**PATVIRTINTA**

Zarasų- Visagino regiono vietos veiklos grupės

tarybos 2019 m. balandžio 17 d. posėdžio protokolu Nr. 5

**VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS**

Zarasų – Visagino regiono vietos veiklos grupė vietos veiklos grupė (toliau – VVG)

Vietos plėtros strategija „Zarasų – Visagino regiono dvisektorė vietos plėtros strategija“ (toliau – VPS)

Kvietimo Nr. 10

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. BENDROJI VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO DALIS** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Vietos projektų finansavimo sąlygų apraše (toliau – FSA) nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir reikalavimai, kurie taikomi pareiškėjui, siekiančiam gauti paramą vietos projektui įgyvendinti pagal FSA 1.2 papunktyje nurodytą VPS priemonę, sudaryti iš tinkamumo finansuoti sąlygų, pareiškėjų įsipareigojimų, vietos projektų atrankos kriterijų, kitų pareiškėjams ir vietos projektams taikomų reikalavimų. Vietos projektų atrankos ir įgyvendinimo tvarką nustato Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. rugsėjo 21 d. įsakymu Nr. 3D-544 „Dėl Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklių patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2019 m. vasario 7 d. įsakymo Nr. 3D-64 redakcija) (toliau – Vietos projektų administravimo taisyklės). FSA nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos turi būti iki galo įvykdytos iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip. Atitiktis vietos projekto tinkamumo finansuoti sąlygoms turi būti išlaikoma visą vietos projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpį, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2. | FSA taikomas: | VPS priemonės „Parama jaunų žmonių ne žemės ūkio verslui kaimo vietovėse pradėti“ Nr. LEADER-19.2-SAVA-8 (toliau – VPS priemonė) vietos projektams. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3. | FSA taikomas VPS priemonės paraiškoms, kurios pateiktos ir užregistruotos: | nuo vietos projektų paraiškų rinkimo pradžios | | | | | | | | | | 2 | 0 | 1 | | 9 | - | 0 | 4 | - | 1 | 9 |
| iki vietos projektų paraiškų rinkimo pabaigos | | | | | | | | | | 2 | 0 | 1 | | 9 | - | 0 | 6 | - | 1 | 9 |
| 1.4. | FSA patvirtinta VPS vykdytojos: | 2 | 0 | 1 | 9 | - | 0 | 4 | - | 1 | 7 | □ | | | visuotinio narių susirinkimo sprendimu Nr. \_\_\_\_\_ | | | | | | | |
| X | | | kolegialaus valdymo organo sprendimu, protokolo Nr. 5 | | | | | | | |
| 1.5. | Pagal FSA patirtos išlaidos priskiriamos prie: | EŽŪFKP tikslinės srities Nr. 6A | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.6. | VPS priemonės, kuriai parengtas FSA, pagrindiniai tikslai yra šie: | Didinti jaunų žmonių užimtumą ir verslumą kaimo vietovėse, sudarant geresnes sąlygas jaunų žmonių privataus verslo kūrimuisi ir plėtrai. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.7. | Pagal VPS priemonę parama teikiama: | Parama teikiama ne žemės ūkio verslo kūrimui ir vykdomos veiklos plėtrai (gaminių iš vietos žaliavų gamyba: baldai, įvairūs medžio gaminiai, namų apyvokos reikmenys amatininkų, tautodailininkų gaminiai, kt.), paslaugų vietos gyventojams teikimas (maitinimas, aptarnavimas, pramogos ir laisvalaikis, įvairios paslaugos, kt.).  Vietos projekte numatytas verslas turi atitikti ekonominę (-es) veiklą (-as), nurodytą (-as) Ekonominės veiklos rūšių klasifikatoriuje, patvirtintame Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės generalinio direktoriaus 2007 m. spalio 31d. įsakymu Nr. DĮ-226 „Dėl ekonominės veiklos rūšių klasifikatoriaus patvirtinimo“ remiamų ekonominės veiklos rūšių sąrašu (finansavimo sąlygų aprašo papunkčius 4.2.6.1).  VPS priemonė yra kurianti darbo vietas. (Naujos darbo vietos sąvoka pateikta VPS atrankos taisyklių 6 priedo „Dvisektorės VPS rengimo instrukcija“ 12.2 dalyje „VPS pasiekimų tikslo rodikliai (anglų k. „target“) rodikliai).  Pareiškėjai, teikiantys paraiškas, turi vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 3 dalyje „Vietos projekto idėjos aprašymas“, taip pat Verslo plane (FSA 2 priedas), pateikti informaciją apie planuojamo vietos projekto tikslus, uždavinius, planuojamas veiklas, kurių pagrindu būtų galima įvertinti, kaip vietos projektas atitinka VPS, VPS priemonės tikslus, remiamas veiklas. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.8. | Paramos gali kreiptis šie pareiškėjai: | Galimi pareiškėjai: Fiziniai asmenys gyvenamąją vietą deklaravę VVG teritorijoje ir kurie vietos projekto paraiškos pateikimo diena yra iki 40 metų;  Ūkininkai deklaravę nuolatinę gyvenamąją vietą ir įregistravę žemės ūkio valdą ir ūkį VVG teritorijoje ir kurie vietos projekto paraiškos pateikimo diena yra iki 40 metų;  Juridiniai asmenys registruoti VVG teritorijoje ir atitinkantys labai mažai, mažai arba vidutinei įmonei keliamus reikalavimus ir kurių valdymo organų amžius/amžiaus vidurkis paraiškos pateikimo metu yra iki 40 metų.  Pareiškėjai turi atitikti šio FSA 4 dalyje „Vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai“ nurodytus ir pareiškėjui taikomus bendruosius ir specialiuosius tinkamumo reikalavimus. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.9. | Galimi vietos projekto pareiškėjo partneriai: | Partneriai negalimi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.10. | Kvietimui teikti VPS priemonės vietos projektų paraiškas skiriama: | 104 171,00 Eur lėšų. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.11. | Didžiausia lėšų vietos projektui paramos suma negali viršyti: | 30 015, 00 Eur. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.12. | Didžiausia lėšų vietos projektui įgyvendinti lyginamoji dalis: | Lėšos vietos projektui įgyvendinti gali sudaryti iki:  1. fiziniams asmenims, ūkininkams ir labai mažoms įmonėms iki 70 proc. visų tinkamų finansuoti vietos projektų išlaidų;  2. mažoms, vidutinėms įmonėms iki 50 proc. visų tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.13. | Tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų, kurių nepadengia lėšos vietos projektui įgyvendinti, dalį pareiškėjas privalo finansuoti: | 1. pareiškėjo nuosavomis piniginėmis lėšomis;  2. pareiškėjo skolintomis lėšomis. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.14. | Vietos projektų finansavimo fondas*:* | EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2. VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJAI** | | | | |
| Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 87–92 punktai.  Vietos projektų atrankos kriterijai – vietos projektų pridėtinę vertę nustatantys reikalavimai, kurių reikšmė VPS priemonei įgyvendinti įvertinama taikant žemiau nurodytą balų sistemą. Didžiausia galima surinkti balų suma yra 100 balų. | | | | |
| **2.1.** | Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo metu taikomi šie vietos projektų atrankos kriterijai: | | | |
| **Eil. Nr.** | **Vietos projektų atrankos kriterijus** | **Didžiausias galimas surinkti balų skaičius** | **Patikrinamumas**  (Pateikiamas paaiškinimas,kaip **vietos projekto paraiškos vertinimo** **metu** bus vertinama atitiktis atrankos kriterijui, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis atrankos kriterijui) | **Kontroliuojamumas**  (Pateikiamas paaiškinimas, kaip**vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpiu** bus vertinama atitiktis atrankos kriterijui, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi atrankos kriterijaus) |
| **I** | **II** | **III** | **IV** | **V** |
| **1.** | **Didesnis naujų darbo vietų skaičius.**  Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip: | **30** | Atitiktis vertinimo kriterijui vertinama pagal Vietos projekto paraiškos 4 lentelėje  ,,Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateiktus pagrindimus ir pateiktas nuorodas į prie Vietos projekto paraiškos pateiktus dokumentus (pasižadėjimas įdarbinti darbuotoją (-us));  Verslo plano 2 lentelėje ,,Esamos situacijos (išskyrus ekonominę) analizė ir prognozuojamas pokytis po parmos vietos projektui įgyvendinti skyrimo iki kontrolės laikotarpio pabaigos“ pateiktą informaciją. | Vietos projektų įgyvendinimo laikotarpiu vertinama – pagal pateiktas vietos projektų įgyvendinimo ataskaitas.  Vietos projektų kontrolės laikotarpiu pagal vykdytojo pateiktas įgyvendinto projekto metines ataskaitas bei pridedamus dokumentus:  1. darbo santykius ir apmokėjimą už darbą įrodantys dokumentai (darbo sutartis, darbo laiko ir darbo užmokesčio apskaitos žiniaraštis (įmonėms ir ūkininkams);  2. verslo liudijimas arba individualios veiklos pažyma (fiziniams asmenims)). |
| 1.1. | Sukurtos 2,5 ir daugiau (imtinai) naujos darbo vietos (etatai) | 30 |
| 1.2. | Sukurta nuo 1,5 iki 2 (imtinai) naujų darbo vietų (etatų) | 25 |
| 1.3. | Sukurta 1(imtinai) nauja darbo vieta (etatas) | 20 |
| 2. | **Sukuriama nauja darbo vieta jaunam žmogui iki 40 m.** | **30** | Atitiktis vertinimo kriterijui vertinama pagal Vietos projekto paraiškos 4 lentelėje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateiktą atitikties atrankos kriterijui pagrindimą, pareiškėjo raštišką įsipareigojimą sukurti darbo vietą jaunam žmogui iki 40 metų amžiaus (imtinai);  Verslo plano 2 lentelėje ,,Esamos situacijos (išskyrus ekonominę) analizė ir prognozuojamas pokytis po parmos vietos projektui įgyvendinti skyrimo iki kontrolės laikotarpio pabaigos“ pateiktą informaciją. | Vietos projektų įgyvendinimo laikotarpiu – vietos projektų įgyvendinimo ataskaitų vertinimas.  Vietos projektų kontrolės laikotarpiu tikrinama pagal vykdytojo pateiktas įgyvendinto vietos projekto metines ataskaitas, sudarytas darbo sutartis ir įdarbinto asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą ir kitus atitikį šiam atrankos kriterijui pagrindžiančius dokumentus. |
| **3.** | **Projektui įgyvendinti prašoma mažesnio nei maksimalaus paramos intensyvumo. Už kiekvieną sumažintą 1 procentinį punktą prašomos paramos sumos pareiškėjui suteikiamas 1 balas, bet ne daugiau kaip 25 balai.** | **25** | Atitiktis vertinimo kriterijui vertinama pagal Vietos projekto paraiškos 2 lentelės ,,Bendra informacija apie vietos projektą“ 2.4., 2.5., 2.6. papunkčiuose pateiktą informaciją ir 4 lentelės ,,Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateiktas nuorodas į prie Vietos projekto paraiškos pateiktus dokumentus;  Vietos projekto paraiškos 5 lentelės „Vietos projekto finansinis planas“ duomenis. | Atitiktis atrankos kriterijui vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpio metu nebus vertinama. |
| **4.** | **Pareiškėjas yra Zarasų – Visagino regiono VVG teritorijoje veikiantis subjektas, kuris iki paraiškos pateikimo dienos ne trumpiau 1 metų gyvena arba registruotas VVG teritorijoje.**  Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip: | **15** |  |  |
| 4.1. | Pareiškėjas (fizinis asmuo) paraiškos pateikimo dieną ne trumpiau kaip paskutinius vienerius metus nepertraukiamai yra deklaravęs gyvenamąją vietą Zarasų – Visagino regiono VVG teritorijoje | 15 | Atitiktis vertinimo kriterijui vertinama pagal seniūnijos, kurioje gyvenamąją vietą deklaravo pareiškėjas (fizinis asmuo) išduotą pažymą, kurios duomenimis galima nustatyti, kad pareiškėjas ne trumpiau kaip 1 metus deklaravęs gyvenamąją vietą Zarasų – Visagino regiono VVG teritorijoje. | Atitiktis kriterijui nustatoma tik paraiškos vertinimo metu. |
| 4.2. | Pareiškėjas (ūkininkas) paraiškos pateikimo dieną ne trumpiau kaip paskutinius vienerius metus nepertraukiamai yra deklaravęs gyvenamąją vietą Zarasų – Visagino regiono VVG teritorijoje ir ne trumpiau kaip prieš 1 metus įregistravęs žemės ūkio valdą ir ūkininko ūkį VVG teritorijoje | 15 | Atitiktis vertinimo kriterijui vertinama pagal seniūnijos, kurioje gyvenamąją vietą deklaravo pareiškėjas (ūkiniukas) išduotą pažymą, kurios duomenimis galima nustatyti, kad pareiškėjas ne trumpiau kaip 1 metus deklaravęs gyvenamąją vietą Zarasų – Visagino regiono VVG teritorijoje ir Žemės ūkio ir kaimo verslo registro ir Ūkininkų ūkių registro išduotos pažymos, įrodančios, kad pareiškėjas (ūkininkas) – ne trumpiau kaip prieš 1 metus įregistravęs žemės ūkio valdą ir ūkininko ūkį VVG teritorijoje. | Atitiktis kriterijui nustatoma tik paraiškos vertinimo metu. |
| 4.3. | Pareiškėjas (juridinis asmuo) paraiškos pateikimo dieną ne trumpiau kaip paskutinius vienerius metus  nepertraukiamai yra registruotas Zarasų – Visagino regiono VVG teritorijoje | 15 | Atitiktis vertinimo kriterijui vertinama pagal Juridinių asmenų registro sertifikuoto elektroninio išrašo duomenis ir/arba pareiškėjo pateiktais kitais dokumentais, kurių duomenimis galima nustatyti atitiktį vertinimo kriterijui. | Atitiktis kriterijui nustatoma tik paraiškos vertinimo metu. |
| **Iš viso:** | | **100** |  |  |
| Didžiausia galima surinkti balų suma pagal visus vietos projektų atrankos kriterijus – 100 balų, mažiausias privalomas surinkti balų skaičius pagal vietos projektų atrankos kriterijus – **40 balų** ( Vietos projektų administravimo taisyklių 40.3 punktas). | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3. TINKAMUMO SĄLYGOS, TINKAMOMS FINANSUOTI IŠLAIDOMS** | | | |
| Vietos projektų planuojamų išlaidų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklės. | | | |
| **3.1.** | | **Bendrosios tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 24 punkte** | |
| **3.2.** | | **Specialiosios tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis:**Nėra | |
| **3.3.** | | **Papildomos tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis:** | |
| 3.3.1. | | Planuojamos vienos darbo vietos (vieno etato) sukūrimo kaina (vertinama paramos lėšų dalis be nuosavo indėlio) negali būti didesnė už **45 022,50**  **Eur.** Jeigu vietos projektu kuriama mažiau arba daugiau kaip viena darbo vieta (etatas), planuojamos darbo vietos kainos pagrįstumui įrodyti taikomas pro rata principas (pvz., jeigu pagal VPS priemonę apskaičiuojama, kad planuojama vienos naujos darbo vietos (etato) kaina yra 45 022,50 Eur, o vietos projekte numatoma sukurti ir išlaikyti 0,5 naujos darbo vietos (etato), laikoma, kad didžiausia galima parama 0,5 naujos darbo vietos (etato) sukurti gali siekti iki 22 007,75 Eur. Vertinamas santykis tarp VPS priemonės veiklos sričiai, pagal kurią planuojama kurti darbo vietas, numatyto biudžeto ir planuojamo VPS darbo vietų sukūrimo rodiklio pagal VPS priemonės veiklos sritį reikšmės. | |
| 3.3.2. | | Tinkamos finansuoti išlaidos (nurodytos Aprašo 3.4 punkte) neturi viršyti paramos vietos projektui įgyvendinti dydžio **– 30 015,00 Eur** galimos paramos vienam projektui įgyvendinti.  Tinkamos finansuoti išlaidos (nurodytos Aprašo 3.4 punkte) neturi viršyti didžiausios galimos paramos vietos projektui įgyvendinti lyginamosios dalies:  1. fiziniams asmenims, ūkininkams ir labai mažoms įmonėms iki **70 proc**. visų tinkamų finansuoti vietos projektų išlaidų;  2. mažoms, vidutinėms įmonėms iki **50 proc. visų tinkamų** finansuoti vietos projekto išlaidų. | |
| 3.3.3. | | Tinkamos finansuoti vietos projektų įgyvendinimo išlaidos turi būti patirtos ne anksčiau kaip nuo vietos projekto pateikimo dienos ir ne vėliau kaip iki vietos projekto įgyvendinimo tinkamo laikotarpio pabaigos, išskyrus vietos projekto bendrąsias išlaidas. Vietos projekto bendrosios išlaidos gali būti patirtos neanksčiau kaip **12 (dvylika) mėnesių** iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos.  Vietos projekto tinkamas įgyvendinimo laikotarpis **– iki 24 (dvidešimt keturi) mėnesiai**  nuo vietos projekto vykdymo sutarties sudarymo dienos.  Visos vietos projektų įgyvendinimo išlaidos turi būti patirtos ir pagrįstos išlaidų pagrindimo bei išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentais ne vėliau kaip iki 2023 m. liepos 1 d. Visais atvejais vietos projektų įgyvendinimo išlaidos turi būti patirtos ne vėliau kaip 1 (vienas) mėnuo iki konkrečios VPS įgyvendinimo pabaigos. | |
| 3.3.4. | | Jei planuojamos išlaidos pagrįstos vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6.1. papunktyje numatyta tvarka, rinkos kainą įrodančiais dokumentais (lygiaverčiais pagrindiniais (taikoma 10 proc. paklaida, skaičiuojant nuo pasirinktos investicijos parametro) investicijos kainą lemiančiais parametrais) pagrindžiama visa prašoma paramos suma, o tinkama finansuoti išlaidų suma nustatoma pagal mažiausią pasiūlytą kainą, neviršijančią vidutinių rinkos kainų. Komercinis pasiūlymas, išskyrus atvejus, kai pasiūlymas pateikiamas pasinaudojus viešai prieinama informacija (internetu), turi būti išrašytas pareiškėjo vardu. Jei komerciniame pasiūlyme yra nurodytas galiojimo terminas, jis turi galioti paraiškos teikimo datai. Komerciniuose pasiūlymuose ar kituose dokumentuose, kuriais pagrindžiamos planuojamos išlaidos turi būti nurodyta, kad planuojamos įsigyti prekės atitinka taikytinus ES ir nacionalinius standartus. Laikoma, kad įsigytos prekės atitinka ES ir nacionalinius standartus, jeigu jos pažymėtos ženklu „CE“ (ženklas „CE“ – tai įrodymas, kad įsigytas produktas buvo įvertintas ir atitinka ES saugos, sveikatos ir aplinkos apsaugos reikalavimus) arba jomis viešai ir laisvai prekiaujama Lietuvos Respublikoje (įsigijus išrašomi visi pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus privalomi pirkimo-pardavimo faktą patvirtinantys dokumentai, pateikiami atitiktį standartams įrodantys dokumentai ar jų kopijos, jeigu pardavėjas tokius dokumentus privalo turėti). | |
| **3.4. Tinkamų finansuoti išlaidų sąrašas:** | | | |
| **I** | **II** | | **III** |
| **Eil. Nr.** | **Tinkamos išlaidos pavadinimas** | | **Galimas kainos pagrindimo būdas** |
| **3.4.1.** | **Naujų prekių įsigijimo:** | | |
| 3.4.1.1. | Naujos technikos ir įrangos, skirtų projekto reikmėms, įsigijimas ir įrengimas projekto įgyvendinimo vietoje, prie kurių priskiriama: | | Planuojamos išlaidos turi būti pagrįstos vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6. papunktyje numatyta tvarka. |
| 3.4.1.1.1. | Speciali kompiuterinė ir programinė įranga, skirta įsigyjamos įrangos ar technologinio proceso valdymui; | |
| 3.4.1.1.2. | projektui įgyvendinti ir projekte numatytai veiklai vykdyti būtina technika ir (arba) įranga. | |
| 3.4.1.1.3. | Motorinės transporto priemonės įsigijimas yra tinkamos finansuoti išlaidos tik tuo atveju, jeigu:  1. vietos projekto pagrindinė planuojama veikla – mobilioji prekyba VVG teritorijoje pagaminta produkcija;  2. pavėžėjimo paslaugos teikimas socialiai pažeidžiamiems ir socialiai atskirtiems asmenims, gyvenantiems VVG teritorijoje.  (motorinės transporto įsigijimo sąlygos turi atititikti – Vietos projektų administravimo taisyklių 27.1. punkto nuostatas). | |
| 3.4.1.2. | Baldai (tinkamos išlaidos jei prašoma paramos maitinimo paslaugoms teikti) | |
| 3.4.1.3. | Naujų statybinių medžiagų įsigijimas, kai projekte numatytai veiklai vykdyti skirtų gamybinių ir kitų būtinų statinių naują statyba, rekonstravimas ar kapitalinis remontas atliekamas ūkio būdu. | |
| **3.4.2.** | **Darbų ir paslaugų įsigijimo:** | |  |
| 3.4.2.1. | Projekte numatytai veiklai vykdyti skirtų gamybinių ir kitų būtinų statinių, rekonstravimas ir (arba) kapitalinis remontas.  Projekte numatytai veiklai vykdyti skirtų gamybinių ir kitų būtinų statinių rekonstravimą ar kapitalinį remontą atliekant ūkio būdu, finansuojamas tik naujų statybinių medžiagų įsigijimas. | | Planuojamos išlaidos turi būti pagrįstos vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6. papunktyje numatyta tvarka. |
| 3.4.2.2. | Verslo infrastruktūros projekto įgyvendinimo vietoje kūrimas (privažiavimo sklypo, kuriame įgyvendinamas projektas, ribose, apšvietimo įrengimo, vandens tiekimo (įskaitant vandens gręžinį) ir nuotekų šalinimo sistemos įrengimo ir (arba) sutvarkymo, kitos su projekto įgyvendinimu susijusios infrastruktūros kūrimo ar gerinimo darbų išlaidos). | |
| 3.4.2.3. | Projektui įgyvendinti ir projekte numatytai veiklai vykdyti būtinų darbų ir paslaugų įsigijimas. | |
| **3.4.3.** | **Vietos projekto bendrosios išlaidos** (įskaitant viešinimo priemonių, nurodytų Vietos projektų administravimo taisyklių 163–166 punktuose, įsigijimo)**:** | | Vietos projekto bendrosios išlaidos negali viršyti 10 proc. kitų tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų (skaičiuojama nuo visų tinkamų finansuoti išlaidų, išskyrus bendrąsias). Bendrosios išlaidos turi atitikti Taisyklių 27.4. papunktyje nurodytus reikalavimus |
| 3.4.3.1. | Viešinimo priemonių įsigijimas  (vietos projektų viešinimas atliekamas pagal Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014 –2020 metų programą viešinimo taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D -925 „Dėl Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo  plėtros 2014 – 2020 metų programą viešinimo taisyklių patvirtinimo“). | | Planuojamos išlaidos turi būti pagrįstos vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6. papunktyje numatyta tvarka. |
| 3.4.3.2. | Atlyginimas architektams, inžinieriams ir konsultantams už konsultacijas, susijusias su aplinkosauginiu ir ekonominiu tvarumu, įskaitant galimybių studijų, verslo planų (veiklos ir (arba) projekto aprašų) ir kitų su jais susijusių dokumentų rengimą, kai šios išlaidos, susijusios su nekilnojamojo turto gerinimu, naujų įrenginių ir įrangos, įskaitant techniką, pirkimu. | |
| **3.5. Netinkamos finansuoti išlaidos yra nurodytos Vietos projektų administravimo taisyklių 28 punkte:** | | | |
| 3.5.2.1. neatitinkančios Vietos projektų administravimo taisyklių 27 punkte nurodytų tinkamų finansuoti išlaidų kategorijų ir neišvardytos FSA;  3.5.2.2. neišvardytos VVG patvirtintoje vietos projekto paraiškoje (po vietos projekto paraiškos pateikimo neleidžiama įtraukti naujų išlaidų ar jas keisti kitomis);  3.5.2.3. išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas);  3.5.2.4. nepagrįstai didelės išlaidos;  3.5.2.5. vietos projekto administravimo išlaidos;  3.5.2.6. nekilnojamojo turto įsigijimo išlaidos;  3.5.2.7. naudotų prekių įsigijimo išlaidos ir naujų prekių įsigijimo išlaidos mokymų vietos projektuose;  3.5.2.8. baudos, nuobaudos ir bylinėjimosi išlaidos;  3.5.2.9. išlaidos, nepagrįstos faktine gautų prekių, atliktų darbų ar suteiktų paslaugų verte;  3.5.2.10. išlaidos, kurios buvo finansuotos (apmokėtos) iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (arba) savivaldybės,ESstruktūriniųfondų, kitų ES finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramoslėšų ir kurioms apmokėti skyrus paramos VPS įgyvendinti lėšų jos būtų pripažintos tinkamomis finansuoti ir apmokėtos daugiau nei vieną kartą (jeigu vietos projekto vykdytojo – viešojo juridinio asmens veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų, ir jis iki vietos projekto patvirtinimo patiria vietos projekto bendrųjų išlaidų, jos gali būti pripažintos tinkamomis tuomet, jeigu buvo apmokėtos iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų asignavimų, kurie skirti projektams avansuoti);  3.5.2.11. PVM, kurį vietos projekto vykdytojas (išskyrus vietos projektų vykdytojus, nurodytus Vietos projektų administravimo taisyklių 27.4 papunktyje) pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą turi ar galėtų turėti galimybę įtraukti į PVM ataskaitą (net jei tokio PVM vietos projektų vykdytojas į atskaitą neįtraukė), yra netinkamas finansuoti iš paramos lėšų;  3.5.2.12. išlaidos, nebūtinos vietos projektui sėkmingai įgyvendinti ir neatitinkančios patikimo finansų valdymo principo, pavyzdžiui, vietos projekto poreikius viršijančių techninių parametrų gaminių, prabangaus dizaino (apdailos) gaminių ar gaminių su projekto vykdytojui nereikalingomis funkcijomis (už kurias sumokama papildomai) įsigijimo išlaidos, prabangos prekių ar medžiagų įsigijimo išlaidos (išskyrus tinkamai pagrįstus atvejus, pavyzdžiui, kai nėra kitos galimybės).hhffh  3.5.2.13. trumpalaikio turto įsigijimo išlaidos, išskyrus naujų statybinių medžiagų įsigijimo išlaidas;  3.5.2.14. smulkių buities reikmenų įsigijimo išlaidos (patalynės, stalo įrankių, indų ir pan.);  3.5.2.15. vidaus vandenų transporto priemonės, priskiriamos žvejybos laivams, mažiesiems laivams (išskyrus irklines valtis ir baidares), pramoginiams laivams, sportiniams laivams, asmeniniams laivams (vandens motociklams), kaip nurodyta Lietuvos Respublikos vidaus vandenų transporto kodekse;  3.5.2.16. visų tipų orlaiviams priskiriami aparatai (mašinos), kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos aviacijos įstatyme ir kituose tai reglamentuojančiuose teisės aktuose;  3.5.2.17. miškų ūkio įranga ir technika (medienos ištraukimo traktoriai, savikrovės priekabos, medvežiai, miškavežiai, medkirtės ar medžių kirtimo galvutės, medžių ir (arba) krūmų pjovimo ir skiedrų ruošimo kombainai energetinėms plantacijoms, mechanizmai šakoms į rulonus presuoti, medienos smulkintuvai, kapoklės;  3.5.2.18. transporto priemonės, kurios priskiriamos ir (arba) prilyginamos L kategorijai (mopedai, motociklai, triračiai, keturračiai motociklai, bagiai, kartingai ir pan.); M kategorijai (lengvieji automobiliai ir autobusai) ir jai priskiriamų kėbulų tipams, išskyrus autokatafalkus ir 8 sėdimų vietų transporto priemones, skirtas keleiviams vežti; N kategorijai priskiriamų kėbulų tipams, kurių kodai – BAE, BAF, BAG, BAH, BAM, BC, BD, BAN, BAR, BAS (vilkikai, sunkvežimiai, šaldytuvai); G kategorijai (visureigiai) ir jai priskiriamų kėbulų tipams; O kategorijai (priekabos ir puspriekabės) priskiriamas transporto priemones, kurių kodas – DD (L kategorijos priemonės priekaba); specialiosios paskirties transporto priemones (gyvenamieji automobiliai, kemperiai ir kt.), kurių kodai – SA, SB, SC, SE, SJ, SN, SR, ST, SV ir SZ;  3.5.2.19. paprastojo (einamojo) remonto išlaidos;  3.5.2.20. išlaidos reklamai, skirtai ne projektui viešinti;  3.5.2.21. išlaidos ar jų dalis, patirtos perkant prekes, darbus ar paslaugas nesilaikant pirkimo procedūrų, nustatytų Pirkimų taisyklėse;  3.5.2.22. žemės pirkimo ir (arba) nuomos išlaidos, išlaidos, susijusios su turto nuomos sutartimi, turto nuomos mokestis, palūkanų mokėjimo, netiesioginės išlaidos, draudimo įmokos;  3.5.2.23. gyvūnų, vienmečių augalų įsigijimo išlaidos;  3.5.2.24. investicijos į turtą, kurio valdymo (naudojimo) teisė pareiškėjui apribota (turtas areštuotas);  3.5.2.25. biuro baldai ir įranga. | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **4. VIETOS PROJEKTŲ TINKAMUMO FINANSUOTI SĄLYGOS IR VIETOS PROJEKTŲ VYKDYTOJŲ ĮSIPAREIGOJIMAI** | | | | |
| Šioje FSA dalyje nurodytos tinkamumo finansuoti sąlygos pareiškėjui, vietos projektui, vietos projekto suderinamumui su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, tinkamam vietos projekto finansavimo šaltiniui. Taip pat vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai – vietos projekto vykdytojų sutikimas prisiimti pareigas, susijusias su parama vietos projektui įgyvendinti, ir jų laikytis iki vietos projekto įgyvendinimo kontrolės laikotarpio pabaigos. | | | | |
| **4.1.** | Vietos projektų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 102–105 punktai. | | | |
| **4.2.** | **Tinkamumo finansuoti sąlygos**: | | | |
| **4.2.1.** | **Bendrosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui**, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 18.1 papunktyje. | | | |
| **4.2.2.** | **Specialiosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui:** | | | |
| **Eil. Nr.** | **Vietos projektų finansavimo sąlyga** | | **Patikrinamumas**  (Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto paraiškos vertinimo** **metu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai) | **Kontroliuojamumas (kai taikoma)**  (Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpiu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi finansavimo sąlygų) |
| **I** | **II** | | **III** | **IV** |
| 4.2.2.1. | Pareiškėjas, fizinis asmuo, deklaravęs gyvenamąją vietą VVG teritorijoje ir paraiškos pateikimo dienai yra iki 40 m. amžiaus | | Prie vietos projekto paraiškos pridedami dokumentai: asmens tapatybę patvirtinantis dokumentas, fizinio asmens gyvenamosios vietos deklaracija. | Vietos projektų įgyvendinimo laikotarpiu – vietos projektų įgyvendinimo ataskaitų bei pridedamų dokumentų vertinimas.  Vietos projektų kontrolės laikotarpiu tikrinama pagal vykdytojo pateiktas įgyvendinto vietos projekto metines ataskaitas bei pridedamus dokumentus. |
| 4.2.2.2. | Pareiškėjas, ūkininkas, deklaravę nuolatinę gyvenamąją vietą ir įregistravę žemės ūkio valdą ir ūkį VVG teritorijoje ir kuriam vietos projekto paraiškos pateikimo diena yra iki 40 metų | | Prie vietos projekto paraiškos pridedami dokumentai: asmens tapatybę patvirtinantis dokumentas, fizinio asmens (ūkininko) gyvenamosios vietos deklaracija ir žemės ūkio valdos ir ūkio registracijos dokumentai. | Vietos projektų įgyvendinimo laikotarpiu – vietos projektų įgyvendinimo ataskaitų bei pridedamų dokumentų vertinimas.  Vietos projektų kontrolės laikotarpiu tikrinama pagal vykdytojo pateiktas įgyvendinto vietos projekto metines ataskaitas bei pridedamus dokumentus. |
| 4.2.2.3. | Pareiškėjas, juridinis asmuo (labai maža, maža, vidutinė įmonė), kurių amžiaus/valdymo organų amžiaus vidurkis paraiškos pateikimo metu yra iki 40 metų. | | Prie paraiškos pridedami dokumentai: juridinio asmenens valdymo organų narių sudėtis (sąrašas) ir valdymo organo nario (-ių) asmens tapatybės dokumentas (-ai). | Vietos projektų įgyvendinimo laikotarpiu – vietos projektų įgyvendinimo ataskaitų bei pridedamų dokumentų vertinimas.  Vietos projektų kontrolės laikotarpiu tikrinama pagal vykdytojo pateiktas įgyvendinto vietos projekto metines ataskaitas, pridedamus dokumentus. |
| **4.2.3.** | **Papildomos tinkamumo sąlygos pareiškėjui: Nėra** | | | |
| **4.2.4.** | **Bendrosios tinkamumo sąlygos vietos projektui numatytos** Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1 papunktyje | | | |
| **4.2.5.** | **Specialiosios tinkamumo sąlygos vietos projektui: Nėra.** | | | |
| **4.2.6.** | **Papildomos tinkamumo sąlygos, susijusios su vietos projektu:** | | | |
| 4.2.6.1. | Jeigu pagal VPS priemonę remiama veikla, susijusi su verslo kūrimu arba plėtra,taikomos šios papildomos tinkamumo finansuoti sąlygos:  1. Vietos projekte numatytas verslas turi atitikti ekonomines veiklas, kurios remiamos pagal VPS. Vadovaujantis Ekonominės veiklos rūšių klasifikatoriumi, patvirtintu Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės generalinio direktoriaus 2007 m. spalio 31 d. įsakymu Nr. DĮ-226 „Dėl ekonominės veiklos rūšių klasifikatoriaus patvirtinimo“ (toliau – EVRK), **neremiamų** ekonominės veiklos rūšių sąrašas yra šis:  1. alkoholinių gėrimų gamyba ir prekyba jais;  2. tabako gaminių gamyba ir prekyba jais;  3. ginklų ir šaudmenų gamyba ir prekyba jais;  4. azartinių lošimų ir lažybų organizavimas;  5. didmeninė ir mažmeninė prekyba, išskyrus mažmeninę prekybą savo pagaminta produkcija;  6. finansinis tarpininkavimas, pagalbinė finansinio tarpininkavimo veikla;  7. draudimo ir pensijų lėšų kaupimo operacijos;  8. nekilnojamojo turto operacijos;  9. teisinės ir konsultavimo veiklos organizavimas;  10. medžioklė, gaudymas spąstais, medžioklės patirties sklaida ir su tuo susijusios paslaugos;  11. elektros energijos gamyba, perdavimas ir paskirstymas;  12. krovininio kelių transporto ir perkraustymo veikla;  13. žemės ūkis, miškininkystė ir žuvininkystė bei akvakultūra, išskyrus paslaugas žemės ūkiui, kaip nurodyta Paslaugų žemės ūkiui sąraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. sausio 25 d. nutarimu Nr. 76 „Dėl Paslaugų žemės ūkiui sąrašo patvirtinimo“;  14. žemės ūkio produkcijos perdirbimas;  15. apgyvendinimo veikla. | | | |
| 4.2.6.2. | Kai pareiškėjas teikia verslo vietos projektą, susijusį su maisto produktų ar gėrimų gamyba, įskaitant apdorojimą ir perdirbimą, gali būti pasirenkamos ekonominės veiklos rūšys, kurios patenka į EVRK C sekcijos 10 skyrių „Maisto produktų gamyba“ ir 11 skyrių „Gėrimų gamyba“, išskyrus žemės ūkio produkcijos perdirbimą. | | | |
| 4.2.6.3. | Kai pareiškėjas teikia verslo vietos projektą, susijusį su alternatyvaus žemės ūkiui verslo kūrimu ar plėtra, gali būti pasirenkamos tos ekonominės veiklos rūšys, kurios nepatenka į EVRK A sekcijos „Žemės ūkis, miškininkystė ir žuvininkystė“ 1 ir 3 skyrius (išskyrus veiklą, susijusią su paslaugų žemės ūkiui teikimu), galutinis produktas negali būti Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo I priede nurodytas produktas. | | | |
| 4.2.6.4. | Prie vietos projekto paraiškos turi būti pateiktas vietos projekto verslo planas. (Aprašo 2 priedas). Verslo plane pateikta informacija turi atititikti ekonominius gyvybingumo rodiklius, nurodytus Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.5 punkte. | | | |
| **4.2.7.** | **Tinkamumo sąlygos, susijusios su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 29 punkte** | | | |
| **4.2.8.** | **Bendrosios tinkamumo sąlygos tinkamiems vietos projekto finansavimo šaltiniams, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 32 punkte** | | | |
| **4.2.9.** | **Specialiosios tinkamumo sąlygos tinkamiems vietos projekto finansavimo šaltiniams:** | | | |
| **Eil. Nr.** | **Vietos projektų finansavimo sąlyga** | | **Patikrinamumas**  (Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto paraiškos vertinimo** **metu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai) | **Kontroliuojamumas (kai taikoma)**  (Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpiu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi finansavimo sąlygų) |
| **I** | **II** | | **III** | **IV** |
| 4.2.9.1. | Jeigu pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda nuosavomis lėšomis, prie vietos projekto paraiškos turi būti pateikti dokumentai, įrodantys, kad pareiškėjas turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo.  Dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto paraiškos vertinimo pabaigos. | | Pareiškėjo banko sąskaitos (-ų) išrašas (-ai).  Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti (pvz., naudojant el. bankininkystės sistemą), finansų institucijų (bankų, kredito unijų). | Vietos projektų įgyvendinimo laikotarpiu – vietos projektų įgyvendinimo ataskaitų vertinimas, banko sąskaitos išrašai, finansinės atskaitomybės dokumentai, vietos projekto paraiškos 2.7.p., verslo plano 5. lentelė.  Vietos projektų kontrolės laikotarpiu tikrinama pagal vykdytojo pateiktas įgyvendinto vietos projekto metines ataskaitas. |
| 4.2.9.2. | Jeigu pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda skolintomis lėšomis, skolintos lėšos pagrindžiamos kartu su vietos projekto paraiška, pateikiant paskolos suteikimo galimybės patvirtinimo dokumentus.  Dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto paraiškos vertinimo pabaigos. | | Jei paskolą planuoja suteikti fizinis ar juridinis asmuo, kuris nėra finansų įstaiga, kartu su vietos projekto paraiška pateikiamas šio asmens sutikimas dėl paskolos suteikimo ir jo banko sąskaitos išrašas, kita informacija apie lėšas, esančias terminuotose ir (arba) kaupiamuosiuose indėliuose (pagrindimo dokumentai turi būti sudaryti ir išduoti ne anksčiau kaip 10 darbo dienų iki paramos paraiškos pateikimo, pasirašyti banko darbuotojo);  Finansinės institucijos (banko, kredito unijos) išduoti dokumentai, įrodantys galimybę gauti paskolą vietos projekte numatytoms investicijoms. | Vietos projektų įgyvendinimo laikotarpiu – vietos projektų įgyvendinimo ataskaitų vertinimas, banko sąskaitos išrašai, finansinės atskaitomybės dokumentai, vietos projekto paraiškos 2.7.p., verslo plano 5 lentelė.  Vietos projektų kontrolės laikotarpiu tikrinama pagal vykdytojo pateiktas įgyvendinto vietos projekto metines ataskaitas. |
| **4.2.10.** | **Papildomos tinkamumo sąlygos tinkamiems vietos projekto finansavimo šaltiniams:**Nėra | | | |
| **4.3.** | **Vietos projekto vykdytojo įsipareigojimai:** | | | |
| **4.3.1.** | **Bendrieji vietos projekto vykdytojo įsipareigojimai, numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 35 punkte** | | | |
| **4.3.2.** | **Specialieji vietos projekto vykdytojo įsipareigojimai:** | | | |
| **Eil. Nr.** | **Vietos projektų finansavimo sąlyga** | | **Patikrinamumas**  (Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto paraiškos vertinimo** **metu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai) | **Kontroliuojamumas (kai taikoma)**  (Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpiu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi finansavimo sąlygų) |
| **I** | **II** | | **III** | **IV** |
| 4.3.2.1. | **Vietos projektu sukurti ir kontrolės laikotarpiu išlaikyti darbo vieta (-as) (etatą, (-us))**.  *nauja darbo vieta turi būti sukurta iki verslo plano įgyvendinimo pabaigos. Ne vėliau kaip paskutinio mokėjimo prašymo pateikimo dieną VVG turi būti pateikti naujos darbo vietos sukūrimo fakto įrodymai. Naujos darbo vietos pagal darbo sutartį, civilinę (paslaugų) sutartį sukūrimo fakto įrodymas – iki verslo plano įgyvendinimo pabaigos sudarytos darbo sutarties, civilinės (paslaugų) sutarties kopija. Naujos darbo vietos pagal verslo liudijimą arba individualios veiklos pažymą sukūrimo fakto įrodymas – galiojantis verslo liudijimas arba individualios veiklos pažyma. Verslo liudijime arba individualios veiklos pažymoje nurodyta ekonominė veikla turi atitikti ekonominės veiklos rūšies kodą, nurodytą paramos paraiškoje, verslo plane.*  *Paramos gavėjų įsipareigojimai sukurti ir išlaikyti darbo vietas nustatomi ir turi atitikti 2017-11-09 LR ŽŪM ministro įsakymu Nr. 3D-718 parvirtintą „Projektų, įgyvendinamų pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemones, rodiklio „Naujos darbo vietos sukūrimas ir išlaikymas“ pasiekimo vertinimo metodiką“.* | | Vietos projekto paraiškos 4 lentelėje ,,Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateiktos nuorodos į prie Vietos projekto paraiškos pateiktus dokumentus ir pateiktas pagrindimas. (Pareiškėjo raštas dėl įsipareigojimo sukurti ir kontrolės laikotarpiu išlaikyti darbo vietas (etatus);  Verslo plano 2 lentelėje ,,Esamos situacijos (išskyrus ekonominę) analizė ir prognozuojamas pokytis po parmos vietos projektui įgyvendinti skyrimo iki kontrolės laikotarpio pabaigos“ pateikta informacija. | Vietos projektų įgyvendinimo laikotarpiu vertinama – pagal pateiktas vietos projektų įgyvendinimo ataskaitas.  Vietos projektų kontrolės laikotarpiu pagal vykdytojo pateiktas įgyvendinto projekto metines ataskaitas bei pridedamus dokumentus:  1. darbo santykius ir apmokėjimą už darbą įrodantys dokumentai (darbo sutartis, darbo laiko ir darbo užmokesčio apskaitos žiniaraštis (įmonėms ir ūkininkams);  2. verslo liudijimas arba individualios veiklos pažyma. (fiziniams asmenims)). |
| **4.3.3.** | **Papildomi vietos projekto vykdytojo įsipareigojimai, numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 41–47 punktuose** | | | |
| 4.3.3.1. | prie vietos projekto paraiškos turi būti pateiktas vietos projekto verslo planas (FSA 2 priedas), Vienos įmonės deklaracija (FSA 3 priedas) bei Smulkiojo ar vidutinio verslo subjekto statuso deklaracija (FSA 4 priedas). | | | |
| 4.3.3.2. | vietos projekto vykdytojas įsipareigoja  įgyvendinti projektą per nurodytą laikotarpį, kuris neviršija 24 mėnesių nuo vietos projekto vykdymo sutarties pasirašymo dienos (įgyvendinimo trukmė nurodoma paramos paraiškoje (verslo plane).  Laikoma, kad verslo planas įgyvendintas tinkamai, kai pasiekti projekto rezultatai, t. y. atliktos visos verslo plane numatytos investicijos, pasiektas priežiūros rodiklis – sukurta (-os) darbo vieta (-os) ir pasiekti ekonominio gyvybingumo rodikliai, taip pat VVG pateiktas paskutinis mokėjimo prašymas ir galutinė projekto įgyvendinimo ataskaita; | | | |
| 4.3.3.3. | pateikti detalų atliktų darbų aktą (su kiekvienu mokėjimo prašymu, kuriame deklaruojamos statybos išlaidos); | | | |
| 4.3.3.4. | vietos projekto vykdytojas įsipareigoja užbaigus statybos darbus, kurie susiję su planuojama vykdyti ekonomine veikla, ne vėliau kaip iki paskutinio mokėjimo prašymo pateikimo dienos statybos užbaigimo dokumentus teisės aktų nustatyta tvarka įregistruoti IS „Infostatyba“. Jeigu pagal teisės aktus statybos užbaigimo dokumentų IS „Infostatyba“ registruoti neprivaloma, statybos užbaigimo dokumentai turi būti pateikti Agentūrai ne vėliau kaip su paskutiniu mokėjimo prašymu; | | | |
| 4.3.3.5. | iki paskutinio mokėjimo prašymo pateikimo dienos parengti naudoti įrangą ir (arba) techniką ir vėliausiai su paskutiniu mokėjimo prašymu pateikti įrangos ir (arba) technikos įrengimo ir (arba) sumontavimo darbų užbaigimo aktus ar kitus lygiaverčius dokumentus, kuriuose patvirtinama, kad už paramos lėšas įsigyta įranga ir (arba) technika tinkamai sumontuota ir veikia; | | | |
| 4.3.3.6. | vietos projekto vykdytojas įsipareigoja užtikrinti, kad visos jo įgytos investicijos atitiks darbo saugos reikalavimus, kaip nurodyta techniniame reglamente „Mašinų sauga“, patvirtintame Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2000 m. kovo 6 d. įsakymu Nr. 28 „Dėl techninio reglamento „Mašinų sauga“ patvirtinimo“, ir Elektrotechnikos gaminių saugos techniniame reglamente, patvirtintame Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2016 m. balandžio 26 d. įsakymu Nr. 4-314 „Dėl Elektrotechnikos gaminių saugos techninio reglamento patvirtinimo“ (įsigytos mašinos ir elektrotechnikos gaminiai turi atitikti ES saugos reikalavimus, t. y. turėti ženklą CE); | | | |
| 4.3.3.7. | jeigu pagal VPS priemonę remiama veikla, susijusi su maisto tvarkymu (maisto tvarkymas – bet koks poveikis maistui arba veiksmai su juo ar atskiromis jo sudėtinėmis dalimis (įskaitant maisto gaminimą, ruošimą, perdirbimą, pakavimą, laikymą, saugojimą, vežimą, paskirstymą, tiekimą, pateikimą parduoti, pardavimą), galintys turėti įtakos maisto saugai, kokybei ir mitybos vertei), užtikrinti privalomų maisto tvarkymo subjektų pareigų, susijusių su maisto tvarkymo veikla, laikymąsi. Privalomos pareigos nustatytos Lietuvos higienos normoje HN 15:2005 „Maisto higiena“, patvirtintoje Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2005 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V-675 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 15:2005 „Maisto higiena“ patvirtinimo“, Maisto tvarkymo subjektų patvirtinimo ir registravimo reikalavimuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos direktoriaus 2008 m. spalio 15 d. įsakymu Nr. B1-527 „Dėl maisto tvarkymo subjektų patvirtinimo ir registravimo reikalavimų patvirtinimo“ | | | |
| 4.3.3.8. | jei vietos projekte numatytos investicijos, susijusios su licencijuojama veikla kaip nurodyta Licencijavimo pagrindų apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. liepos 18 d. nutarimu Nr. 937 „Dėl Licencijavimo pagrindų aprašo patvirtinimo“ (toliau – Licencijavimo aprašas), pareiškėjas licenciją arba kitą Licencijavimo apraše nurodytą dokumentą pateikia ne vėliau kaip kartu su galutiniu mokėjimo prašymu. | | | |
| **5. PRIE VIETOS PROJEKTO PARAIŠKOS PRIDEDAMI DOKUMENTAI** | | | | |
| Kartu su užpildyta vietos projekto paraiška (jeigu žemiau nurodytuose papunkčiuose ir Vietos projektų administravimo taisyklėse nenurodyta kitaip) pareiškėjas privalo pateikti šiuos dokumentus*[[1]](#footnote-1)* (turi būti pateikiamas originalas arba kopija, patvirtinta pareiškėjo (arba įgalioto asmens) parašu ir antspaudu (jei toks yra ar jį privaloma turėti) arba notaro Lietuvos Respublikos [notariato įstatymo](https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.BE3136A78E80/ueyRbrFzhg) nustatyta tvarka): | | | | |
| **5.1. Turi būti pateikti šie dokumentai:** | | 1. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį vietos projektų atrankos kriterijams:  1.1. Pareiškėjo rašytinis pasižadėjimas sukurti darbo vietą (-as) *(taikoma jei atitinka 1 vertinimo kriterijų);*  1.2*.* Pareiškėjo rašytinis pasižadėjimas įdarbinti asmenį iki 40 metų amžiaus (imtinai) *(taikoma jei atitinka 2 vertinimo kriterijų);*  1.3. Atitikimas dėl prašomos paramos intensyvumo vertinamas pagal Vietos projekto paraiškoje ir verslo plane pateiktą informaciją *(taikoma jei atitinka 3 vertinimo kriterijų*);  1.4. Seniūnijos pažymą dėl pareiškėjo - fizinio asmens deklaruotos gyvenamosios vietos *(taikoma pareiškėjui fizniam asmeniui, jei atitinka 4 vertinimo kriterijų);*  1.5. Seniūnijos pažymą dėl pareiškėjo - ūkininko asmens deklaruotos gyvenamosios vietos ir Žemės ūkio ir kaimo verslo registro ir Ūkininkų ūkių registro pažymos (*taikoma pareiškėjui ūkininkui jei vietos projektas atitinka 4 atrankos kriterijų).*  1.6. Juridinio asmens registro sertifikuotas elektroninis išrašas arba pareiškėjo – juridinio asmens pateikti dokumentai, kurių duomenimis galima nustatyti atitiktį vertinimo kriterijui *(taikoma pareiškėjui juridiniam asmeniui, jei vietos projektas atitinka 4 atrankos kriterijų)*.  2. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį tinkamumo sąlygoms, susijusioms su tinkamomis finansuoti išlaidomis:  2.1. (trys) lygiaverčiai komerciniai pasiūlymai (bent 1 (vienas) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje;  2.2. interneto tinklalapiuose esančių kainų kompiuterio ekrano nuotraukos (anglų k. „Print Screen“);  2.3. kiti dokumentai, leidžiantys objektyviai nustatyti tinkamų vietos projekto išlaidų kainas.  3. Dokumentai, pagrindžiantys tinkamas vietos projekto išlaidas:  3.1. Išlaidų pagrindimo dokumentai – paslaugų teikėjų pateiktos sąskaitos, priėmimo perdavimo aktai ar kiti dokumentai, kuriais pagrindžiamos patirtos išlaidos;  3.2. Išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentai – banko sąskaitos išrašai, interneto bankininkyste besinaudojančių vietos projektų pareiškėjų pateikti patvirtinti išrašai. | | |
| 4. Dokumentai, pagrindžiantys pareiškėjo tinkamumą:  4.1. Pareiškėjo rašytinis prašymas nušalinti nuo vietos projektų atrankos (apimantis FSA rengimo (taikoma tuo atveju, jeigu pagal konkrečią VPS priemonę ar veiklos sritį yra suplanuota įgyvendinti vieną vietos projektą arba kai yra faktinės aplinkybės, įrodančios interesų konfliktą), vietos projektų paraiškų vertinimo, vietos projektų tvirtinimo etapus) (taikoma, kai vietos projekto paraišką teikia pareiškėjas, kuris yra VVG kolegialaus valdymo organo narys, VVG darbuotojas arba šiems nurodytiems asmenims artimi asmenys, todėl kyla interesų konfliktas ir (arba) atsiranda asmeninis suinteresuotumas, kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje įstatymo 2 str. ir Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 966/2012 57 str.);  4.2. Pareiškėjo (fizinio asmens) asmens gyvenamosios vietos deklaracija;  4.3. Pareiškėjo (ūkininko) gyvenamosios vietos deklaracija ir žemės ūkio valdos registracijos dokumentai;  4.4. Pareiškėjo (Juridinio asmens) įstatai arba kiti dokumentai, kuriuos įstatams prilygina Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas;  4.5.Verslo liudijimas arba individualios veiklos vykdymo pažyma;  4.6. Asmens tapatybės dokumento kopija;  4.7. Dokumentai, įrodantys, kad pareiškėjas fizinis asmuo, ūkininkas, juridinis asmuo, kurių amžiaus/valdymo organų amžiaus vidurkis paraiškos pateikimo metu yra iki 40 metų.  4.8. Pažyma, kad pareiškėjas neturi įsiskolinimų Valstybiniam socialinio draudimo fondui;  4.9. Pažyma, kad pareiškėjas neturi įsiskolinimų Valstybinei mokesčių inspekcijai;  4.10. Praėjusių ir ataskaitinių metų finansinių laikotarpių finansinės atskaitomybės dokumentai (balansą, pelno (nuostolių) ir pinigų srautų ataskaitas), sudaryti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;  4.11. Pradent vykdyti veiklą teikiamas pradžios balansas;  4.12. Pažyma apie vidutinį metinį darbuotojų skaičių (jei taikoma).  5. Dokumentai, pagrindžiantys vietos projekto tinkamumą:  5.1. Vietos projekto verslo planas, parengtas pagal FSA 2 priedo formą;  5.2. Statinio techninis projektas arba projektiniai pasiūlymai ir statinio statybos kainos apskaičiavimas, parengti pagal Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.8 papunktyje nurodytus reikalavimus. (Taikoma, jei vietos projekte, vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.8 papunkčiu, numatyti statinio statybos (naujo statinio statyba, statinio rekonstravimas, statinio kapitalinis remontas) ar infrastruktūros įrengimo, atnaujinimo darbai. Šie dokumentai turi būti parengti ir (arba) išduoti iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos ir pateikti kartu su paraiška arba parengti ir (arba) išduoti iki pirmojo mokėjimo prašymo dienos ir pateikti ne vėliau kaip su pirmuoju mokėjimo prašymu. Tuo atveju, jeigu statybą leidžiantys dokumentai teisės aktų nustatyta tvarka turi būti pateikti informacinėje sistemoje „Infostatyba“, jų atskirai teikti nereikia (reikia nurodyti paraiškos 11 dalyje „Pridedami dokumentai“));  5.3. STR 1.04.04:2017 parengtas supaprastintas statybos, rekonstravimo projektas ar kapitalinio remonto aprašas (kai juos privaloma rengti) ir statybą leidžiantis dokumentas (kai jis privalomas pagal statybos techninį reglamentą STR 1.05.01:2017) arba kiti dokumentai (sklypo planas su pažymėtais esamais ir projektuojamais statiniais, jų eksplikacija ir aiškinamasis raštas), ir statinio statybos kainos apskaičiavimas (projekto statinio statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalis). (Šie dokumentai turi būti pateikti, jei vietos projekte, vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.10 papunkčiu, numatyta tik nesudėtingų statinių statyba, rekonstravimas ar kapitalinis remontas. Šiuos dokumentus privaloma pateikti kartu su vietos projekto paraiška arba ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo prašymo pateikimo dienos. Tuo atveju, jeigu statybą leidžiantis dokumentas teisės aktų nustatyta tvarka turi būti pateiktas informacinėje sistemoje „Infostatyba“, jo atskirai teikti nereikia (reikia nurodyti paraiškos 11 dalyje „Pridedami dokumentai“));  5.5. Dokumentai, įrodantys, kad vietos projekto vykdytojui suteikta teisė valdyti, naudoti ir disponuoti nekilnojamuoju turtu bei leista atlikti vietos projekte numatytas investicijas. (Taikoma, kai vietos projekte numatytos investicijos į nekilnojamąjį turtą. Turi būti pateikti dokumentai, atitinkantys Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.12 papunktyje nurodytus reikalavimus);  5.6. Rašytinis Nacionalinės žemės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos pritarimas planuojamai veiklai vykdyti (teikiamas tuo atveju, jeigu vietos projekte investuojama į valstybinės žemės sklypą, kuris yra nesuformuotas);  5.7. Visų nekilnojamojo turto savininkų sutikimai dėl vietos projekte numatytų investicijų (taikoma, kai vietos projekte numatytos investicijos į nekilnojamąjį turtą ir jis nuosavybės teise priklauso keliems bendraturčiams (įskaitant bendrosios jungtinės nuosavybės teise valdomą nekilnojamąjį turtą, priklausantį sutuoktiniams). Atitiktis šiai tinkamumo sąlygai gali būti tikslinama iki vietos projekto tinkamumo vertinimo pabaigos);  5.11. Fizinio asmens verslo liudijimas arba individualios veiklos pažyma;  5.12. Juridinio asmens steigimo dokumentai, įrodantys, kad jo steigėju ir vietos projekto paraiškos pateikimo dieną vieninteliu dalyviu yra vienas fizinis asmuo;  5.13. Praėjusiųjų ir ataskaitinių metų laikotarpio finansinės atskaitomybės dokumentai. Naujai įregistruoti juridiniai asmenys pateikia ūkinės veiklos pradžios balansą;  5.14. licencijos ar leidimo kopija (kai taikoma).  6. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį horizontaliosioms ES politikos sritims:  6.1.Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracija, kurios forma patvirtinta Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. kovo 26 d. įsakymu Nr. 4-119 „Dėl Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaravimo tvarkos aprašo ir Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracijos formos patvirtinimo“, ir paskelbta VVG interneto svetainėje adresu [www.zarasaivvg.lt](http://www.zarasaivvg.lt) (taikoma Vietos projektų administravimo taisyklių 29.3 papunktyje nurodytiems atvejams);  6.2. „Vienos įmonės“ deklaracija pagal 2013 m. gruodžio 18 d. Europos Komisijos reglamentą (ES) Nr. 1407/2013 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai (OL 2013 L 352, p. 1), jos forma paskelbta VVG interneto svetainėje adresu [www.zarasaivvg.lt](http://www.zarasaivvg.lt).(Taikoma siekiant pagrįsti, kad parama vietos projektui įgyvendinti skiriama nepažeidžiant ES teisės normų, susijusių su nereikšminga (*de minimis*)pagalba, kaip nurodyta Vietos projektų administravimo taisyklių 29.3 papunktyje).  7. Dokumentai, pagrindžiantys nuosavo indėlio tinkamumą:  7.1. Dokumentai, įrodantys, kad pareiškėjas turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda nuosavomis piniginėmis lėšomis). Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti (pvz., naudojant el. bankininkystės sistemą) finansų institucijų (bankų, kredito unijų). Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos);  7.2. Dokumentai, kuriais pagrindžiamos pareiškėjo skolintos lėšos (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda skolintomis lėšomis. Kartu su vietos projekto paraiška turi būti pateikti paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) suteikimo galimybę patvirtinantys dokumentai. Jeigu paskolą planuojama gauti iš fizinio asmens, turi būti pateiktas to fizinio asmens banko sąskaitos išrašas, atitinkantis Vietos projektų administravimo taisyklių 32.4 papunktyje nurodytus reikalavimus. Jeigu paskolą planuojama gauti iš juridinio asmens, kuris nėra kredito įstaiga, turi būti pateikti to juridinio asmens ataskaitinių metų finansinės atskaitomybės dokumentai bei banko, kuriame yra juridinio asmens sąskaita, sąskaitos išrašas, atitinkantys Vietos projektų administravimo taisyklių 32.4 papunktyje nurodytus reikalavimus. Ne vėliau kaip su pirmuoju mokėjimo prašymu pareiškėjas turės pateikti pasirašytą (ir notaro patvirtintą, jeigu paskolą suteikia ne kredito įstaiga) paskolos ar finansinės nuomos (lizingo) sutartį arba raštu patvirtinti, kad atitinkamą projekto dalį įgyvendins pagrįstomis nuosavomis lėšomis;  8. Kiti dokumentai:  8.1. Įgaliojimas teikti vietos projekto paraišką (taikoma tuo atveju, jeigu paraišką teikia ne pareiškėjo – juridinio asmens – vadovas (kai pareiškėjas yra juridinis asmuo) arba ne pareiškėjas pats (kai pareiškėjas yra fizinis asmuo), bet įgaliotas asmuo. Tokiu atveju turi būti pateiktas tinkamas įgaliojimas. Juridinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis pasirašytas juridinio asmens vadovo ir ant jo uždėtas to juridinio asmens antspaudas, jeigu jis antspaudą privalo turėti. Fizinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis patvirtintas notaro. Įgaliojime turi būti nurodytas asmuo, turintis teisę pateikti (ir pasirašyti, jei taikoma) vietos projekto paraišką, įgaliojimo galiojimo terminas);  8.2. Pareiškėjo raštas dėl ilgalaikio turto vertės. Nurodoma, nuo kokios sumos pareiškėjo apskaitoje apskaičiuojamas ilgalaikis turtas.  8.3. Pareiškėjo įsipareigojimas, kad įsigytos prekės atitinks taikytinius ES ir nacionalinius standartus.  8.4. Jei remiama veikla susijusi su maisto tvarkymu, teikiamas Pareiškėjo įsipareigojimas, kad investicijos ir vykdoma veikla atitiks VMVT taikomus reikalavimus vykdomai veiklai. | | |
| **5.2.** | | VVG pareiškėjui gali leisti pateikti kitus papildomus dokumentus, kurie, pareiškėjo manymu, gali būti svarbūs vertinant vietos projektą. | | |

|  |
| --- |
| **6. VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO PRIEDAI:** |
| 6.1. Šio FSA priedai yra:  1 priedas „Vietos projekto paraiškos forma“  2 priedas „Verslo plano forma“  3 priedas „Vienos įmonės deklaracija“  4 priedas „Smulkiojo ir vidutinio verslo deklaracija“. |

1. *VVG, sudarydama su vietos projektų paraiškomis pateiktinų dokumentų sąrašą, atsižvelgia į Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos administravimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. 3D-507 „Dėl Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos administravimo taisyklių patvirtinimo“, 17 punktą, kuriame nurodyta, kad, nurodant dokumentus, kuriuos pareiškėjas turi pateikti kartu su paramos paraiška, bei reikalavimus jų turiniui, turi būti atsižvelgiama į tai, kad prašoma informacija būtų esminė ir būtina siekiant įvertinti paramos paraiškos ir (arba) projekto tinkamumą bei nustatyti pareiškėjo įsipareigojimus paramos skyrimo atveju. Iš pareiškėjo neturi būti reikalaujama nepagrįstai daug informacijos bei dokumentų, kurių vertinimas nebūtų reikšmingas, tačiau iš esmės apsunkintų paramos paraiškos parengimą. Tuo tikslu turi būti naudojamasi esamomis duomenų bazėmis ir registrais.* [↑](#footnote-ref-1)