKTŲ VYKDYTOJŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

Šioje FSA dalyje nurodytos tinkamumo finansuoti sąlygos pareiškėjui, vietos projektui, vietos projekto suderinamumui su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, tinkamam vietos projekto finansavimo šaltiniui. Taip pat vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai – vietos projekto vykdytojų sutikimas prisiimti pareigas, susijusias su parama vietos projektui įgyvendinti, ir jų laikytis iki vietos projekto įgyvendinimo kontrolės laikotarpio pabaigos.

4.1. Vietos projektų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 102–105 punktai.

4.2. Tinkamumo finansuoti sąlygos:

4.2.1. Bendrosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 18.1 ir 22.1 papunkčiuose.

4.2.2. Specialiosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui:

Eil. Nr.	Vietos projektų finansavimo sąlyga	Patikrinamumas	Kontroliuojamumas (kai taikoma)
I	II	III	IV
4.2.2.1.	Tinkamais paramos gavėjais gali būti tik Zarasų arba Visagino savivaldybėse registruoti juridiniai asmenys bei VVG teritorijoje registruoti fiziniai asmenys arba ūkininkai, joje įregistravę savo žemės valdą.	Pareiškėjas, fizinis asmuo, prie vietos projekto paraiškos pateikia gyvenamosios vietos deklaracijos pažymą; Pareiškėjas, ūkininkas, prie vietos projekto paraiškos pateikia gyvenamosios vietos deklaracijos pažymą, žemės ūkio valdos registracijos pažymėjimo kopiją bei ūkio registracijos pažymėjimo kopiją; Pareiškėjas, juridinis asmuo, prie vietos projekto paraiškos pateikia juridinio asmens registravimo pažymėjimo kopiją.	Vietos projektų įgyvendinimo laikotarpiu – vietos projektų įgyvendinimo ataskaitų bei pridedamų dokumentų vertinimas; laikotarpiu tikrinama pagal vykdytojo pateiktas įgyvendinto vietos projekto metinių ataskaitų ir pridedamų dokumentų vertinimas.
4.2.3.	Papildomos tinkamumo sąlygos pareiškėjui: Nėra		

4.2.4.	Bendrosios tinkamumo sąlygos vietos projektui numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1 papunktyje		
4.2.5.	Specialiosios tinkamumo sąlygos vietos projektui:		
Eil. Nr.	Vietos projektų finansavimo sąlyga	Patikrinamumas (Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto paraiškos vertinimo metu bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai)	Kontroliuojamumas (kai taikoma) (Pateikiamas paaiškinimas, kaip vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpiu bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi finansavimo sąlygų)
I	II	III	IV
4.2.5.1.	Remiama veikla turi būti vykdoma VVG teritorijoje	Vertinama pagal vietos projekto paraiškos 2.8. pateiktą informaciją ir Vertlo plano 3.3 punkte „Planuojamų gaminti prekių paskirstymo būdai, pardavimo vietos ir (arba) planuojamų teikti paslaugų vieta“ pateiktą informaciją.	Vietos projektų įgyvendinimo laikotarpiu – vietos projektų įgyvendinimo ataskaitų vertinimas. Vietos projektų kontrolės laikotarpiu tikrinama pagal vykdytojo pateiktas įgyvendinto vietos projekto metines ataskaitas.
4.2.6.	Papildomos tinkamumo sąlygos, susijusios su vietos projektu:		
4.2.6.1.	<p>Jeigu pagal VPS priemonę remiama veikla, susijusi su verslo kūrimu arba plėtra, taikomos šios papildomos tinkamumo finansuoti sąlygos:</p> <p>1. Vietos projekte numatytas verslas turi atitikti ekonomines veiklas, kurios remiamos pagal VPS. Vadovaujantis Ekonominės veiklos rūšių klasifikatoriumi, patvirtintu Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės generalinio direktoriaus 2007 m. spalio 31 d. įsakymu Nr. DĮ-226 „Dėl Ekonominės veiklos rūšių klasifikatoriaus patvirtinimo“ (toliau – EVRK), remiamų ekonominės veiklos rūšių sąrašas yra toks:</p> <p>Sekcijoje C (Apdirbamoji gamyba) išvardintos veiklos:</p> <p>10.11 klasė. Mėsos perdirbimas ir konservavimas.</p> <p>10.12 klasė. Paukštienos perdirbimas ir konservavimas.</p> <p>10.13 klasė. Mėsos ir paukštienos produktų gamyba.</p> <p>10.20 klasė. Vaisių ir daržovių perdirbimas ir konservavimas.</p> <p>10.31 klasė. Bulvių perdirbimas ir konservavimas.</p> <p>10.32 klasė. Vaisių uogų ir daržovių sulčių gamyba.</p> <p>10.39 klasė. Kitas vaisių ir daržovių perdirbimas ir konservavimas.</p> <p>10.51 klasė. Pieninių veikla ir sūrinių gamyba.</p> <p>10.52 klasė. Valgomųjų ledų gamyba.</p> <p>10.71 klasė. Duonos gamyba; šviežių konditerijos kepinų ir pyragaičių gamyba.</p> <p>10.73 klasė. Makaronų, vermišelių, kuskuso ir panašių miltinių produktų gamyba.</p> <p>10.84 klasė. Užgardų ir pagardų gamyba.</p>		

	10.89 klasė. Kitu, niekur nepriskirtu, maisto produktų gamyba. 11.07 klasė. Nealkoholinių gėrimų gamyba; mineralinio ir kito, pilstomo į butelius, vandens gamyba.
4.2.6.2.	Prie vietos projekto paraiškos turi būti pateiktas vietos projekto verslo planas. Vietos projekto verslo forma pateikiama (Aprašo 2 priedas). Verslo plane pateikta informacija turi atitikti ekonominius gyvybingumo rodiklius, nurodytus Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.5 punkta.
4.2.6.3.	Prie vietos projekto paraiškos turi būti pateikta vienos įmonės deklaracija (Aprašo 3 priedas).
4.2.6.4.	Prie vietos projekto paraiškos turi būti pateikta SVV (smulkiojo ir vidutinio verslo) deklaracija (Aprašo 4 priedas).
4.2.7.	Tinkamumo sąlygos, susijusios su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 29 punkte
4.2.8.	Bendrosios tinkamumo sąlygos tinkamiems vietos projekto finansavimo šaltiniams, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 32 punkte
4.2.9.	Specialiosios tinkamumo sąlygos tinkamiems vietos projekto finansavimo šaltiniams: Nėra
4.2.10.	Papildomos tinkamumo sąlygos tinkamiems vietos projekto finansavimo šaltiniams: Nėra
4.3.	Vietos projekto vykdytojo išpareigojimai:
4.3.1.	Bendrieji vietos projekto vykdytojo išpareigojimai, numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 35 punkte
4.3.2.	Specialieji vietos projekto vykdytojo išpareigojimai: Nėra
4.3.3.	Papildomi vietos projekto vykdytojo išpareigojimai, numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 41–47 punktuose
4.3.3.1.	Projekte numaçius sukurti naują (-as) darbo vietą (-as), planuojamos darbo vietos (vieno etato) sukūrimo kaina (vertinama paramos lėšų dalis ne nuosavo indėlio) negali būti didesnė už 44 537,33 Eur. Jei vietos projektu kuriam mažiau, arba daugiau, kaip viena darbo vieta, planuojamos darbo vietos kainos pagrįstumui įrodyti taikoma <i>pro rata</i> principas (pvz., jeigu vietos projekte numatoma sukurti ir išlaikyti 0,5 naujos darbo vietos (etato), laikoma, kad didžiausia galima parama 0,5 naujos darbo vietos (etato) sukurti gali siekti iki 22 268,67 Eur). <i>Paramos gavėjų išpareigojimai sukurti ir išlaikyti darbo vietas nustatomi ir turi atitikti 2017-11-09 LR ŽŪM ministro įsakymu Nr. 3D-718 parvirtinta „Projektų, įgyvendinamų pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemones, rodiklio „Naujos darbo vietos sukūrimas ir išlaikymas“ pasiekimo vertinimo metodika“.</i>
4.3.3.2.	Pasiiekti ir iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos išlaikyti paramos paraiškoje numatytus projekto priežiūros rodiklius.
4.3.3.3.	Neperleisti teisių ir išpareigojimų, kylančių iš šios paraiškos, tretiesiems asmenims be rašytinio VPS vykdytojos ir Agentūros sutikimo.
4.3.3.4.	Pateikti VPS vykdytojui galutinę projekto įgyvendinimo ataskaitą, o projekto kontrolės laikotarpiu užbaigto projekto metines ataskaitas.
4.3.3.5.	Ne vėliau kaip per 5 darbo dienas pranešti VPS vykdytojui apie bet kurių duomenų, nurodytų paramos paraiškoje, taip pat apie savo rekvizitų pasikeitimus.

5. PRIE VIETOS PROJEKTO PARAIŠKOS PRIDEAMI DOKUMENTAI

Vietos projektų paraiška ir jos priedai turi būti užpildyti lietuvių kalba. Kartu su vietos projekto paraiška teikiami priedai turi būti sudaryti lietuvių kalba arba turi būti pateiktas oficialus vertimų biuro, įmonės ar vertėjo (fizinio asmens) pasirašytas vertimas į lietuvių kalbą. Kartu su užpildyta vietos projekto paraiška (jeigu žemiau nurodytuose papunkčiuose ir Vietos projektų administravimo taisyklėse nenurodyta kitaip) pareiškėjas privalo pateikti šiuos dokumentus (turi būti pateikiamas originalas arba kopija, patvirtinta pareiškėjo (arba įgalioto asmens) parašu ir antspaudu (jei toks yra ar jį privaloma turėti) arba notaro Lietuvos Respublikos notariato įstatymu nustatyta tvarka):

5.1. Turi būti pateikti šie dokumentai:

1. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį vietos projektų atrankos kriterijams:
 - 1.1. Pareiškėjo rašytinis pasižadėjimas sukurti naują darbo vietą (-as) (taikoma jei atitinka 1 vertinimo kriterijų);

<p>1.2. Pareiškėjo rašytinis pasižadėjimas įdarbinti asmenį iki 40 metų amžiaus (imtinai) (taikoma jei atitinka 2 kriterijų);</p> <p>1.3. Senūnijos pažymą dėl pareiškėjo - fizinio asmens deklaruotos gyvenamosios vietos (taikoma pareiškėjui fiziniam asmeniui, jei atitinka 3 vertinimo kriterijų);</p> <p>1.4. Senūnijos pažymą dėl pareiškėjo - ūkininko asmens deklaruotos gyvenamosios vietos ir žemės ūkio ir kaimo verslo registro ir Ūkininkų ūkių registro pažymos (taikoma pareiškėjui ūkininkui jei vietos projektas atitinka 3 atrankos kriterijų).</p> <p>1.5. Juridinio asmens atitikimas 3 kriterijui vertinamas pagal Juridinių asmenų registro išrašą;</p> <p>1.6. Atitikimas 4 atrankos kriterijui vertinamas vadovaujantis Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos investicinių priemonių projektų inovatyvumo vertinimo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 2 d. įsakymu Nr. 3D-918 „Dėl Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos investicinių priemonių projektų inovatyvumo vertinimo metodikos patvirtinimo“.</p> <p>2. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį tinkamumo sąlygoms, susijusioms su tinkamomis finansuoti išlaidomis:</p> <p>2.1. Įvykdyto konkurso arba apklausos prekiems, paslaugoms ar darbams pirkti dokumentacija (teikiama tuo atveju, kai pareiškėjas iki vietos projekto pateikimo patyrė ir apmokėjo dalį ar visas bendrąsias išlaidas);</p> <p>2.2. Pareiškėjo sprendimas dėl ilgalaikio turto vertės (nuo kokios sumos pareiškėjo apskaičiuojamas ilgalaikis turtas).</p> <p>3. Dokumentai, pagrindžiantys tinkamas vietos projekto išlaidas:</p> <p>3.1. Komeraciniai pasiūlymai, interneto tinklalapiuose esančių kainų kompiuterio ekrano nuotraukos (anglų k. „Print Screen“);</p> <p>3.2. Iki paraiškos pateikimo patirtas bendrąsias išlaidas pagrindžiantys ir įrodantys dokumentai (sutartys, sąskaitos-faktūros, banko sąskaitos išrašai ir kt.).</p> <p>3.3. Kiti dokumentai, leidžiantys objektyviai palyginti tinkamų vietos projekto išlaidų kainas.</p>	<p>4. Dokumentai, pagrindžiantys pareiškėjo tinkamumą:</p> <p>4.1. Pareiškėjo rašytinis prašymas nušalinti nuo vietos projektų atrankos (apimantis FSA rengimo (taikoma tuo atveju, jeigu pagal konkrečią VPS priemonę ar veiklos sritį yra suplanuota įgyvendinti vieną vietos projektą arba kai yra faktinės aplinkybės, įrodančios interesų konfliktą), vietos projektų paraiškų vertinimo, vietos projektų tvirtinimo etapus) (taikoma, kai vietos projekto paraišką teikia VVG kolegialaus valdymo organo narys, VVG darbuotojas arba šioms nurodytiems asmenims artimi asmenys, todėl kyla interesų konfliktas ir (arba) atsiranda asmeninis suinteresuotumas, kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos asmenims artimi asmenys, todėl kyla interesų konfliktas ir (arba) atsiranda asmeninis Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 966/2012 57 str.);</p> <p>4.2. Pareiškėjo (fizinio asmens) asmens gyvenamosios vietos deklaracija;</p> <p>4.3. Pareiškėjo (ūkininko) gyvenamosios vietos deklaracija ir žemės ūkio valdos registracijos dokumentai;</p> <p>4.4. Juridinio asmens įstatai arba kiti dokumentai, kuriuos įstatams prilygina Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas</p> <p>4.5. Metinė veiklos ataskaita (jei taikoma);</p> <p>4.6. Praėjusio ir ataskaitinio laikotarpio finansinės atskaitomybės dokumentai;</p> <p>4.7. Juridiniams asmenims (įmonėms) - pažyma apie vidutinį metinį darbuotojų skaičių;</p> <p>4.8. Fiziniam asmeniui - gyventojui pajamų deklaracija.</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>4.9. Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos pažymą apie pareiškėjo atsiskaitymą su Lietuvos Respublikos valstybės biudžetu (netaikoma, kai mokesčių, delpinigių, baudų mokėjimas atidėtas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka arba dėl šių mokesčių, delpinigių, baudų vyksta mokesstinis ginčas; tokiu atveju pateikiamas tai įrodantis dokumentas)</p> <p>4.10. Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos pažymą apie pareiškėjo atsiskaitymą su valstybės socialinio draudimo fondu (netaikoma, kai mokesčių, delpinigių, baudų mokėjimas atidėtas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka arba dėl šių mokesčių, delpinigių, baudų vyksta mokesstinis ginčas; tokiu atveju pateikiamas tai įrodantis dokumentas);</p> <p>5. <u>Dokumentai, pagrindžiantys vietos projekto tinkamumą:</u></p> <p>5.1. Vietos projekto verslo planas, parengtas pagal FSA 2 priedo formą;</p> <p>5.2. Statinio techninis projektas arba projektiniai pasiūlymai ir statinio statybos kainos apskaičiavimas, parengti pagal Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.8 papunktyje nurodytus reikalavimus. (Taikoma, jei vietos projekte, vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.8 papunkčiu, numatyti statinio statybos (naujo statinio statyba, statinio rekonstravimas, statinio kapitalinis remontas) ar infrastruktūros įrengimo, atnaujinimo darbai. Šie dokumentai turi būti parengti ir (arba) išduoti iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos ir pateikti kartu su paraiška arba parengti ir (arba) išduoti iki pirmojo mokėjimo prašymo dienos ir pateikti ne vėliau kaip su pirmuoju mokėjimo prašymu. Tuo atveju, jeigu statybą leidžiantys dokumentai teisės aktų nustatyta tvarka turi būti pateikti informacinėje sistemoje „Infostatyba“, jų atskirai teikti nereikia (reikia nurodyti paraiškos 11 dalyje „Pridedami dokumentai“));</p> <p>5.3. STR 1.04.04:2017 parengtas supaprastintas statybos, rekonstravimo projektas ar kapitalinio remonto aprašas (kai juos privaloma rengti) ir statybą leidžiantis dokumentas (kai jis privalomas pagal statybos techninį reglamentą STR 1.05.01:2017) arba kiti dokumentai (sklypo planas su pažymėtais esamais ir projektuojamais statiniais, jų eksplikacija ir aiškinamasis raštas), ir statinio statybos kainos apskaičiavimas (projekto statinio statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalis). (Šie dokumentai turi būti pateikti, jei vietos projekte, vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.10 papunkčiu, numatyta tik nesudėtingų statinių statyba, rekonstravimas ar kapitalinis remontas. Šiuos dokumentus privaloma pateikti kartu su vietos projekto paraiška arba ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo prašymo pateikimo dienos. Tuo atveju, jeigu statybą leidžiantis dokumentas teisės aktų nustatyta tvarka turi būti pateiktas informacinėje sistemoje „Infostatyba“, jo atskirai teikti nereikia (reikia nurodyti paraiškos 11 dalyje „Pridedami dokumentai“));</p> <p>5.4. Dokumentai, įrodantys, kad vietos projekto vykdytojui suteikta teisė valdyti, naudoti ir disponuoti nekilnojamoju turtu bei leista atlikti vietos projekte numatytas investicijas. (Taikoma, kai vietos projekte numatytos investicijos į nekilnojamąjį turtą. Turi būti pateikti dokumentai, atitinkantys Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.12 papunktyje nurodytus reikalavimus);</p> <p>5.5. Rašytinis Nacionalinės žemės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos pritarimas planuojamai veiklai vykdyti (teikiamas tuo atveju, jeigu vietos projekte investuojama į valstybinės žemės sklypą, kuris yra nesuformuotas);</p> <p>5.6. Visų nekilnojamojo turto savininkų sutikimai dėl vietos projekte numatytų investicijų (taikoma, kai vietos projekte numatytos investicijos į nekilnojamąjį turtą ir jis nuosavybės teise priklauso keliems bendraturčiams (įskaitant bendrosios jungtinės nuosavybės teise valdomą nekilnojamąjį turtą, priklausančią sutuoktiniams). Atitiktis šiai tinkamumo sąlygai gali būti tikslinama iki vietos projekto tinkamumo vertinimo pabaigos);</p> <p>5.7. Fizinio asmens verslo liudijimas arba individualios veiklos pažyma;</p>

<p>5.8. Juridinio asmens steigimo dokumentai, įrodantys, kad jo steigėju ir vietos projekto paraiškos pateikimo dieną vieninteliu dalyviu yra vienas fizinis asmuo;</p> <p>5.9. Praėjusių ir ataskaitinių metų laikotarpio finansinės atskaitomybės dokumentai¹.</p> <p>6. <u>Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį horizontaliosioms ES politikos sritims:</u></p> <p>6.1. Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracija, kurios forma patvirtinta Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. kovo 26 d. įsakymu Nr. 4-119 „Dėl Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaravimo tvarkos aprašo ir Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracijos formos patvirtinimo“, ir paskelbta VVG interneto svetainėje adresu www.zarasaiivvg.lt (taikoma Vietos projektų administravimo taisyklių 29.3 papunktyje nurodytiems atvejams);</p> <p>6.2. „Vienos įmonės“ deklaracija pagal 2013 m. gruodžio 18 d. Europos Komisijos reglamentą (ES) Nr. 1407/2013 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo <i>de minimis</i> pagalbai (OL 2013 L 352, p. 1), jos forma paskelbta VVG interneto svetainėje adresu www.zarasaiivvg.lt. (Taikoma siekiant pagrįsti, kad parama vietos projektui įgyvendinti skiriama nepažeidžiant ES teisės normų, susijusių su nereikšminga (<i>de minimis</i>) pagalba, kaip nurodyta Vietos projektų administravimo taisyklių 29.3 papunktyje).</p> <p>7. <u>Dokumentai, pagrindžiantys nuosavo indėlio tinkamumą:</u></p> <p>7.1. Dokumentai, įrodantys, kad pareiškėjas turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda nuosavomis pinigėmis arba savivaldybės biudžeto lėšomis (kai taikoma)). Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti (pvz., naudojant el. bankininkystės sistemą) finansų institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) išduoti viešojo juridinio asmens, kurio veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų (pvz., savivaldybės tarybos sprendimas skirti lėšas vietos projektui įgyvendinti) ir (arba) sukurti naudojantis finansinių ataskaitų duomenimis. Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto vertinimo pabaigos;</p> <p>7.2. Dokumentai, kuriais pagrindžiamos pareiškėjo skolintos lėšos (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda skolintomis lėšomis. Kartu su vietos projekto paraiška turi būti pateikti paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) suteikimo galimybę patvirtinantys dokumentai, atitinkantys Vietos projektų administravimo taisyklių 32.4 papunktyje nurodytus reikalavimus. Jeigu paskolą planuojama gauti iš fizinio asmens ar juridinio asmens, kuris nėra finansų įstaiga, kartu su vietos projekto paraiška turi būti pateiktas šio asmens sutikimas dėl paskolos suteikimo ir jo banko sąskaitos išrašas, kita informacija apie lėšas, esančias terminuotose ir (arba) kaupiamuosiuose indėliuose (pagrindimo dokumentai turi būti sudaryti ir išduoti ne anksčiau kaip 10 darbo dienų iki paramos paraiškos pateikimo, pasirašyti banko darbuotojo). Skyrus paramą, ne vėliau kaip iki vietos projekto vykdymo sutarties pasirašymo, kuriame prašoma kompensuoti skolintomis lėšomis įsigytas investicijas, pareiškėjas turės pateikti pasirašytą (ir notaro patvirtintą, jeigu paskolą suteikia ne kredito įstaiga) paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) sutartį arba raštu patvirtinti, kad atitinkamą projekto dalį įgyvendins pagrįstomis nuosavomis lėšomis.</p>	
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

¹ Naujai įregistruoti juridiniai asmenys pateikia tikinės veiklos pradžios balansą.

	<p>8. Kiti dokumentai:</p> <p>8.1. Įgaliojimas teikti vietos projekto paraišką (taikoma tuo atveju, jeigu paraišką teikia ne pareiškėjo – juridinio asmens – vadovas (kai pareiškėjas yra juridinis asmuo) arba ne pareiškėjas pats (kai pareiškėjas yra fizinis asmuo), bet įgaliotas asmuo. Tokiu atveju turi būti pateiktas tinkamas įgaliojimas. Juridinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis pasirašytas juridinio asmens vadovo ir ant jo uždėtas to juridinio asmens antspaudas, jeigu jis antspaudą privalo turėti. Fizinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis patvirtintas notaro. Įgaliojime turi būti nurodytas asmuo, turintis teisę pateikti (ir pasirašyti, jei taikoma) vietos projekto paraišką, įgaliojimo galiojimo terminas).</p>
<p>5.2.</p>	<p>VVG pareiškėjui gali leisti pateikti kitus papildomus dokumentus, kurie, pareiškėjo manymu, gali būti svarbūs vertinant vietos projektą.</p>
<p>6. VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO PRIEDAI:</p>	
<p>6.1. Šio FSA priedai yra:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 priedas „Vietos projekto paraiškos forma“; 2 priedas „Verslo plano forma“; 3 priedas „Vienos įmonės deklaracija“; 4 priedas „Smulkiojo ir vidutinio verslo deklaracija“. 	