PATVIRTINTA
Zarasų- Visagino regiono vietos veiklos grupės
tarybos 2019 rugpjūčio 12 d. posėdžio protokolu Nr. 6

VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS

Zarasų – Visagino regiono vietos veiklos grupė (toliau – VVG)
Vietos plėtros strategija „Zarasų – Visagino regiono dvisektorė vietos plėtros strategija“ (toliau – VPS)
kvietimo Nr. 12

1. BENDROJI VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO DALIS			
1.1.	Vietos projektų finansavimo sąlygų apraše (toliau – FSA) nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir reikalavimai, kurie taikomi pareiškėjui, siekiančiam gauti paramą vietos projektui įgyvendinti pagal FSA 1.2 papunktyje nurodytą VPS priemonę, sudaryti iš tinkamumo finansuoti sąlygų, pareiškėjų įsipareigojimų, vietos projektų atrankos kriterijų, kitų pareiškėjams ir partneriams ir vietos projektams taikomų reikalavimų. Vietos projektų atrankos ir įgyvendinimo tvarką nustato Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. rugsėjo 21 d. įsakymu Nr. 3D-544 „Dėl Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklių patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2019 m. gegužės 22 d. įsakymo Nr. 3D-305 redakcija) (toliau – Vietos projektų administravimo taisyklės). FSA nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos turi būti iki galo įvykdytos iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip. Atitiktis vietos projekto tinkamumo finansuoti sąlygoms turi būti išlaikoma visą vietos projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpį, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip.	
1.2.	FSA taikomas:	VPS priemonės „Sąlygų rekreacinei žvejybai sudarymas ir gerinimas“. Nr. BIVP-AKVA-SAVA-2 (toliau – VPS priemonė) vietos projektams	
1.3.	FSA taikomas VPS priemonės paraiškoms, kurios pateiktos ir užregistruotos:	nuo vietos projektų paraiškų rinkimo pradžios	2019-08-19
		iki vietos projektų paraiškų rinkimo pabaigos	2019-10-14
		2019-08-12 X kolegialaus valdymo organo sprendimu Nr. 6.	
1.5.	Pagal FSA patirtos išlaidos priskiriamos prie:	EJRŽF konkretaus tikslo ir uždavinio Nr. 8.2.3.Ž.	
1.6.	VPS priemonės kuriai parengtas FSA, pagrindiniai tikslai yra šie:	Skatinti žvejybos paveldo išsaugojimą ir pritaikymą rekreacinei žvejybai, kuriant vandens telkinių viešąją infrastruktūrą.	
1.7.	Pagal VPS priemonę parama teikiama:	Priemonė yra skirta regiono žvejybos paveldo išsaugojimui ir pritaikymui rekreacinei žvejybai bei vandens telkinių ir pakrančių infrastruktūros kūrimui, pritaikant ją rekreacinei žvejybai.	

		Pagal VPS priemonę parama teikiama: 1. regiono žvejybos paveldo saugojimui ir pritaikymui rekreacinei žvejybai (mėgėjiškos žvejybos įrankiais ir būdais); 2. vandens telkinių ir pakrančių infrastruktūros įrengimas turistinei, rekreacinei žvejybai: žvejybos lieptelių, prieplaukų įrengimas, valčių įleidimo į vandenį vietų įrengimas ir kiti vandens telkinių ir pakrančių infrastruktūros kūrimo, įrengimo ir tvarkymo darbai. Pareiškėjai, teikiantys paraiškas, turi vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 3 dalyje „Vietos projekto idėjos aprašymas“ pateikti informaciją apie planuojamo vietos projekto tikslus, uždavinius, planuojamas veiklas, kurių pagrindu būtų galima įvertinti, kaip vietos projektas atitinka VPS, VPS priemonės tikslus, remiamas veiklas. Investicijos nėra tiesiogiai susijusios su darbo vietų kūrimu.
1.8.	Paramos gali kreiptis šie pareiškėjai:	Galimi pareiškėjai: Viešieji pelno nesiekiantys juridiniai asmenys, registruoti pagal LR Asociacijų, Labdaros ir paramos fondų, Viešųjų įstaigų įstatymus, Zarasų rajono savivaldybė, Visagino savivaldybė. Pareiškėjai turi atitikti šio FSA 4 dalyje „Vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai“ nurodytus ir pareiškėjui taikomus bendruosius ir specialiuosius tinkamumo reikalavimus.
1.9.	Galimi vietos projekto pareiškėjo partneriai:	Galimi partneriai: Viešieji pelno nesiekiantys juridiniai asmenys, registruoti pagal LR Asociacijų, Labdaros ir paramos fondų, Viešųjų įstaigų įstatymus, Zarasų rajono savivaldybės administarcija, Visagino savivaldybės administarcija. Partneriai turi atitikti šio FSA 4 dalyje „Vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai“ partneriui taikomus bendruosius ir specialiuosius tinkamumo reikalavimus.
1.10.	Kvietimui teikti VPS priemonės vietos projektų paraiškas skiriama:	121 884 Eur
1.11.	Didžiausia lėšų vietos projektui paramos suma negali viršyti:	30 467,00 Eur.
1.12.	Didžiausia lėšų vietos projektui įgyvendinti lyginamoji dalis:	Lėšos vietos projektui įgyvendinti gali sudaryti iki 80 proc. visų tinkamų finansuoti vietos projektų išlaidų.
1.13.	Tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų, kurių nepadengia lėšos vietos projektui įgyvendinti, dalį pareiškėjas ir (arba) partneris privalo finansuoti:	1. pareiškėjo nuosavomis piniginėmis lėšomis arba savivaldybės biudžeto lėšomis; 2. tinkamo vietos projekto partnerio nuosavomis piniginėmis lėšomis; 3. pareiškėjo skolintomis lėšomis; 4. pareiškėjo ir (arba) tinkamo vietos projekto partnerio įnašas natūra – savanoriškais darbais.
1.14.	Vietos projektų finansavimo fondas *(-ai)*:	EJRŽF ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos

2. VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJAI				
Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 87–92 punktai. Vietos projektų atrankos kriterijai – vietos projektų pridėtinę vertę nustatantys reikalavimai, kurių reikšmė VPS priemonei įgyvendinti įvertinama taikant žemiau nurodytą balų sistemą. Didžiausia galima surinkti balų suma yra 100 balų. Laikoma, kad vietos projektas pakankamai kokybiškas ir sukurs pakankamą pridėtinę vertę siekiant VPS tikslų, jeigu vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo metu jam suteikiama ne mažiau kaip 40 balų.				
2.1.	Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo metu taikomi šie vietos projektų atrankos kriterijai:			
Eil. Nr.	**Vietos projektų atrankos kriterijus**	**Didžiausias galimas surinkti balų skaičius**	**Patikrinamumas** *(Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto paraiškos vertinimo metu** bus vertinama atitiktis atrankos kriterijui, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis atrankos kriterijui)*	**Kontroliuojamumas** *(Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpiu** bus vertinama atitiktis atrankos kriterijui, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi atrankos kriterijaus)*
I	**II**	**III**	**IV**	**V**
1.	**Projekto įgyvendinimo metu sukuriama infrastruktūra.**	**30**	Atitiktis vietos projekto atrankos kriterijui vertinama pagal vietos projekto paraiškoje ir pridedamuose dokumentuose pateiktus duomenis: VP paraiškos 3 lentelės „Vietos projekto aprašymas“ 3.1. punkte „Trumpas projekto aprašymas“ pateiktą informaciją; VP paraiškos 4 lentelėje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateiktą atitikties atrankos kriterijui pagrindimą, bei pridedama planuojamų infrastruktūros darbų sąmatą	Vietos projektų įgyvendinimo laikotarpiu – vietos projektų įgyvendinimo ataskaitų vertinimas bei prie ataskaitos pateikta vizuali medžiaga (nuotraukos). Vietos projektų kontrolės laikotarpiu tikrinama pagal vykdytojo pateiktas įgyvendinto vietos projekto metines ataskaitas, bei prie ataskaitos pateikta vizuali medžiaga (nuotraukos)
2.	**Sudaromos sąlygos rekreacinei žvejybai ten, kur jų nebuvo.**	**26**	Atitiktis vietos projekto atrankos kriterijui vertinama pagal vietos projekto paraiškoje ir pridedamuose dokumentuose pateiktus duomenis: VP paraiškos 3 lentelės „Vietos projekto aprašymas“ duomenimis; VP paraiškos 4 lentelėje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateikia atitikties atrankos kriterijui pagrindimą, bei seniūnijos (-ų), kurioje (-se) įgyvendinamas projektas, išduota pažymą, kurios duomenimis galima nustatyti, kad projekto įgyvendinimo vietoje projekto	Tikrinama tik paraiškos vertinimo metu.

			paraiškos pateikimo metu sąlygų rekreacinei žvejybai sudaryta nebuvo, pridedama vizuali medžiaga.	
I	II	III	IV	V
3.	**Projektas įgyvendinamas prie kelių vandens telkinių.** Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:	**23**	Atitiktis vietos projekto atrankos kriterijui vertinama pagal vietos projekto paraiškoje ir pridedamuose dokumentuose pateiktus duomenis: VP paraiškos 3 lentelės „Vietos projekto aprašymas“ duomenimis; VP paraiškos 4 lentelėje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateikia atitikties atrankos kriterijui pagrindimą, pateikia sąrašą vandens telkinių prie kurių bus įgyvendinamas projektas.	Vietos projektų įgyvendinimo laikotarpiu – vietos projektų įgyvendinimo ataskaitų vertinimas bei prie ataskaitos pateikta vizuali medžiaga (nuotraukos). Vietos projektų kontrolės laikotarpiu tikrinama pagal vykdytojo pateiktas įgyvendinto vietos projekto metines ataskaitas, bei prie ataskaitos pateikta vizuali medžiaga (nuotraukos).
3.1.	Prie 3 ir daugiau vandens telkinių;	23		
3.2.	Prie 2 vandens telkinių.	15		
4.	**Prie projekto pareiškėjas ir (arba) partneris (-iai) prisideda nuosavomis lėšomis (proc.):**	**21**	Atitiktis vietos projekto atrankos kriterijui vertinama pagal vietos projekto paraiškoje ir pridedamuose dokumentuose pateiktus duomenis: VP paraiškos 2 lentelės „Bendra informacija apie vietos projektą“ 2.7 punkte pateiktą informaciją, VP paraiškos 4 lentelėje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateikia atitikties atrankos kriterijui pagrindimą, bei pridedamus dokumentus nurodytus Vietos projektų administravimo taisyklių 32.2 ir/ arba 32.3 papunkčiuose.	Atitiktis atrankos kriterijui vietos projekto įgyvendinimo metu nustatoma mokėjimo prašymų/ įgyvendintos VP ataskaitos vertinimo metu pagal vietos projekto vykdytojo ir partnerio (-ių) pateiktus duomenis ir/arba pridedamus dokumentus.
4.1.	Prie projekto pareiškėjas ir (arba) partneris (-iai) prisideda nuosavomis lėšomis 20 ir daugiau proc.;	21	Atitiktis vietos projekto atrankos kriterijui vertinama pagal vietos projekto paraiškoje ir pridedamuose dokumentuose pateiktus duomenis: VP paraiškos 2 lentelės „Bendra informacija apie vietos projektą“ 2.7 punkte pateiktą informaciją, VP paraiškos 4 lentelėje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateikia atitikties atrankos kriterijui pagrindimą, bei pridedamus dokumentus nurodytus Vietos projektų administravimo taisyklių 32.2 ir/ arba 32.3 ir/arba 32.4 papunkčiuose.	Atitiktis atrankos kriterijui vietos projekto įgyvendinimo metu nustatoma mokėjimo prašymų/ įgyvendintos VP ataskaitos vertinimo metu pagal vietos projekto vykdytojo ir partnerio (-ių) pateiktus duomenis ir/arba pridedamus dokumentus.
4.2.	Prie projekto pareiškėjas ir (arba) partneris (-iai) prisideda nuosavomis lėšomis nuo 15,00 iki 19,99 proc.;	18		
4.3.	Prie projekto pareiškėjas ir (arba) partneris (-iai) prisideda nuosavomis lėšomis nuo 10 iki 14,99 proc.	10		
Iš viso:		**100**		

3. TINKAMUMO SĄLYGOS, TINKAMOMS FINANSUOTI IŠLAIDOMS	
Vietos projektų planuojamų išlaidų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklės.	
3.1.	**Bendrosios tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 24 punkte**
3.2.	**Specialiosios tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis: Nėra.**
3.3. Papildomos tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis:	
3.3.1.	Tinkamos finansuoti išlaidos (nurodytos Aprašo 3.4 punkte) neturi viršyti paramos vietos projektui įgyvendinti dydžio – **30 467,00 Eur** galimos paramos vienam projektui įgyvendinti ir didžiausios galimos paramos vietos projektui įgyvendinti lyginamosios dalies – **80 proc.**
3.3.2.	Tinkamos finansuoti vietos projektų įgyvendinimo išlaidos turi būti patirtos ne anksčiau kaip nuo vietos projekto pateikimo dienos ir ne vėliau kaip iki vietos projekto įgyvendinimo tinkamo laikotarpio pabaigos, išskyrus vietos projekto bendrąsias išlaidas. Vietos projekto bendrosios išlaidos gali būti patirtos ne anksčiau kaip 12 (dvylika) mėnesių iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos. **Vietos projekto tinkamas įgyvendinimo laikotarpis – iki 24 (dvidešimt keturi) mėnesiai** nuo vietos projekto vykdymo sutarties sudarymo dienos. Visos vietos projektų įgyvendinimo išlaidos turi būti patirtos ir pagrįstos išlaidų pagrindimo bei išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentais ne vėliau kaip iki 2023 m. liepos 1 d. Visais atvejais vietos projektų įgyvendinimo išlaidos turi būti patirtos ne vėliau kaip 1 (vienas) mėnuo iki konkrečios VPS įgyvendinimo pabaigos.
3.3.3.	Jei planuojamos išlaidos pagrįstos vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6.1. papunktyje numatyta tvarka, rinkos kainą įrodančiais dokumentais (lygiaverčiais pagrindiniais (taikoma 10 proc. paklaida, skaičiuojant nuo pasirinktos investicijos parametro) investicijos kainą lemiančiais parametrais) pagrindžiama visa prašoma paramos suma, o tinkama finansuoti išlaidų suma nustatoma pagal mažiausią pasiūlytą kainą, neviršijančią vidutinių rinkos kainų. Komercinis pasiūlymas, išskyrus atvejus, kai pasiūlymas pateikiamas pasinaudojus viešai prieinama informacija (internetu), turi būti išrašytas pareiškėjo vardu. Jei komerciniame pasiūlyme yra nurodytas galiojimo terminas, jis turi galioti paraiškos teikimo datai. Komerciniuose pasiūlymuose ar kituose dokumentuose, kuriais pagrindžiamos planuojamos išlaidos turi būti nurodyta, kad planuojamos įsigyti prekės atitinka taikytinus ES ir nacionalinius standartus Laikoma, kad įsigytos prekės atitinka ES ir nacionalinius standartus, jeigu jos pažymėtos ženklu „CE“ (ženklas „CE“ – tai įrodymas, kad įsigytas produktas buvo įvertintas ir atitinka ES saugos, sveikatos ir aplinkos apsaugos reikalavimus) arba jomis viešai ir laisvai prekiaujama Lietuvos Respublikoje (įsigijus išrašomi visi pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus privalomi pirkimo-pardavimo faktą patvirtinantys dokumentai, pateikiami atitiktį standartams įrodantys dokumentai ar jų kopijos, jeigu pardavėjas tokius dokumentus privalo turėti).

3.4. Tinkamų finansuoti išlaidų sąrašas:

I	II	III
Eil. Nr.	**Tinkamos išlaidos pavadinimas**	**Galimas kainos pagrindimo būdas**
3.4.1.	**Naujų prekių įsigijimo:**	
3.4.1.1.	naujų prekių, tiesiogiai susijusių su vietos projekte numatyta veikla, įsigijimo išlaidos;	Planuojamos išlaidos turi būti pagrįstos vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6 papunktyje numatyta tvarka (pasirenkama alternatyva).
3.4.1.2.	naujų įrenginių ir (arba) įrangos, skirtų projekto reikmėms, pirkimo ir įrengimo išlaidos;	Planuojamos išlaidos turi būti pagrįstos vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6 papunktyje numatyta tvarka (pasirenkama alternatyva).
3.4.2.	**Darbų ir paslaugų įsigijimo:**	
3.4.2.1.	infrastruktūros kūrimas ar atnaujinimas projekto įgyvendinimo vietoje;	Planuojamos išlaidos turi būti pagrįstos vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6 papunktyje numatyta tvarka (pasirenkama alternatyva).

3.4.2.2.	projekto metu įsigytų įrenginių, įrangos montavimo darbai.	Planuojamos išlaidos turi būti pagrįstos vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6 papunktyje numatyta tvarka (pasirenkama alternatyva).
3.4.3.	**Vietos projekto bendrosios išlaidos** (įskaitant viešinimo priemonių, nurodytų Vietos projektų administravimo taisyklių 158 punkte, įsigijimo):	Vietos projekto bendrųjų išlaidų apibrėžimas pateiktas Vietos projektų administravimo taisyklių 6.30 papunktyje Vietos projekto bendrosios išlaidos negali viršyti 10 proc. kitų tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų (skaičiuojama nuo visų tinkamų finansuoti išlaidų, išskyrus bendrąsias).
3.4.3.1.	vietos projekto viešinimo priemonių įsigijimo išlaidos. (Vietos projekto viešinimo priemonės įsigyjamos vadovaujantis Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programos viešinimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. 3D-89 „Dėl Suteiktos paramos pagal Lietuvos žuvininkystės sektoriaus 2014–2020 metų veiksmų programą viešinimo taisyklių patvirtinimo“);	Projektams, kurių tinkamų išlaidų suma yra iki 50 000 Eur (penkiasdešimt tūkstančių eurų) imtinai, didžiausia tinkamų finansuoti viešinimo išlaidų suma yra iki 60,00 Eur (šešiasdešimt eurų, 00 ct.). Planuojamos išlaidos turi būti pagrįstos vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6 papunktyje numatyta tvarka (pasirenkama alternatyva).
3.4.3.2.	rengiant ir įgyvendinant vietos projektą patiriamos išlaidos: atlyginimas architektams, inžinieriams ir konsultantams už konsultacijas, susijusias su aplinkosauginiu ir ekonominiu tvarumu, įskaitant galimybių studijų, verslo planų (veiklos ir (arba) projekto aprašų) ir kitų su jais susijusių dokumentų rengimą, kai šios išlaidos, skiriamos nekilnojamajam turtui statyti ir gerinti, naujiems įrenginiams ir įrangai, įskaitant techniką, pirkti.	Bendrosios išlaidos, susijusios su atlyginimu konsultantams už konsultacijas vietos projekto paraiškos rengimu ir (arba) įgyvendinimu, turi būti pagrįstos nustatant vienos valandos kainos atitiktį vidutinėms rinkos kainoms ir jų skaičių būtinoms konsultacijoms suteikti (grindžiant valandų skaičių būtina detaliai nurodyti pagal konsultacijų turinį). Planuojamos išlaidos turi būti pagrįstos vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6 punkte numatyta tvarka (pasirenkama alternatyva).
3.4.4.	**Pareiškėjo ir (arba) tinkamo vietos projekto partnerio įnašas natūra – savanoriškas** darbas	Jeigu pareiškėjas nurodo, kad įgyvendindamas vietos projektą prie jo prisidės įnašu natūra – savanoriškais darbais, turi būti įvykdytos sąlygos, nurodytos Vietos projektų administravimo taisyklių 5 priede. Pateikta planuojamų savanoriškų darbų sąmata. Faktinė savanoriško darbo vertė nustatoma vidutinį Lietuvos valandinį bruto darbo užmokestį (taikomas valandinis bruto darbo užmokestis negali būti didesnis už Lietuvos statistikos departamento skelbiamus duomenis) Planuojamos išlaidos turi būti pagrįstos vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6 punkte numatyta tvarka (pasirenkama alternatyva).

3.4.5.	**Pridėtinės vertės mokestis**	PVM, kurio vietos projekto vykdytojas pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą neturi ar negalėtų turėti galimybės įtraukti į PVM atskaitą, yra tinkamas finansuoti iš paramos lėšų. Kai vietos projekto vykdytojas yra valstybės arba savivaldybės institucija ar įstaiga arba kitas viešasis juridinis asmuo, vykdantis valstybės ar savivaldybių veiklą, kaip ji apibrėžta Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 2 straipsnio 38 dalyje, PVM yra tinkamos finansuoti išlaidos.

3.5. Netinkamos finansuoti išlaidos yra nurodytos Vietos projektų administravimo taisyklių 28 punkte:

3.5.1. neatitinkančios Vietos projektų administravimo taisyklių 27 punkte nurodytų tinkamų finansuoti išlaidų kategorijų ir neišvardytos FSA;
3.5.2. neišvardytos patvirtintoje vietos projekto paraiškoje (po vietos projekto paraiškos pateikimo neleidžiama įtraukti naujų išlaidų ar jas keisti kitomis);
3.5.3. išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas);
3.5.4. nepagrįstai didelės išlaidos;
3.5.5. nekilnojamojo turto įsigijimo išlaidos;
3.5.6. naudotų prekių įsigijimo išlaidos;
3.5.7. baudos, nuobaudos ir bylinėjimosi išlaidos;
3.5.8. trumpalaikio turto, įgyto paramos gavėjo projekto, kurio vertė yra mažesnė nei paramos gavėjo numatyta mažiausia ilgalaikio turto vertė;
3.5.9. išlaidos, nepagrįstos faktine gautų prekių, atliktų darbų ar suteiktų paslaugų verte;
3.5.10. išlaidos, kurios buvo finansuotos (apmokėtos) iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (arba) savivaldybės, ES struktūrinių fondų, kitų ES finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramos lėšų ir kurioms apmokėti skyrus paramos VPS įgyvendinti lėšų jos būtų pripažintos tinkamomis finansuoti ir apmokėtos daugiau nei vieną kartą (jeigu vietos projekto vykdytojo – viešojo juridinio asmens veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų ir jis iki vietos projekto patvirtinimo patiria vietos projekto bendrųjų išlaidų, jos gali būti pripažintos tinkamomis tuomet, jeigu buvo apmokėtos iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų asignavimų, kurie skirti projektams avansuoti);
3.5.11. PVM, kurį vietos projekto vykdytojas (išskyrus vietos projektų vykdytojus, nurodytus Vietos projektų administravimo taisyklių 27.5 papunktyje) pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą turi ar galėtų turėti galimybę įtraukti į PVM ataskaitą (net jei tokio PVM vietos projektų vykdytojas į atskaitą neįtraukė), yra netinkamas finansuoti iš paramos lėšų;
3.5.12. išlaidos, nebūtinos vietos projektui sėkmingai įgyvendinti ir neatitinkančios patikimo finansų valdymo principo, pavyzdžiui, vietos projekto poreikius viršijančių techninių parametrų gaminių, prabangaus dizaino (apdailos) gaminių ar gaminių su projekto vykdytojui nereikalingomis funkcijomis (už kurias sumokama papildomai) įsigijimo išlaidos, prabangos prekių ar medžiagų įsigijimo išlaidos (išskyrus tinkamai pagrįstus atvejus, pavyzdžiui, kai nėra kitos galimybės);
3.5.13. privatiems asmenims priklausančio nekilnojamo turto infrastruktūros kūrimas ir gerinimas;
3.5.14. naujų vandens telkinių įrengimo išlaidos;
3.5.15. įrangos ir (ar) inventoriaus, skirto sukurtos infrastruktūros priežiūrai ir eksploatavimui, įsigijimo išlaidos;
3.5.16. meno kūrinių, skulptūrų, statulų įsigijimas;
3.5.17. motorinės transporto priemonės įsigijimo išlaidos;
3.5.18. gyvūnų, vienmečių augalų įsigijimo išlaidos.

4. VIETOS PROJEKTŲ TINKAMUMO FINANSUOTI SĄLYGOS IR VIETOS PROJEKTŲ VYKDYTOJŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

Šioje FSA dalyje nurodytos tinkamumo finansuoti sąlygos pareiškėjui, vietos projekto partneriui, vietos projektui, vietos projekto suderinamumui su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, tinkamam vietos projekto finansavimo šaltiniui. Taip pat vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai – vietos projekto vykdytojų sutikimas prisiimti pareigas, susijusias su parama vietos projektui įgyvendinti, ir jų laikytis iki vietos projekto įgyvendinimo kontrolės laikotarpio pabaigos.			
4.1.	Vietos projektų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 102–105 punktai.		
4.2.	**Tinkamumo finansuoti sąlygos**:		
4.2.1.	**Bendrosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui ir vietos projekto partneriui (-ais)**, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 18.1 ir 22.1 papunkčiuose.		
4.2.2.	**Specialiosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui ir vietos projekto partneriui (-ais)**:		
Eil. Nr.	**Vietos projektų finansavimo sąlyga**	***Patikrinamumas*** *(Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto paraiškos vertinimo metu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai)*	**Kontroliuojamumas**
I	**II**	**III**	**IV**
4.2.2.1.	Tinkamais paramos gavėjais gali būti tik Zarasų rajono arba Visagino savivaldybėse registruoti subjektai	Atitiktis tinkamumo sąlygai nustatoma paraiškos vertinimo metu. Pareiškėjas teikdamas paraišką pateikia dokumentus įradančius, kad VP paraiškos teikimo dienai (imtinai) yra registruotas Zarasų rajono ar Visagino savivaldybės teritorijoje.	Tikrinama tik paraiškos vertinimo metu.
4.2.3.	**Papildomos tinkamumo sąlygos pareiškėjui ir vietos projekto partneriui (-ams): Nėra.**		
4.2.4.	**Bendrosios tinkamumo sąlygos vietos projektui numatytos** Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1 papunktyje		
4.2.5.	**Specialiosios tinkamumo sąlygos vietos projektui:**		
Eil. Nr.	**Vietos projektų finansavimo sąlyga**	**Patikrinamumas** *(Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto paraiškos vertinimo metu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai)*	**Kontroliuojamumas (kai taikoma)** *(Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpiu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi finansavimo sąlygų)*
4.2.5.1.	Remiama veikla turi būti vykdoma VVG teritorijoje.	Atitiktis tinkamumo sąlygai nustatoma vietos projekto paraiškos vertinimo metu pagal paraiškos 2 dalyje „Bendra informacija apie projektą“ 2.8. punkte „Projekto įgyvendinimo vieta“ pateikiamą informaciją, bei vietos projekto paraiškos 3 dalyje „Vietos projekto idėjos aprašymas“ pateikiamą informaciją.	Vietos projektų įgyvendinimo laikotarpiu – vietos projektų įgyvendinimo ataskaitų vertinimas bei pareiškėjo pateiktus dokumentus; Vietos projektų kontrolės laikotarpiu tikrinama pagal vykdytojo pateiktas

			įgyvendinto vietos projekto metines ataskaitas bei pridedamus dokumentus.
4.2.6.	**Papildomos tinkamumo sąlygos, susijusios su vietos projektu:**		
4.2.6.1.	Projekto investicijos gali būti nukreiptos tik visuomenės viešiesiems poreikiams tenkinti ir viešai naudojamo turto atnaujinimą ir (ar) naujo sukūrimą.		
4.2.7.	**Tinkamumo sąlygos, susijusios su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 29 punkte**		
4.2.8.	**Bendrosios tinkamumo sąlygos tinkamiems vietos projekto finansavimo šaltiniams, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 32 punkte ir Vietos projektų administravimo taisyklių 5 priede „Pareiškėjo ir (arba) partnerio tinkamo prisidėjimo prie vietos projekto įgyvendinimo įnašu natūra aprašas“**		
4.2.9.	**Specialiosios tinkamumo sąlygos tinkamiems vietos projekto finansavimo šaltiniams: Nėra.**		
4.2.10.	**Papildomos tinkamumo sąlygos tinkamiems vietos projekto finansavimo šaltiniams: Nėra.**		
4.3.	**Vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai:**		
4.3.1.	**Bendrieji vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai, numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 35 punkte**		
4.3.2.	**Specialieji vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai:**		
Eil. Nr.	**Vietos projektų finansavimo sąlyga**	**Patikrinamumas** (*Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto paraiškos vertinimo metu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai)*	**Kontroliuojamumas**
4.3.2.1.	Įgyvendinti vietos projektą per neilgesnį nei 24 mėnesių laikotarpį nuo paramos sutarties pasirašymo dienos.	Atitiktis tinkamumo sąlygai nustatoma vietos projekto paraiškos vertinimo metu pagal paraiškos 2 dalyje „Bendra informacija apie projektą“ 2.9. punkte „Planuojamas vietos projekto įgyvendinimo laikotarpis mėn.“ pateikiamą informaciją, bei vietos projekto paraiškos 3 dalyje „Vietos projekto idėjos aprašymas“ pateikiamą informaciją.	Tikrinama tik paraiškos vertinimo metu.
4.3.2.2.	Pirmasis mokėjimo prašymas turi būti pateiktas VPS vykdytojai ne vėliau kaip per du mėnesius nuo avanso gavimo dienos (taikoma jei pasirenkamas išlaidų kompensavimo su avansu būdas).	Atitiktis tinkamumo sąlygai nustatoma vietos projekto paraiškos vertinimo metu pagal paraiškos 10 dalyje „Mokėjimų prašymų teikimo informacija“ pateikiamą informaciją.	Tikrinama tik paraiškos vertinimo metu.
4.3.2.3.	Įsigyti prekes, kurios atitinka taikytinus ES ir nacionalinius standartus. Laikoma, kad įsigytos prekės atitinka ES ir nacionalinius standartus, jeigu jos pažymėtos ženklu „CE“ (ženklas „CE“ – tai įrodymas, kad įsigytas produktas buvo įvertintas ir atitinka ES saugos, sveikatos ir aplinkos apsaugos reikalavimus) arba jomis viešai ir laisvai prekiaujama Lietuvos Respublikoje (įsigijus	Išlaidas pagrindžiančiuose dokumentuose turi būti nurodama, kad prekės atitinka taikytinus ES ir nacionalinius standartus	Įsigytos prekės turi būt pažymėtos ženklu „CE“

	išrašomi visi pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus privalomi pirkimo-pardavimo faktą patvirtinantys dokumentai, pateikiami atitiktį standartams įrodantys dokumentai ar jų kopijos, jeigu pardavėjas tokius dokumentus privalo turėti).		
4.3.3.	**Papildomi vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai, numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 41–47 punktuose.**		

5. PRIE VIETOS PROJEKTO PARAIŠKOS PRIDEDAMI DOKUMENTAI	
Vietos projektų paraiška ir jos priedai turi būti užpildyti lietuvių kalba. Kartu su vietos projekto paraiška teikiami priedai turi būti sudaryti lietuvių kalba arba turi būti pateiktas oficialus vertimų biuro, įmonės ar vertėjo (fizinio asmens) pasirašytas vertimas į lietuvių kalbą. Kartu su užpildyta vietos projekto paraiška (jeigu žemiau nurodytuose papunkčiuose ir Vietos projektų administravimo taisyklėse nenurodyta kitaip) pareiškėjas privalo pateikti šiuos dokumentus (turi būti pateikiamas originalas arba kopija, patvirtinta pareiškėjo (arba įgalioto asmens) parašu ir antspaudu (jei toks yra ar jį privaloma turėti) arba notaro Lietuvos Respublikos notariato įstatymo nustatyta tvarka):	
5.1. Turi būti pateikti šie dokumentai:	1. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį vietos projektų atrankos kriterijams: 1.1. Atitiktis vertinimo kriterijui vertinama pagal vietos projekto paraiškoje ir pridedamuose dokumentuose pateiktus duomenis: VP paraiškos 4 lentelėje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateiktą atitikties atrankos kriterijui pagrindimą, VP paraiškos 3 dalyje „Vietos projekto aprašymas“, pateiktą informaciją bei pridėta numatomų darbų sąmata *(taikoma, jei atitinka 1 vertinimo kriterijų);* 1.2. Atitiktis vietos projekto atrankos kriterijui vertinama pagal vietos projekto paraiškoje ir pridedamuose dokumentuose pateiktus duomenis: VP paraiškos 3 lentelės „Vietos projekto aprašymas“ duomenimis; VP paraiškos 4 lentelėje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateiktą atitikties atrankos kriterijui pagrindimą, seniūnijos (-ų), kurioje (-se) įgyvendinamas projektas, išduota pažymą, kurios duomenimis galima nustatyti, kad projekto įgyvendinimo vietoje projekto paraiškos pateikimo metu sąlygų rekreacinei žvejybai sudaryta nebuvo, pridedama vizuali medžiaga *(taikoma, jei atitinka 2 vertinimo kriterijų);* 1.3. Atitiktis vietos projekto atrankos kriterijui vertinama pagal vietos projekto paraiškoje ir pridedamuose dokumentuose pateiktus duomenis: VP paraiškos 3 lentelės „Vietos projekto aprašymas“ duomenimis; VP paraiškos 4 lentelėje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateiktą atitikties atrankos kriterijui pagrindimą, pateikia sąrašą vandens telkinių prie kurių bus įgyvendinamas projektas *(taikoma, jei atitinka 3 vertinimo kriterijų);* 1.4. Atitiktis vietos projekto atrankos kriterijui vertinama pagal vietos projekto paraiškoje ir pridedamuose dokumentuose pateiktus duomenis: VP paraiškos 2 lentelės „Bendra informacija apie vietos projektą“ 2.7 punkte pateiktą informaciją, VP paraiškos 4 lentelėje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateiktą atitikties atrankos kriterijui pagrindimą, bei pridedamus dokumentus nurodytus Vietos projektų administravimo taisyklių 32.2 ir/ arba 32.3 ir/arba 32.4 papunkčiuose *(taikoma, jei atitinka 4 vertinimo kriterijų).* 2. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį tinkamumo sąlygoms, susijusioms su tinkamomis finansuoti išlaidomis: 2.1. Patirtas išlaidas pagrindžiantys ir įrodantys dokumentai (sutartys su rangovais/ teikėjais, priėmimo – perdavimo aktai, sąskaitos faktūros, banko sąskaitos pavedimų išrašai)

	3. Dokumentai, pagrindžiantys tinkamas vietos projekto išlaidas: 3.1. prekių, paslaugų teikėjų komerciniai pasiūlymai, interneto tinklalapiuose esančių kainų kompiuterio ekrano nuotraukos (anglų k. „Print Screen“); 3.2. iki paraiškos pateikimo patirtas bendrąsias išlaidas pagrindžiantys ir įrodantys dokumentai (sutartys, sąskaitos-faktūros, banko sąskaitos išrašai ir kt.); 3.3. Įnašo natūra (savanoriškais darbais) sąmata, kurioje turi būti nurodoma ši informacija: 3.3.1. savanoriško darbo pavadinimas (aiškiai įvardijama, kokie darbai bus atliekami); 3.3.2. mato vienetas, apibrėžiantis savanoriškų darbų apimtis (pvz., m2, ha, a); 3.3.3.savanoriško darbo 1 val. įkainis/ atliekamo darbo kaina; 3.3.4. dokumentai (pvz. vaizdinė medžiaga), įrodantys, kad būsimi savanoriški darbai nėra faktiškai atlikti, kad numatyta savanoriškų darbų apimtis ir kiekis yra būtinas vietos projekto tikslams pasiekti; 3.5. kiti dokumentai, leidžiantys objektyviai nustatyti tinkamų vietos projekto išlaidų kainas.
	4. Dokumentai, pagrindžiantys pareiškėjo ir partnerio (-ų) tinkamumą: 4.1. Pareiškėjo ir (ar) partnerio (-ių) rašytinis prašymas nušalinti nuo vietos projektų atrankos (apimantis FSA rengimo (taikoma tuo atveju, jeigu pagal konkrečią VPS priemonę ar veiklos sritį yra suplanuota įgyvendinti vieną vietos projektą arba kai yra faktinės aplinkybės, įrodančios interesų konfliktą), vietos projektų paraiškų vertinimo, vietos projektų tvirtinimo etapus) (taikoma, kai vietos projekto paraišką teikia ar paraišką teikiančio pareiškėjo partneris (-ai) yra VVG kolegialaus valdymo organo narys, VVG darbuotojas arba šiems nurodytiems asmenims artimi asmenys, todėl kyla interesų konfliktas ir (arba) atsiranda asmeninis suinteresuotumas, kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje įstatymo 2 str. ir Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 966/2012 57 str.); 4.2. Jungtinės veiklos sutartis (parengta pagal FSA 2 priedą „Jungtinės veiklos sutarties forma“ ir partnerio (-ių) teisę prisiimti jungtinės veiklos sutartyje ir vietos projekto paraiškoje nurodytus įsipareigojimus įrodantys dokumentai (prisiimti įsipareigojimus įrodantys dokumentai turi būti pateikti, jeigu vietos projekte numatytos vietos projekto partnerio pareigos, susijusios su finansiniais įsipareigojimais (pvz., vietos projekto partneris yra VVG teritorijoje veikianti rajono savivaldybė arba jos įstaiga, kuri įsipareigoja įdarbinti darbuotojus ir jų darbo vietas išlaikyti po vietos projekto įgyvendinimo ir visą vietos projekto kontrolės laikotarpį; tokiu atveju su jungtinės veiklos sutartimi turi būti pateikti pasirašiusio asmens teisę prisiimti įsipareigojimus įrodantys dokumentai, išskyrus atvejus, jeigu įgaliojimai suteikiami norminiu teisės aktu, skelbiamu Teisės aktų registre (tokiu atveju vietos projekto paraiškoje ir jungtinės veiklos sutartyje pakanka pateikti nuorodą į to teisės akto pavadinimą ir straipsnio arba punkto numerį); 4.3. Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos pažymą apie pareiškėjo ir (ar) partnerio atsiskaitymą su Lietuvos Respublikos valstybės biudžetu (netaikoma, kai mokesčių, delspinigių, baudų mokėjimas atidėtas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka arba dėl šių mokesčių, delspinigių, baudų vyksta mokestinis ginčas; tokiu atveju pateikiamas tai įrodantis dokumentas); 4.4. Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos pažymą apie pareiškėjo ir (ar) partnerio atsiskaitymą su valstybės socialinio draudimo fondu (netaikoma, kai mokesčių, delspinigių, baudų mokėjimas atidėtas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka arba dėl šių mokesčių, delspinigių, baudų vyksta mokestinis ginčas; tokiu atveju pateikiamas tai įrodantis dokumentas); 4.5 pareiškėjo ir partnerio (-ų) registracijos pažymėjimas (-ai) ir įstatai, (netaikoma savivaldybių administracijoms); 4.6. dokumentai įrodantis pareiškėjo ir partnerio registracijos vietą - elektroninis sertifikuotas juridinių asmenų registro išrašas. 5. Dokumentai, pagrindžiantys vietos projekto tinkamumą:

	5.1. Statinio techninis projektas arba projektiniai pasiūlymai ir statinio statybos kainos apskaičiavimas, parengti pagal Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.8 papunktyje nurodytus reikalavimus. (Taikoma, jei vietos projekte, vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.8 papunkčiu, numatyti statinio statybos (naujo statinio statyba, statinio rekonstravimas, statinio kapitalinis remontas) ar infrastruktūros įrengimo, atnaujinimo darbai. Šie dokumentai turi būti parengti ir (arba) išduoti iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos ir pateikti kartu su paraiška arba parengti ir (arba) išduoti iki pirmojo mokėjimo prašymo dienos ir pateikti ne vėliau kaip su pirmuoju mokėjimo prašymu. Tuo atveju, jeigu statybą leidžiantys dokumentai teisės aktų nustatyta tvarka turi būti pateikti informacinėje sistemoje „Infostatyba“, jų atskirai teikti nereikia (reikia nurodyti paraiškos 11 dalyje „Pridedami dokumentai“)); 5.2. Dokumentai, įrodantys, kad vietos projekto vykdytojui suteikta teisė valdyti, naudoti ir disponuoti nekilnojamuoju turtu bei leista atlikti vietos projekte numatytas investicijas. (Taikoma, kai vietos projekte numatytos investicijos į nekilnojamąjį turtą. Turi būti pateikti dokumentai, atitinkantys Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.12 papunktyje nurodytus reikalavimus); 5.3. Rašytinis Nacionalinės žemės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos pritarimas planuojamai veiklai vykdyti (teikiamas tuo atveju, jeigu vietos projekte investuojama į valstybinės žemės sklypą, kuris yra nesuformuotas); 5.4. Visų nekilnojamojo turto savininkų sutikimai dėl vietos projekte numatytų investicijų (taikoma, kai vietos projekte numatytos investicijos į nekilnojamąjį turtą ir jis nuosavybės teise priklauso keliems bendraturčiams (įskaitant bendrosios jungtinės nuosavybės teise valdomą nekilnojamąjį turtą, priklausantį sutuoktiniams). Atitiktis šiai tinkamumo sąlygai gali būti tikslinama iki vietos projekto tinkamumo vertinimo pabaigos); 5.5. Juridinio asmens steigimo dokumentai, įrodantys, kad jo steigėju ir vietos projekto paraiškos pateikimo dieną vieninteliu dalyviu yra vienas fizinis asmuo; 5.6. Praėjusių metų laikotarpio finansinės atskaitomybės dokumentai. 6. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį horizontaliosioms ES politikos sritims: 6.1. „Vienos įmonės“ deklaracija pagal 2013 m. gruodžio 18 d. Europos Komisijos reglamentą (ES) Nr. 1407/2013 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai (OL 2013 L 352, p. 1), jos forma paskelbta VVG interneto svetainėje adresu www.zarasuvvg.lt (Taikoma siekiant pagrįsti, kad parama vietos projektui įgyvendinti skiriama nepažeidžiant ES teisės normų, susijusių su nereikšminga (*de minimis*) pagalba, kaip nurodyta Vietos projektų administravimo taisyklių 29.3 papunktyje). 7. Dokumentai, pagrindžiantys nuosavo indėlio tinkamumą: 7.1. Dokumentai, įrodantys, kad pareiškėjas turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda nuosavomis piniginėmis lėšomis arba savivaldybės biudžeto lėšomis (kai taikoma)). Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti (pvz., naudojant el. bankininkystės sistemą) finansų institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) išduoti viešojo juridinio asmens, kurio veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų (pvz., savivaldybės tarybos sprendimas skirti lėšas vietos projektui įgyvendinti) ir (arba) sukurti naudojantis finansinių ataskaitų duomenimis. Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto vertinimo pabaigos); 7.2. Dokumentai, kuriais įrodoma, kad tinkamas vietos projekto partneris turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai prie vietos projekto piniginėmis lėšomis prisideda tinkamas pareiškėjo partneris. Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti patikimo subjekto – finansinių institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) viešojo juridinio asmens – pareiškėjo partnerio, kurio veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų ir (arba) sukurti naudojantis finansinių ataskaitų duomenimis. Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto vertinimo pabaigos);

	7.3. Dokumentai, kuriais pagrindžiamos pareiškėjo skolintos lėšos (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda skolintomis lėšomis. Kartu su vietos projekto paraiška turi būti pateikti paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) suteikimo galimybę patvirtinantys dokumentai, atitinkantys Vietos projektų administravimo taisyklių 32.4 papunktyje nurodytus reikalavimus. Jeigu paskolą planuojama gauti iš fizinio asmens ar juridinio asmens, kuris nėra finansų įstaiga, kartu su vietos projekto paraiška turi būti pateiktas šio asmens sutikimas dėl paskolos suteikimo ir jo banko sąskaitos išrašas, kita informacija apie lėšas, esančias terminuotose ir (arba) kaupiamuosiuose indėliuose (pagrindimo dokumentai turi būti sudaryti ir išduoti ne anksčiau kaip 10 darbo dienų iki paramos paraiškos pateikimo, pasirašyti banko darbuotojo). Skyrus paramą, ne vėliau kaip iki mokėjimo prašymo, kuriame prašoma kompensuoti skolintomis lėšomis įsigytas investicijas, pareiškėjas turės pateikti pasirašytą (ir notaro patvirtintą, jeigu paskolą suteikia ne kredito įstaiga) paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) sutartį arba raštu patvirtinti, kad atitinkamą projekto dalį įgyvendins pagrįstomis nuosavomis lėšomis; 7.4. Dokumentai (pvz., vaizdinė medžiaga), įrodantys, kad būsimi savanoriški darbai nėra faktiškai atlikti, kad numatyta savanoriškų darbų apimtis ir kiekis yra būtinas vietos projekto tikslams pasiekti (taikoma tuo atveju, kai tinkamas pareiškėjas – viešasis juridinis asmuo – vietos projekto paraiškos 2 dalies „Bendra informacija apie vietos projektą“ 2.7 papunktyje „Vietos projekto finansavimo šaltinis ir suma, Eur“ bei 5 dalyje „Vietos projekto finansinis planas“ nurodė, kad prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama įnašu natūra – savanoriškais darbais); 7.5. Įnašo natūra (savanoriškais darbais) sąmata, parengta pagal Vietos projektų administravimo taisyklių 5 priedo „Pareiškėjo ir (arba) vietos projekto partnerio tinkamumo prisidėjimo prie vietos projekto įgyvendinimo įnašu natūra aprašas“ 2.6 papunktyje nustatytus reikalavimus (taikoma tuo atveju, kai tinkamas pareiškėjas – viešasis juridinis asmuo – vietos projekto paraiškos 2 dalies „Bendra informacija apie vietos projektą“ 2.7 papunktyje „Vietos projekto finansavimo šaltinis ir suma, Eur“ bei 5 dalyje „Vietos projekto finansinis planas“ nurodė, kad prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama įnašu natūra – savanoriškais darbais). 8. Kiti dokumentai: 8.1. Įgaliojimas teikti vietos projekto paraišką (taikoma tuo atveju, jeigu paraišką teikia ne pareiškėjo – juridinio asmens – vadovas (kai pareiškėjas yra juridinis asmuo) arba ne pareiškėjas pats (kai pareiškėjas yra fizinis asmuo), bet įgaliotas asmuo. Tokiu atveju turi būti pateiktas tinkamas įgaliojimas. Juridinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis pasirašytas juridinio asmens vadovo ir ant jo uždėtas to juridinio asmens antspaudas, jeigu jis antspaudą privalo turėti. Fizinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis patvirtintas notaro. Įgaliojime turi būti nurodytas asmuo, turintis teisę pateikti (ir pasirašyti, jei taikoma) vietos projekto paraišką, įgaliojimo galiojimo terminas);
5.2.	VVG pareiškėjui gali leisti pateikti kitus papildomus dokumentus, kurie, pareiškėjo manymu, gali būti svarbūs vertinant vietos projektą.

6. VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO PRIEDAI:
6.1. Šio FSA priedai yra: 1 priedas „Vietos projekto paraiškos forma“. 2 priedas „Jungtinės veiklos sutarties forma“. 3 priedas „Vienos įmonės deklaracija“.